**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

NA ZADANIE POD NAZWĄ:

**WYMIANA NAWIERZCHNI CHODNIKA NA KOSTKĘ BRUKOWĄ**

**PRZED BUDYNKIEM GIMNAZJUM**

Znak sprawy: ZSP-KE-3340/01/2012

**ZATWIERDZAM:**

Roman Kuziak

Dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego

w Chobieni

1. **ZAMAWIAJĄCY**

Zespół Szkolno-Przedszkolny w Chobieni

Chobienia, ul. Szkolna 2

59-305 Rudna

tel. 76/843 95 23

fax 76/843 94 76

e-mail: [zs.chobienia@interia.pl](mailto:zs.chobienia@interia.pl)

strona internetowa: www.e-bip.org.pl/zspchobienia, www.bip.rudna.pl

1. **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego dla zamówienia o wartości mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn.zm.)

1. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**
2. WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV):

45000000-7 Roboty budowlane

45233222-1 Roboty budowlane w zakresie układania chodników i asfaltowania

45233253-7 Roboty w zakresie nawierzchni dróg dla pieszych

45342000-6 Wznoszenie ogrodzeń

77300000-3 Usługi ogrodnicze

77314100-5 Usługi w zakresie trawników

1. Przedmiotem zamówienia jest wymiana betonowej nawierzchni chodnika na kostkę brukową przed budynkiem gimnazjum Zespołu Szkolno-Przedszkolnego, wraz z wykonaniem ogrodzenia z siatki o wysokości 1m wspartego na słupkach stalowych, oddzielającego chodnik od nasypu skarpy, która po zakończonych robotach ma być rozplantowana i obsiana trawą.
2. Szczegółowy zakres zamówienia określa przedmiar robót, stanowiący załącznik 7 do SIWZ.
3. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i wiedzą techniczną, a także warunkami określonymi w SIWZ i załącznikami do niej.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z warunkami bezpieczeństwa, określonymi w przepisach o ogólnym bezpieczeństwie produktów oraz przepisach w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach.
5. Wycena oferty powinna być poprzedzona wizją lokalną i uwzględniać wszystkie koszty i czynności niezbędne do wykonania zamówienia zgodnie z przepisami prawa i najlepszą wiedzą techniczną.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania zmiany oraz korekty wyżej wymienionego zakresu rzeczowego, w przypadku gdy konieczność wprowadzenia takich zmian wyniknie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili sporządzania SIWZ.
7. **TERMINWYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Wykonawca ma czas na zrealizowanie zamówienia do dnia 20 sierpnia 2012r. Za datę zakończenia robót uznana będzie data podpisania przez Zamawiającego i Wykonawcę protokołu odbioru końcowego.

1. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**
   1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, dotyczące:
2. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania –Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie,
3. posiadania wiedzy i doświadczenia –Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca udokumentuje wykonanie co najmniej dwóch robót odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot niniejszego zamówienia w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, wraz z dokumentami potwierdzającymi, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone,
4. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia –Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że będzie dysponował w trakcie realizacji zamówienia osobą posiadającą uprawnienia wymagane przepisami ustawy Prawo budowlane,
5. sytuacji ekonomicznej i finansowej –Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.
   1. Ponadto wykonawcy zobowiązani są do wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
   2. Zamawiający dokona oceny spełniania ww. warunków na zasadzie „spełnia – nie spełnia” na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt. VI niniejszej SIWZ.
6. **WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**
7. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda złożenia następujących dokumentów:
8. wypełnionego i podpisanego formularza oferty (załącznik nr1do SIWZ)
9. oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych według wzoru stanowiącego załącznik nr 3do SIWZ,
10. wykazu wykonanych robótbudowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia,wykonanychw okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonaniaorazzałączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (załącznik nr 6do SIWZ),
11. wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami o ich kwalifikacjach zawodowych, doświadczeniu i wykształceniu, a także zakresie wykonywanych przez nie czynności i informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (załącznik nr 5 do SIWZ),
12. oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (załącznik nr 5 do SIWZ)

2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający żąda następujących dokumentów:

1) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (załącznik nr 4 do SIWZ),

2) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast aktualnego odpisu, o którym mowa powyżej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

4. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt. 3, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania (wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert).

