

Nabór na wolne stanowisko pracy w Muzeum Historii Miasta Zduńska Wola:

Asystent konserwatorski:

Praca od poniedziałku do niedzieli w godz. od 10.00 do 18.00, zgodnie z wcześniej ustalonym harmonogramem pracy.

Wymagania:

- wykształcenie wyższe specjalistyczne lub wyższe zawodowe związane z podstawową działalnością muzeum
- znajomość przynajmniej jednego języka obcego
- prawo jazdy kat. B
- predyspozycje osobowościowe (umiejętność łatwego nawiązywania kontaktu, umiejętność swobodnego wysławiania się, wysoka kultura osobista itp.)
- umiejętność pracy w zespole
- kreatywność i zorientowanie w pracy na cele
- samodzielność
- swobodne posługiwanie się pakietem Office lub innymi edytorami tekstów

Osoby zainteresowane pracą prosimy o przesłanie CV na adres e-mail :  
[muzeum@zdunskawola.pl](mailto:muzeum@zdunskawola.pl)

Na zgłoszeniu należy dopisać zgodę na „przetwarzanie przez Muzeum Historii Miasta Zduńska Wola moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji” (Ustawa z dn. 29 sierpnia 1997 o ochronie danych osobowych, Dz. U. Nr 133, poz. 883 ze zm.).

Wszelkie pytania związane z prezentowaną ofertą pracy prosimy kierować do Dyrektora Muzeum Historii Miasta Zduńska Wola Pana Tomasza Polkowskiego, od dnia 25.10.2013 r. do 31.10.2013 r. w godzinach od 10:00 do 18:00  
Tel.: 43 823 46 43 lub 43 824 98 80

Nabór prowadzony będzie od dnia 25.10.2013 r. do 31.10.2013 r.