

Wierbka, dnia .....

.....  
nazwisko i imię

.....  
adres zamieszkania

### PODANIE O WYDANIE DUPLIKATU LEGITYMACJI SZKOLNEJ

Proszę o wydanie duplikatu legitymacji szkolnej z powodu jej:

- zagubienia
- kradzieży
- zniszczenia mechanicznego\*

nazwa szkoły .....

klasa .....

data i miejsce urodzenia ucznia .....

\*niepotrzebne skreślić

.....  
czytelny podpis ucznia

Załączniki:

- 1 zdjęcie
- dowód wpłaty za wydanie duplikatu legitymacji szkolnej w wysokości 9,00 zł

#### Wpłatę należy dokonać na konto:

Zespół Szkół: Szkoła Podstawowa nr 2 im. Henryka Sienkiewicza i Gimnazjum nr 2 w Wierbce  
Wierbka, ul. Szkolna 3; 42-436 Pilica  
Bank Spółdzielczy w Wolbromiu, o/Pilica  
nr konta: 16 8450 0005 0040 0409 8850 0001  
z dopiskiem : opłata za duplikat legitymacji szkolnej

*Zgodnie z § 26 pkt 3 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 maja 2010r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków szkolnych (Dz.U. z 2010r. Nr 97, poz. 624) za wydanie duplikatu legitymacji szkolnej pobiera się opłatę w wysokości równej kwocie opłaty skarbowej za poświadczenie własnoręczności podpisu, tj. 9,00 zł.*

---

WYPEŁNIA SZKOŁA

Wpisano w rejestr wydanych legitymacji szkolnych ..... pod pozycją .....