5. W celu potwierdzenia, że oferowane roboty budowlane odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ, Zamawiający żąda:

1) złożenia stosownego oświadczenia, iż materiały użyte do wykonania przedmiotu zamówienia odpowiadają wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonym w ustawie Prawo budowlane,

2) przedstawienia, w stosunku do pozostałych materiałów i urządzeń, certyfikatów bezpieczeństwa, deklaracji zgodności lub certyfikatów zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną oraz certyfikatów bezpieczeństwa potwierdzających dopuszczenie materiałów do stosowania w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach

6. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty kosztorys ofertowy opracowany metodą kalkulacji szczegółowej. W celu wykonania kosztorysu, a przede wszystkim jego uszczegółowienia względem przedmiarów robót Zamawiający zaleca przeprowadzenie wizji lokalnej obiektu objętego przedmiotem zamówienia,

7. Dokumenty, o których mowa w powyższych punktach mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Poświadczenia za zgodność z oryginałem należy dokonać poprzez umieszczenie na kopii każdej zapisanej strony dokumentu czytelnego zapisu: „za zgodność z oryginałem” wraz z datą i podpisem osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy. Z zastrzeżeniem, iż dokument pełnomocnictwa winien być bezwzględnie złożony w oryginale lub kopii notarialnie potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

1. **INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIU OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW**
   * + 1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim, w związku z tym wszelkie oświadczenia, zawiadomienia, zapytania do treści SIWZ, oferty itp. muszą być składane w języku polskim.
       2. W przedmiotowym postępowaniu wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem, na adres lub numer wskazany w pkt. I niniejszej SIWZ. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują dokumenty i informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
       3. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z SIWZ, przedmiotem zamówienia, sposobem przygotowania i złożenia oferty. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
       4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści jej treść na stronie internetowej wskazanej w pkt. I niniejszej SIWZ. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców oraz zamieści informację na stronie internetowej wskazanej w pkt. I niniejszej SIWZ.
       5. Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania Wykonawców.
       6. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się w Wykonawcami są:

Kinga Sucholińska – referent ds. księgowości

Beata Pańkowska – kierownik gospodarczy

tel. 76/843 94 76, 76/843 95 23

1. **WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

1. **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Wykonawca pozostanie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

1. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT**

Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.

Oferta musi zawierać wszystkie dokumenty wymienione w pkt. VI niniejszej SIWZ.

Zaleca się, aby wszystkie dokumenty składające się na ofertę, z zastrzeżeniem pkt. X.3, były połączone (spięte).

Oferta oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca jest zobowiązany zastrzec wyraźnie w treści oferty, że nie mogą być one udostępnione innym Wykonawcom oraz złożyć je wraz z ofertą (w tym samym opakowaniu), ale jako odrębny dokument.

Zaleca się, aby w treści oferty, w miejscach występowania ww. informacji, znalazło się wyraźne odesłanie do treści tego dokumentu.

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, które nie zostały oznaczone w wymagany sposób.

Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze, ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem. Oferty sporządzone w języku innym niż polski oraz oferty nieczytelne zostaną odrzucone.

Dokumenty w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

Cena oferty ma być podana w złotych polskich.

Oferta wraz z załącznikami i wszystkimi dokumentami musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Zamawiający żąda, aby Wykonawca do oferty dołączył dokument, z którego wynika uprawnienie do podpisywania oferty. Jeżeli upoważnienie do reprezentacji nie wynika z ww. dokumentu, Wykonawca zobowiązany jest do załączenia stosownego pełnomocnictwa.

Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane i podpisane. Jakiekolwiek poprawki w treści oferty powinny być dokonane w sposób czytelny, niebudzący wątpliwości co do ich treści. Poprawki muszą być opatrzone datą oraz parafą osoby upoważnionej do składania oferty.

