

S T A T U T

MUZEUM HISTORII MIASTA ZDUŃSKA WOLA

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Muzeum Historii Miasta Zduńska Wola, zwane dalej „Muzeum”, jest miejską instytucją kultury podporządkowaną Miastu Zduńska Wola, działającą na podstawie :

1. Ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 1997 r. Nr 110, poz. 721, Nr 141, poz. 943 i z 1998 r. Nr 106, poz. 668), z późniejszymi zmianami,
2. Ustawy z dnia 21 listopada 1996 roku o muzeach (Dz. U. z 1997 r. Nr 5, poz. 24 i z 1998 r. Nr 106, poz. 668),
3. Uchwały Nr XXXVI / 307 / 93 Rady Miejskiej w Zduńskiej Woli z dnia 28 grudnia 1993 roku,
4. Postanowień statutu.

§ 2

Siedzibą Muzeum jest Zduńska Wola, a terenem działania obszar miasta Zduńska Wola.

§ 3

1. Muzeum posiada osobowość prawną i wpisane jest do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Urząd Miasta Zduńska Wola.
2. Bezpośredni nadzór nad Muzeum sprawuje Miasto Zduńska Wola, w zakresie określonym w art. 5 ust. 4 ustawy o muzeach.
3. Ogólny nadzór nad Muzeum sprawuje Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego w zakresie zadań określonych w ustawie o muzeach.

§ 4

1. Muzeum używa pieczęci podłużnej z nazwą w pełnym brzmieniu i adresem siedziby.
2. Muzeum ma prawo używać pieczęci okrągłej z herbem miasta pośrodku i napisem w otoku: MUZEUM HISTORII MIASTA ZDUŃSKA WOLA.

II. CELE I ZADANIA MUZEUM

§ 5

1. Muzeum jest instytucją kultury, której celem jest działalność określona w art. 1 ust. Ustawy muzeach.
2. W celu spełniania swych zadań Muzeum gromadzi, przechowuje, konserwuje i udostępnia dobra kultury w zakresie archeologii, historii, etnografii, sztuki, przemysłu, rzemiosła i handlu, prowadzi badania naukowe i działalność oświatową w zakresie wymienionych dyscyplin, a także współdziała w upowszechnianiu nauki i sztuki z instytucjami,

organizacjami i stowarzyszeniami o podobnych celach.

§ 6

1. Dla wykonania zadań określonych w § 4 Muzeum w szczególności:

- 1 / gromadzi dobra kultury i materiały dokumentacyjne w zakresie dyscyplin w nim reprezentowanych - drogą zakupów, przekazu, darowizn, przez przyjmowanie depozytów i pozyskiwanie obiektów w trakcie badań terenowych,
- 2 / inwentaryzuje, kataloguje i naukowo opracowuje zgromadzone muzealia i materiały dokumentacyjne,
- 3 / przechowuje zgromadzone muzealia w warunkach zapewniających im właściwy stan zachowania i pełne bezpieczeństwo i magazynuje je w sposób dostępny dla celów naukowych,
- 4 / zabezpiecza i konserwuje muzealia i w miarę możliwości zabezpiecza stanowiska archeologiczne,
- 5 / organizuje wystawy stałe, czasowe i objazdowe, prowadzi działalność naukową i oświatową oraz udostępnia zbiory dla celów naukowych (w tym prowadzenie praktyk uczniowskich i studenckich),
- 6 / publikuje katalogi, przewodniki wystaw, wyniki badań oraz wydawnictwa naukowe i popularnonaukowe z zakresu swej działalności,
- 7 / prowadzi ogólnie dostępną bibliotekę z zakresu dyscyplin w nim reprezentowanych i muzealnictwa oraz dyscyplin pomocniczych,
- 8 / współpracuje z muzeami, uczelniami, placówkami naukowymi i stowarzyszeniami w kraju i za granicą w zakresie organizacji wspólnych przedsięwzięć / badania naukowe, wystawy, konkursy, sesje i konferencje /, doskonalenia organizacji pracy i działalności merytorycznej.

§ 7

Muzeum może podejmować inne działania dla zaspokojenia społecznych potrzeb bądź realizacji zadań wynikających z polityki kulturalnej.

§ 8

Przy programowaniu i planowaniu działalności Muzeum wykorzystuje wnioski i opinie społecznego ruchu kulturalnego, stowarzyszeń naukowych i kulturalnych, w tym szczególnie Towarzystwa Przyjaciół Zduńskiej Woli.

