

Publiczne Przedszkole Nr 1 w Lwówku Śląskim

Nazwa zamawiającego: Publiczne Przedszkole Nr 1 w Lwówku Śląskim
Adres: Aleja Wojska Polskiego 21, 59-600 Lwówek Śląski, województwo: dolnośląskie
Telefon: 75 647-77-24
E-mail:przedszkole.nr1@poczta.onet.pl

**ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY NA
ZAMÓWIENIE O WARTOŚCI PONIŻEJ
30 000 EURO**

**DOSTAWA ARTYKUŁÓW BIUROWYCH DLA
PUBLICZNEGO PRZEDSZKOŁA NR 1 W LWÓWKU ŚLĄSKIM**

08.01.2016 r.

Dyrektor Publicznego Przedszkola Nr 1 w Lwówku Śląskim zaprasza zainteresowane podmioty do złożenia oferty cenowej dotyczącej dostawy artykułów biurowych w trybie zapytania ofertowego.

1. Opis przedmiotu zamówienia:

1) Przedmiotem zamówienia jest regularna dostawa artykułów biurowych na potrzeby Publicznego Przedszkola Nr 1 w Lwówku Śląskim.

Przedmiot zamówienia obejmuje również transport na koszt i ryzyko Wykonawcy wraz z dostarczeniem, rozładowaniem i wniesieniem towaru do wyznaczonego miejsca w siedzibie Zamawiającego.

2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Formularz cenowy (Załącznik Nr 2). Ilość towaru podana w formularzu cenowym może ulec zmianie w trakcie trwania umowy ze względu na bieżące potrzeby Zamawiającego.
Zamawiający przewiduje zamówienia uzupełniające.

3) Przedmiot zamówienia dostarczany do placówki powinien odpowiadać wymaganiom jakościowym, w opakowaniach zamkniętych fabrycznie, bez zanieczyszczeń, fizycznych uszkodzeń.

W razie stwierdzenia wad towaru, reklamacja zostanie zgłoszona telefonicznie lub pisemnie. Wykonawca zobowiązuje się do wymiany towaru w terminie do 24 godzin na koszt własny.

4) Warunki dostawy:

- zamówienia będą zgłaszane telefonicznie lub faxem,
- termin realizacji zamówienia to 48 godziny od momentu złożenia zamówienia,
- towar powinien być dostarczony zgodnie z obowiązującymi wymaganiami higieniczno-sanitarnymi

2. Termin realizacji zamówienia:

Dostawa artykułów biurowych realizowana będzie od dnia 15.01.2016r. do dnia 31.12.2016r.

3. Miejsce i termin składania ofert:

Oferty prosimy składać osobiście lub za pośrednictwem poczty w Publicznym Przedszkolu Nr 1 **do dnia 14.01.2016r do godziny 11:00**, osobiście lub za pośrednictwem poczty.

Oferty niekompletne i złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

Otwarcie i rozpatrzenie ofert nastąpi dnia 14.01.2016r. w siedzibie Zamawiającego.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający poinformuje o wyłonieniu Wykonawcy na stronie internetowej BIP placówki oraz telefonicznie.

Złożone oferty nie podlegają zwrotowi.

4. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- posiadają uprawnienia do wykonania określonej działalności,
- posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami posiadającymi odpowiednie wykształcenie do wykonania zamówienia.

5. Oferta powinna zawierać:

- dane kontaktowe Oferenta (adres numer telefonu, NIP)
- datę sporządzenia oferty
- wypełnioną Ofertę Wykonawcy (Załącznik Nr 1)
- uzupełniony Formularz cenowy (Załącznik Nr 2). Pieczętkę firmy.

6. Ceny i warunki płatności:

Ceny jednostkowe netto i brutto powinny być cenami końcowymi, zawierać wszystkie koszty i opłaty. Ceny powinny być podane w polskich złotych, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Warunkiem płatności będzie faktura wystawiana po każdorazowym dostarczeniu towaru, płatna przelewem od 7 do 30 dni od dnia wpływu faktury do placówki.

7. Kryteria oceny ofert:

Podstawowym kryterium rozpatrywania ofert jest najniższa cena przy jednoczesnym spełnianiu wszystkich warunków zawartych w zapytaniu ofertowym.

8. Osoba upoważniona do kontaktu:

Starszy referent Anna Opieka-Weidner, nr telefonu: 75 647 77 24 wew. 26
e-mail: przedszkole.nr1@poczta.onet.pl

Załączniki:

1. Oferta Wykonawcy
2. Formularz cenowy

Załącznik Nr 1

Oferta Wykonawcy

.....
(dane Wykonawcy)

**Publiczne Przedszkole Nr 1 w Lwówku Śl.
Aleja Wojska Polskiego 21
59-600 Lwówek Śl.**

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty dotyczącej dostawy artykułów biurowych dla Publicznego Przedszkola Nr 1 w Lwówku Śląskim w zakresie określonym w zapytaniu ofertowym:

1. Oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia za:

.....zł brutto (słownie: zł.....)

.....zł netto (słownie: zł.....)

+%VAT

zgodnie z wyceną zawartą w Formularzu cenowym:

2. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.