Oferta musi być złożona w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jej zawartości bez usunięcia tego opakowania. Opakowanie musi być zaadresowane na Zamawiającego, być opatrzone informacją o nadawcy (firma / nazwa lub imię i nazwisko Wykonawcy, jego adres) oraz zawierać napis:

OFERTA W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA

**WYMIANĘ NAWIERZCHNI CHODNIKA NA KOSTKĘ BRUKOWĄ**

**PRZED BUDYNKIEM GIMNAZJUM**

**NIE OTWIERAĆ PRZED 11 MAJA 2012R. GODZ. 1030**

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert:

1. w przypadku wycofania, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje, w zamkniętej kopercie oznaczonej zgodnie z pkt.X.11., z dopiskiem „Wycofanie”,
2. w przypadku zmiany oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian, a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – Wykonawca dokumenty te załącza do oświadczenia. Powyższe oświadczenie i ewentualne dokumenty należy zamieścić w zamkniętej kopercie, oznaczonej zgodnie z pkt. X.11., z dopiskiem „Zmiana”.

Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty, ani wycofać jej po upływie terminu składania ofert.

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

1. **MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**
2. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego wskazanej w pkt. I niniejszej SIWZ, w sekretariacie (pokój 103SP).
3. Termin składania ofert upływa w dniu 11 maja 2012r., o godz. 1000.
4. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
5. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 11 maja 2012r., o godz. 1030, w siedzibie Zamawiającego, w księgowości (pokój nr 022SP).
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia oraz otworzy każdą ze złożonych w terminie i nie wycofanych ofert, a następnie odczyta informacje zawarte w ofertach – zgodnie z wymaganiami art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
7. W części niejawnej Zamawiający dokona badania ofert w celu stwierdzenia, czy Wykonawcy nie zostają wykluczeni oraz czy oferty nie podlegają odrzuceniu. Oferty, które nie zostały odrzucone zostaną poddane procedurze oceny zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w SIWZ.
8. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących złożonych przez nich ofert.
9. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne polegające na niezgodności ofert ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
10. **OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**
11. Cenę określoną w formularzu ofertowym należy podać jako cenę brutto, z wyszczególnieniem stawki należnego podatku VAT. Cena powinna być podana cyfrowo i słownie – wg wzoru formularza ofertowego, stanowiącego załącznik do niniejszej SIWZ.
12. Cena ofertowa uwzględnia wszystkie koszty wynikające z realizacji zamówienia. Podstawą określenia ceny powinien być kosztorys ofertowy, zawierający wszystkie pozycje wykazane w przedmiarach robót oraz inne koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
13. Podana cena jest obowiązująca w całym okresie ważności oferty i w trakcie realizacji umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia.
14. **OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**
15. Zamawiający wybierze ofertę, która będzie zgodna z ustawą Pzp i wymogami specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą.
16. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium: ceną. Współczynnik wagi do ww. kryterium wynosi: 100%.
17. Zamawiający dokona obliczenia punktów za kryterium wg poniższego wzoru:

cena najniższa

Punkty = ---------------------------------- x 100pkt. x 100%

cena oferty badanej

1. **WYBÓR WYKONAWCY I OGŁOSZENIE WYNIKÓW**
2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów w przedstawionym powyżej kryterium.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
4. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano z uzasadnieniem jej wyboru,
5. nazwach (firmach) albo imionach i nazwiskach, siedzibach albo miejscach zamieszkania i adresach Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną oferentom,
6. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
7. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
8. terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
9. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje z pkt.9.1) i  2) na stronie internetowej, na której zamieszczone było ogłoszenie o zamówieniu publicznym oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
10. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest do podpisania umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w zawiadomieniu o wyborze oferty.
11. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i ceny, chyba że zajdą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
12. **ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli miały lub mają interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach określonych w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

1. **OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

**XVII.INFORMACJA O ZAMIARZE ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**XVIII.ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE**

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

**XIX.OFERTY WARIANTOWE**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

1. **INFORMACJA DOTYCZĄCA ADRESU ELEKTRONICZNEGO I STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości porozumiewania się drogą elektroniczną.

1. **INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY STRONAMI POSTĘPOWANIA**

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane w złotych polskich.