III. ORGANIZACJA I KIEROWNICTWO MUZEUM

§ 9

1. Muzeum posiada działy: historii, biograficzny, etnografii, sztuki, naukowo - oświatowy, biblioteczny, techniki oraz dział przemysłu, rzemiosła i handlu.
2. Muzeum posiada zbiory muzealiów zgromadzone w działach określonych w ust. 1.

§ 10

1. Na czele Muzeum stoi dyrektor, który kieruje jego działalnością, reprezentuje Muzeum na zewnątrz i jest za nie odpowiedzialny.
2. Dyrektora Muzeum powołuje i odwołuje Zarząd Miasta po zasięgnięciu opinii właściwych związków zawodowych działających w Muzeum, stowarzyszeń zawodowych i twórczych.
3. Prezydent Miasta wykonuje uprawnienia zwierzchnika służbowego w stosunku do dyrektora Muzeum.
4. Dyrektor jest pracodawcą w stosunku do pracowników zatrudnionych w Muzeum.
5. Organizację wewnętrzną Muzeum określa regulamin organizacyjny, nadany przez dyrektora Muzeum po zasięgnięciu opinii Zarządu Miasta oraz opinii działających w nim organizacji związkowych i stowarzyszeń.

§ 11

1. Przy Muzeum działa Rada Muzeum jako organ nadzorujący działalność Muzeum, której kadencja trwa cztery lata.
2. W skład rady nie przekraczającej 15 osób powoływane są osoby spośród kandydatów wskazanych przez: Miasto Zduńska Wola, stowarzyszenia naukowe i twórcze, fundacje i inne instytucje wspierające działalność muzeum

IV. GOSPODARKA FINANSOWA

§ 12

Muzeum prowadzi w szczególności działalność w zakresie upowszechniania kultury.

§ 13

Muzeum gospodaruje samodzielnie przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.

1. Działalność Muzeum jest finansowana ze środków budżetu miasta, dochodów własnych oraz innych źródeł.
2. Podstawą gospodarki finansowej jest roczny plan działalności zatwierdzony przez dyrektora

z zachowaniem wysokości przyznanej dotacji.

3. Wysokość rocznej dotacji na działalność Muzeum ustala Rada Miasta.
4. Plan działalności Muzeum zawiera, według potrzeb: plan usług, przychodów i kosztów, plan inwestycji, plan remontów i konserwacji środków trwałych.
5. Muzeum pokrywa koszty bieżącej działalności i zobowiązań z uzyskanych przychodów, którymi są wpływy z prowadzonej działalności, w tym sprzedaży składników majątku ruchomego oraz najmu i dzierżawy składników majątkowych, dotacja z budżetu miasta, środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych oraz inne źródła.
6. Muzeum może zbywać środki trwałe. Przy zbywaniu środków trwałych stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące przedsiębiorstw państwowych.

§ 14

1. Muzeum może w granicach obowiązujących przepisów prawa pobierać opłatę za swoje usługi.

§ 15

1. Wartość majątku Muzeum odzwierciedla fundusz instytucji, który odpowiada wartości wydzielonego i nabytego mienia Muzeum.
2. Fundusz Muzeum zwiększa się lub zmniejsza o kwotę zmian wartości majątku Muzeum będących skutkiem:
 - 1 / aktualizacji wyceny środków trwałych na podstawie odrębnych przepisów,
 - 2 / nieodpłatnego przekazania lub otrzymania środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych.
3. Fundusz Muzeum zwiększa się o:
 - 1 / amortyzację majątku trwałego,
 - 2 / dotacje budżetowe na finansowanie instytucji,
 - 3 / zysk pozostający w dyspozycji instytucji,
 - 4 / środki z innych źródeł.
4. Fundusz Muzeum zmniejsza się o:
 - 1 / straty bilansowe,
 - 2 / umorzenie majątku trwałego,
 - 3 / finansowanie inwestycji,
 - 4 / inne zmniejszenia

5. Muzeum może tworzyć z zysku oraz z innych środków przekazanych przez osoby prawne i fizyczne fundusz załogi z przeznaczeniem na wypłaty nagród indywidualnych oraz inne fundusze. Zasady gospodarowania tymi funduszami określają regulaminy Muzeum.

V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 16

1. Przekształcenia, przekazania lub likwidacji Muzeum dokonuje Rada Miasta Zduńska Wola na warunkach i w trybie przewidzianym w obowiązujących przepisach.
2. Wszelkie zmiany w statucie mogą być dokonane w trybie określonym dla jego nadania.

§ 17

Statut wchodzi w życie z dniem uchwalenia.