3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami zamówienia i nie mamy żadnych zastrzeżeń.

4. Oświadczamy, że dysponujemy niezbędnymi kwalifikacjami, doświadczeniem i potencjałem ekonomicznym do zrealizowania zamówienia.

5. Integralną część niniejszej oferty stanowią załączniki.

.....
(podpis Zamawiającego)

.....
(podpis Wykonawcy)

Formularz cenowy

Lp.	Asortyment	Ilość	Cena jednostkowa netto	VAT (%)	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
1.	Bibuła marszczona	50 szt.				
2.	Blok techniczny A4 biały	50 szt.				
3.	Blok techniczny A4 kolorowy	50 szt.				
4.	Blok techniczny A3 biały	5 szt.				
5.	Blok techniczny A3 kolorowy	5 szt.				
6.	Blok rysunkowy A3 kolorowy	5 szt.				
7.	Brystol biały B1	6 szt.				
8.	Brystol kolorowy B1 (100/70cm)	6 szt.				
9.	Cienkopis	8 szt.				
10.	Długopis niebieski z możliwością wymiany wkładu	4 szt.				
11.	Wkład do długopisu niebieski (do Długopisu poz. ...)	10 szt.				
12.	Wkład do długopisu niebieski UNI Jetstream 101	4 szt.				
13.	Długopis niebieski ze zmatującą końcówką, możliwość wymiany wkładu,	6 szt.				
14.	Wkład wymienny niebieski do długopisu ze zmatującą końcówką	20 szt.				
15.	Długopis żelowy Pilot	2 szt				
16.	Wkład żelowy do długopisu Pilot	6 szt.				
17.	Folia do laminowania A4 x100	1 op.				
18.	Foliopis	4 szt.				
19.	Kalendarz stojący pionowy	1 szt.				
20.	Kalendarz stojący poziomy	5 szt.				
21.	Karton ozdobny A4/x10	4 op.				
22.	Klej w szyfcie 20g Amos	15 szt				

Publiczne Przedszkole Nr 1 w Lwówku Śląskim

23.	Klej w szyfcie 15g Amos	15 szt.				
24.	Klej w tubce szkolny	5 szt.				
25.	Klej w tubce Magic	40 szt.				
26.	Klips metalowy 19mm	szt.				
27.	Klips metalowy 51mm	12 szt.				
28.	Koperta biała C5/biała/x100	50 szt.				
29.	Koperta C4 biała	20 szt.				
30.	Korektor w pisaku	6 szt.				
31.	Kredki ołówkowe 12 kolorów Bambino w drewnianej oprawie	20 szt.				
32.	Kreda biała do pisania i rysowania, 50szt. opakowanie	10 szt.				
33.	Kreda kolorowa do pisania i rysowania 10 szt. opakowanie	10 szt.				
34.	Marker z zaokrągloną końcówką czarny	5 szt.				
35.	Marker z zaokrągloną końcówką czerwony	4 szt.				
36.	Marker z zaokrągloną końcówką zielony	4 szt.				
37.	Marker z zaokrągloną końcówką zielony	4 szt.				
38.	Notes kostka luz 85mm/85mm	2 szt.				
39.	Obwoluta koszulka A4x100, Herlitz	4 op.				
40.	Obwoluta A4 twarda, przezroczysta	10 szt.				
41.	Papier samoprzylepny A4x10 biały	2 op.				
42.	Papier ksero A4 POL lux 80g/m2x500	35 ryz				
43.	Papier ksero A4 kolor 80g/mix/x100	1 rzyzy				
44.	Papier pakowy szary 50g	6 ark.				
45.	Pastele olejne 12 kolorów	2 op.				
46.	Pinezki bułeczki	4 op.				
47.	Plastelina 12 kolorów	30 szt.				

Publiczne Przedszkole Nr 1 w Lwówku Śląskim

48.	Płyta OMEGA DVD-R 4,7GB/x10	3 op.				
49.	Płyta OMEGA CD-R 700MB/x10	1 op.				
50.	Podkładka, deska z klipsem A4	5 szt.				
51.	Rolka kasowa 57mmx25m	1 op.				
52.	Skoroszyt plastikowy twardy wpinany	20 szt.				
53.	Spinacze biurowe 28mmx100szt.	5 op.				
54.	Taśma klejąca 24mm/x20m	12 szt.				
55.	Taśma klejąca pakowa przezroczysta 50mm/x66m	2 szt.				
56.	Taśma klejąca dwustronna 50mm /x10m	2 szt.				
57.	Teczka papierowa z gumką, biała, pojemność 35 mm około 350 arkuszy A4 80g/m ² karton klasy GD2 o gramaturze 320 g/m ²	20 szt.				
58.	Teczka akt osobowych,	2 szt.				
59.	Zeszyt A5/80 kratka	4 szt.				
60.	Zakreślacz	5 szt.				
61.	Zszywki biurowe	10 szt.				
	DRUKI					
62.	MP/MW A5s ST bloczek	15 szt.				
63.	Kartoteka magazynowa twarda	300 szt.				
64.	Inne artykuły ze względu na potrzeby Zamawiającego					
	SUMA:					

.....
data, podpis składającego ofertę Załącznik Nr 2