**XXII.INFORMACJA DOTYCZĄCA AUKCJI ELEKTRONICZNEJ**

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

**XXIII.ZAŁĄCZNIKI**

Integralną część niniejszej specyfikacji stanowią następujące załączniki:

1. wzór formularza ofertowego – załącznik nr 1,
2. wzór umowy (projekt) – załącznik nr 2,
3. wzór oświadczenia z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – załącznik nr 3,
4. wzór oświadczenia z art. 24 ust. 1 ustawyPzp – załącznik nr 4,
5. wzór wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia i oświadczenia o posiadaniu uprawnień – załącznik nr 5,
6. wzór wykazu robót – załącznik nr 6,
7. przedmiar robót – załącznik nr 8.

Chobienia, dnia 27 kwietnia 2012r.

Zamawiający zamieścił ogłoszenie o niniejszym zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 27 kwietnia 2012r., nr ogłoszenia: 135742 - 2012

Załącznik nr 1

…………………………………………..

nazwa Wykonawcy

Zespół Szkolno-Przedszkolny w Chobieni

Chobienia, ul. Szkolna 2

59-305 Rudna

**FORMULARZ OFERTY**

**NA**

**WYMIANĘ NAWIERZCHNI CHODNIKA NA KOSTKĘ BRUKOWĄ**

**PRZED BUDYNKIEM GIMNAZJUM**

Odpowiadając na ogłoszenie o wszczęciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego:

1. oferujemy wykonanie przedmiotowego zamówienia za kwotę:

* netto - …………… PLN
* podatek vat …..% - …………… PLN
* brutto - …………… PLN

słownie: ………………………………………………..

1. oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty,
2. oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami Zamawiającego, opisem przedmiotu zamówienia oraz dokonaliśmy wizji lokalnej na terenie prowadzenia przyszłych prac,
3. oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wykazany w  specyfikacji, tj. 30 dni od upływu składania ofert,
4. oświadczamy, że zawarty w specyfikacji projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
5. oświadczamy, że zamówienie zrealizujemy sami,
6. oświadczamy, że załącznikami do niniejszej oferty są następujące dokumenty:
7. ………………….
8. ………………….
9. ………………….

…………………………

………………………………………….. .…………………………………………..

miejscowość, data podpisy osób upoważnionych

do reprezentowaniaWykonawcy

Załącznik nr 2

**UMOWA**

**P R O J E K T**

Zawarta w dniu ...............2012r. w Chobieni pomiędzy :

Zespołem Szkolno -Przedszkolnym w Chobieni z siedzibą w Chobieni, ul. Szkolna 2, 59 –305 Rudna,

reprezentowanym przez :

1. Romana Kuziaka – Dyrektora Zespołu

2. Elżbietę Cybuch – Główną księgową

zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM

a

.................................................................

.................................................................

reprezentowanym przez:

1. ..……………………………………………………………..

2. ..……………………………………………………………..

zwanym dalej WYKONAWCĄ.

Umowa zostaje zawarta w wyniku rozstrzygnięcia w dniu ……..…….2012r. przetargu nieograniczonego na realizację zadania pod nazwą „Wymiana nawierzchni chodnika na kostkę brukową przed budynkiem gimnazjum”, w oparciu o ustawę z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2010r., Nr 113, poz. 759 z późn.zm.).

**§ 1**

Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do realizacji wykonanie robót budowlanych pod nazwą „Wymiana nawierzchni chodnika na kostkę brukową przed budynkiem gimnazjum”, zwaną dalej ROBOTAMI BUDOWLANYMI.

**§ 2**

1. Termin rozpoczęcia robót budowlanych Strony ustalają na dzień .......... .2012r.

2. Termin zakończenia robót budowlanych Strony ustalają na dzień ........ ..2012r.

**§ 3**

1. Zamawiający zobowiązuje się przekazać Wykonawcy teren budowy, na którym zostaną przez niego wykonane roboty budowlane, na jeden dzień przed ich rozpoczęciem.

2. Zamawiający nie ponosi jakiejkolwiek odpowiedzialności za składniki majątkowe Wykonawcy znajdujące się na terenie objętym pracami w trakcie realizacji zadania, w szczególności za ich uszkodzenie lub utratę wynikłe wskutek działań lub zdarzeń niezależnych od Zamawiającego.

3. Zamawiający zapewni Wykonawcy dostęp do źródła poboru energii elektrycznej i wody, na okres niezbędny do realizacji niniejszej umowy.

4. Zamawiający przyjmie na podstawie zatwierdzonego protokołu odbioru robót od Wykonawcy prawidłowo wykonane roboty budowlane w dniu .................2012r.

5. Nadzór inwestorski nad wykonaniem robót budowlanych będzie pełnił :

- Adam Mielniczuk - zrzeszenie w Izbie Inżynierów DOŚ/BO/0677/01, uprawnienia budowlane nr 94/92/UW w specjalności konstrukcyjno – budowlanej uprawniające do pełnienia funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego,

- Krzysztof Mielniczek - zrzeszenie w Izbie Inżynierów DOŚ/BO/0676/01, uprawnienia budowlane nr 159/85/Zg w specjalności konstrukcyjno – budowlanej uprawniające do pełnienia funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego.

**§ 4**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie ze sztuką budowlaną, wymogami technicznymi, z odpowiednimi przepisami prawa, przy użyciu własnych materiałów i sprzętu.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia oraz niezbędne doświadczenie zawodowe wymagane do prawidłowego wykonania robót budowlanych i zobowiązuje się do realizacji umowy zgodnie ze swą najlepszą wiedzą, z zachowaniem najwyższej staranności. Wykonawca oświadcza ponadto, że stosowne uprawnienia i kwalifikacje konieczne do należytego wykonania robót budowlanych posiadają wszystkie osoby, jakimi będzie się posługiwał przy realizacji niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia dostaw materiałów i sprzętu, niezbędnych do wykonania robót określonych w niniejszej umowie.
4. Wykonawca zabezpieczy utrzymanie porządku na terenie objętym robotami określonymi w niniejszej umowie, a w szczególności ochronę mienia i bezpieczeństwa przeciwpożarowego oraz przestrzeganie przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy.
5. Wykonawca dokona komisyjnego przekazania robót budowlanych przy udziale zainteresowanych stron Zamawiającemu.
6. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania innych czynności wyżej nie wyszczególnionych, a związanych z pełnieniem funkcji Wykonawcy w celu właściwego wykonania umowy, według wskazań Zamawiającego.

**§ 5**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za prawidłowe wykonanie robót budowlanych wynosi:

netto ...................... + podatek vat ...................... = wartość brutto ......................

(słownie: ...............................................................................................)

NIP ZAMAWIAJĄCEGO 692 – 23 – 51 – 202

NIP WYKONAWCY …………………………….

1. Strony ustalają następujące formy rozliczeń i płatności za wykonanie przedmiotu umowy :

- rozliczenie końcowe przedmiotu umowy na podstawie protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy, z uwzględnieniem postanowień poniższych.

3. Płatność za wykonanie przedmiotu umowy będzie dokonana przelewem przez Zamawiającego z jego rachunku bankowego na rachunek bankowy Wykonawcy, zamieszczony na fakturze vat, w terminie 7 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego.

4. Strony zgodnie ustalają, że podstawą wystawienia faktury vat przez Wykonawcę będzie podpisany przez obie strony protokół odbioru robót budowlanych.

5. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia i przesłania faktury VAT bez składania swojego podpisu.

**§ 6**

1. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadkach określonych w poniższych postanowieniach.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, bez obowiązku zapłaty na rzecz Wykonawcy kar umownych:
3. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy,
4. w razie ogłoszenia upadłości lub likwidacji firmy Wykonawcy,
5. w razie wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy,
6. gdy Wykonawca nie rozpoczął robót budowlanych bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje ich pomimo wezwania pisemnego przez Zamawiającego,
7. gdy Wykonawca przerwał wykonywanie robót budowlanych.
8. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający odmawia bez uzasadnionych przyczyn odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru.

**§ 7**

Wykonawca udziela gwarancji na wykonane roboty na okres 6 lat od dnia podpisania protokołu odbioru robót budowlanych.

**§ 8**

1. Strony ustalają, że w razie niewykonania lub nieprawidłowego wykonania robót budowlanych określonych w niniejszej umowie, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
2. za opóźnienie w przekazaniu określonych w umowie robót budowlanych – w wysokości 0,3 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu umownego do dnia zgłoszenia odbioru przedmiotu umowy,
3. za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze robót budowlanych – w wysokości 0,3 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia, licząc od wyznaczonego terminu do usunięcia wad,
4. za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 3 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5,
5. za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia, licząc od wyznaczonego przez Zamawiającego terminu do usunięcia wad.
6. Zapłata kar umownych określonych w ust. 1 nie pozbawia Zamawiającego prawa do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
7. Wykonawcy przysługuje prawo do dochodzenia zapłaty kar umownych przez Zamawiającego w przypadku zwłoki w przeprowadzeniu odbioru robót budowlanych – w wysokości 0,1 % wartości brutto umowy określonej w § 5 za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po terminie, w którym odbiór miał być zakończony.
8. W okresie gwarancji w przypadku nie przystąpienia, lub istotnego opóźnienia, przez Wykonawcę do usunięcia wad, Zamawiającemu przysługuje uprawnienie zastępczego ich usunięcia na koszt Wykonawcy.

**§ 9**

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będą prawidłowo wykonane roboty budowlane, określone w niniejszej umowie.
2. Wykonawca zgłosi pisemnie Zamawiającemu gotowość do odbioru robót budowlanych,o czym jednocześnie powiadomi inspektora nadzoru ustnie lub telefonicznie .
3. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady w zakresie robót budowlanych, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia :
4. w przypadku stwierdzenia wad w wykonaniu robót budowlanych, które nadają się do usunięcia – Zamawiający będzie uprawniony do odmowy odbioru robót budowlanych do czasu ich usunięcia przez Wykonawcę w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
5. w przypadku stwierdzenia wad w wykonaniu robót budowlanych, które nie nadają się do usunięcia – Zamawiający będzie uprawniony do odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia lub do odstąpienia od umowy i domagania się od Wykonawcy wykonania robót budowlanych po raz kolejny.
6. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w trakcie odbioru wad.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru usuniętych wad i usterek.
8. Zamawiający uprawniony jest do wyznaczenia ostatecznego, pogwarancyjnego odbioru robót budowlanych po upływie terminu gwarancji ustalonego w umowie oraz terminu na protokolarne stwierdzenie usunięcia wad.

**§ 10**

Kierownikiem budowy prac będących przedmiotem umowy ze strony Wykonawcywyznacza się: ..........................................................................

**§ 11**

Wszelkie zmiany do umowy mogą być dokonane aneksem podpisanym przez obie strony pod rygorem nieważności.

**§ 12**

Wszelkie spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla Zamawiającego.

**§ 13**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy ustawy - Prawo Budowlane.

**§ 14**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: jedną dla WYKONAWCY, dwie dla ZAMAWIAJĄCEGO.

WYKONAWCA : ZAMAWIAJĄCY :

Załącznik nr 3

………………………………………….. …………………………………………..

pieczęć wykonawcy miejscowość, data

**OŚWIADCZENIE**

**O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**W TRYBIE ART. 22 UST. 1**

**USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

DO POSTĘPOWANIA PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

NA ZADANIE POD NAZWĄ:

**WYMIANA NAWIERZCHNI CHODNIKA NA KOSTKĘ BRUKOWĄ**

**PRZED BUDYNKIEM GIMNAZJUM**

NAZWA

WYKONAWCY: …………………………………………………………………………………………………………………………………..…

ADRES

WYKONAWCY:………………………………………………………………………………………………………………………………………

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

………………………………………………………………………………

podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy

Załącznik nr 4

………………………………………….. …………………………………………..

pieczęć wykonawcy miejscowość, data

**OŚWIADCZENIE**

**O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**W TRYBIE ART. 24 UST. 1**

**USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

DO POSTĘPOWANIA PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

NA ZADANIE POD NAZWĄ:

**WYMIANA NAWIERZCHNI CHODNIKA NA KOSTKĘ BRUKOWĄ**

**PRZED BUDYNKIEM GIMNAZJUM**

NAZWA

WYKONAWCY: …………………………………………………………………………………………………………………………………..…

ADRES

WYKONAWCY:………………………………………………………………………………………………………………………………………

Oświadczam o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z powodu nie spełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

………………………………………………………………………………

podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy

Załącznik nr 5

………………………………………….. …………………………………………..

pieczęć wykonawcy miejscowość, data

**WYKAZ OSÓB**

**KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

DO POSTĘPOWANIA PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

NA ZADANIE POD NAZWĄ:

**WYMIANA NAWIERZCHNI CHODNIKA NA KOSTKĘ BRUKOWĄ**

**PRZED BUDYNKIEM GIMNAZJUM**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwisko i imię | Kwalifikacje zawodowe, nr i rodzaj uprawnień | Doświadczenie | Wykształcenie | Zakres czynności wykonywanych w danym zamówieniu | Informacja o podstawie dysponowania osobą |
|  |  |  |  |  |  |  |

………………………………………………………………………………

podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy

Oświadczam, że wskazana/wskazane w wykazie osoba/osoby będzie/będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia oraz posiada/posiadają uprawnienia i kwalifikacje wymagane przepisami prawa.

………………………………………………………………………………

podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy

Załącznik nr 6

………………………………………….. …………………………………………..

pieczęć wykonawcy miejscowość, data

**WYKAZ ROBÓT**

**WYKONANYCH W OKRESIE OSTATNICH PIĘCIU LAT**

**PRZED UPŁYWEM TERMINU SKŁADANIA OFERT**

DO POSTĘPOWANIA PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

NA ZADANIE POD NAZWĄ:

**WYMIANA NAWIERZCHNI CHODNIKA NA KOSTKĘ BRUKOWĄ**

**PRZED BUDYNKIEM GIMNAZJUM**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Rodzaj wykonanych robót | Wartość brutto wykonanych robót | Daty i miejsce wykonania | Odbiorca (Zamawiający) |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |

Do niniejszego wykazu załączmy dokumenty potwierdzające, że ww. roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

………………………………………………………………………………

podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy

Załącznik nr 7

**PRZEDMIAR**

DO POSTĘPOWANIA PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

NA ZADANIE POD NAZWĄ:

**WYMIANA NAWIERZCHNI CHODNIKA NA KOSTKĘ BRUKOWĄ**

**PRZED BUDYNKIEM GIMNAZJUM**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Podst. | Opis i wyliczenia | j.m. | Poszcz. | Razem |
| 1 | KNR 4-04  0301-03 | Rozebranie podłoża z betonu żwirowego o grubości do 15 cm  24.96 | m3  m3 | 24.960 |  |
|  | | | | Razem | **24.960** |
| 2 | KNR 4-04  0101-02 | Rozebranie fundamentów z cegły na zaprawie cementowej  0.24 | m3  m3 | 0.240 |  |
|  | | | | Razem | **0.240** |
| 3 | KNR 4-04  0303-05 | Rozebranie ścian betonowych o grub. do 30 cm (cokół z bet. 10,2\*0,3\*0,5 = 1,53 m3)  1.53 | m3  m3 | 1.530 |  |
|  | | | | Razem | **1.530** |
| 4 | KNR 4-04  1103-01 | Załadowanie gruzu koparko-ładowarką przy obsłudze na zmianę roboczą przez 3 samochody samowyładowcze (24,96 +0,24 +1,53 = 26,73 m3)  26.73 | m3  m3 | 26.730 |  |
|  | | | | Razem | **26.730** |
| 5 | KNR 4-04  1103-04 | Wywiezienie gruzu z terenu rozbiórki przy mechanicznym załadowaniu i wyładowaniu samochodem samowyładowczym na odległość 1 km  26.73 | m3  m3 | 26.730 |  |
|  | | | | Razem | **26.730** |
| 6 | KNR 4-04  1103-05 | Wywiezienie gruzu z terenu rozbiórki przy mechanicznym załadowaniu i wyładowaniu samochodem samowyładowczym - dod.za każdy nast.rozp. 1 kmKrotność = 15  26.73 | m3  m3 | 26.730 |  |
|  | | | | Razem | **26.730** |
| 7 | KNR 2-31  0401-02 | Rowki pod krawężniki i ławy krawężnikowe w wym. 20 x 20 cm w gruncie kat. III- IV  32.5 | m  m | 32.500 |  |
|  | | | | Razem | **32.500** |
| 8 | KNR 2-31  0402-04 | Ława pod krawężniki betonowa z oporem  1.463 | m3  m3 | 1.463 |  |
|  | | | | Razem | **1.463** |
| 9 | KNR 2-31  0407-05 | Obrzeża betonowe o wym.30x8 cm na podsypce cem.piaskowej z wyp.spoin zaprawą cem.  32.5 | m  m | 32.500 |  |
|  | | | | Razem | **32.500** |
| 10 | KNR 2-02  0201-01 | Ławy fundamentowe betonowe, prostokątne szer. do 0,6 m (33\*0,6\*0,4 = 7,92m3)  7.92 | m3  m3 | 7.920 |  |
|  | | | | Razem | **7.920** |
| 11 | KNR 2-02  1801-01 | Cokoły ceglane 0,25x0,25 m 0,25x0,8 m  32 | m  m | 32.000 |  |
|  | | | | Razem | **32.000** |
| 12 | KNR 2-31  0101-01 | Mechaniczne wykonanie koryta na całej szerokości jezdni i chodników w gruncie kat.I-IV głębok. 20 cm (4\*41,6+1,5 = 167,9 m2)  167.9 | m2  m2 | 167.900 |  |
|  | | | | Razem | **167.900** |
| 13 | KNR 2-31  0103-04 | Mechaniczne profilowanie i zagęszczanie podłożą pod warstwy konstrukcyjne nawierzchni w gr.kat.I-IV  167.9 | m2  m2 | 167.900 |  |
|  | | | | Razem | **167.900** |
| 14 | KNR 2-31  0104-07 | Wykonanie i zagęszczenie mechaniczne warstwy odsączającej w korycie lub na całej szer. drogi – grub. warstwy po zag. 10 cm  167.9 | m2  m2 | 167.900 |  |
|  | | | | Razem | **167.900** |
| 15 | KNR 2-31  0114-07 | Podbudowa z kruszywa łamanego – warstwa górna o grubości po zagęszcz. 8 cm  167.9 | m2  m2 | 167.900 |  |
|  | | | | Razem | **167.900** |
| 16 | KNR 2-31  0114-08 | Podbudowa z kruszywa łamanego – warstwa górna – za każdy dalszy 1 cm grub. po zagęszcz.  Krotność = 2  167.9 | m2  m2 | 167.900 |  |
|  | | | | Razem | **167.900** |
| 17 | KNR 0-11  0317-03 | Nawierzchnie z kostki betonowej „POLBRUK” grubości 80 mm typu 60/8 na podsypce cementowo-piaskowej grubości 50 mm z wypełnieniem spoin zaprawą cementową  167.9 | m2  m2 | 167.900 |  |
|  | | | | Razem | **167.900** |
| 18 | KNR 2-02  1803-01 | Ogrodzenie z siatki wys. 1m na słupkach stal. zkątownika 75x75x8 mm o rozst. 2,4 m obsadz. w cokole  22 | m  m | 22.000 |  |
|  | | | | Razem | **22.000** |
| 19 | KNR 2-01  0313-02 | Ręczne formowanie nasypów z ziemi dowożonej samochodami samowyładowczymi (kat.gr.III-IV )  (100\*0,15 = 15 m3)  15 | m3  m3 | 15.000 |  |
|  | | | | Razem | **15.000** |
| 20 | KNR 2-01  0506-08 | Plantowanie skarp i korony nasypów – kat.gr.IV  100 | m2  m2 | 100.000 |  |
|  | | | | Razem | **100.000** |
| 21 | KNR 2-01  0510-01 | Humusowanie skarp z obsianiem przy grub. warstwy humusu 5 cm  100 | m2  m2 | 100.00 |  |
|  | | | | Razem | **100.000** |
| 22 | KALKU-LACJA  WŁASNA | Balustrady schodowe wypełnione elementami płytowymi zabetonowane w gniazdach co trzeci stopień (cięcie gazowe, szlifowanie, spawanie, malowanie) mb -2 oraz 2 słupki  2 | m  m | 2.000 |  |
|  | | | | Razem | **2.000** |
| 23 | KALKU-LACJA  WŁASNA | Składowanie gruzu na wysypisku (27,9\*2,2 = 61,38)  61.38 | t  t | 61.380 |  |
|  | | | | Razem | **61.380** |