

Zamawiający
Zespół Szkół im. C. K. Norwida
ul. 3 Maja 24
13-300 Nowe Miasto Lubawskie
tel. 56/472 60 20, fax. 56/472 60 37
www.norwid.eu
e-mail zsime.k.norwida@wp.pl

Znak sprawy: OK.III.272.1.2013

Nowe Miasto Lubawskie, dn. 02.10.2013 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
DO
POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ PONIŻEJ PROGÓW USTALONYCH NA
PODSTAWIE ART. 11 UST. 8 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
nazwa zadania

**Dostawa opału w postaci brykietu drzewnego do kotłowni Zespołu Szkół
im. C. K. Norwida w Nowym Mieście Lubawskim.**

Ogłoszenie o zamówieniu opublikowano w:

Biuletynie Zamówień Publicznych Nr 399110-2013 w dniu 2.10.2013 r.
Stronie internetowej zamawiającego www.norwid.eu dnia 2.10.2013 r.
Tablicy ogłoszeń w siedzibie zamawiającego dnia 2.10.2013 r.

Oznaczenie numeryczne wg wspólnego słownika zamówień CPV

09111220-8– brykiety

Zatwierdził:

Dyrektor Zespołu Szkół im. C. K. Norwida

.....

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

- Rozdział I Informacje o zamawiającym.
- Rozdział II Tryb udzielenia zamówienia.
- Rozdział III Opis przedmiotu zamówienia.
- Rozdział IV Termin i miejsce wykonania zamówienia.
- Rozdział V Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków
- Rozdział VI Podstawy wykluczenia wykonawców z postępowania
- Rozdział VII Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu.
- Rozdział VIII Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz sposobie przekazywania oświadczeń lub dokumentów. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcą.
- Rozdział IX Modyfikacja treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia
- Rozdział X Wymagania dotyczące wadium.
- Rozdział XI Termin związania ofertą.
- Rozdział XII Opis sposobu przygotowania ofert.
- Rozdział XIII Miejsce i termin składania ofert oraz miejsce i termin otwarcia ofert.
- Rozdział XIV Opis sposobu obliczenia ceny.
- Rozdział XV Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.
- Rozdział XVI Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- Rozdział XVII Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- Rozdział XVIII Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, wzór umowy.
- Rozdział XIX Pouczenie o środkach ochrony prawnej.
- Rozdział XX Postanowienia końcowe

Załączniki do SIWZ:

- Załącznik nr 1 Formularz ofertowy.
- Załącznik nr 2 Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i nie podleganiu wykluczeniu.
- Załącznik nr 3 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (osoby fizyczne).
- Załącznik nr 4 Projekt umowy.

I. Informacje o Zamawiającym

Zespół Szkół im. C.K. Norwida

ul. 3 Maja 24, 13-300 Nowe Miasto Lubawskie
Sekretariat - tel. 56 /472 60 20, fax. – 56/472 60 37
www.norwid.eu , e-mail zsiec.k.norwida@wp.pl
godziny pracy: 7⁰⁰ - 15⁰⁰

Kierownikiem Zamawiającego w rozumieniu art. 2 pkt 3 ustawy PZP jest Dyrektor Szkoły.

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.
2. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. 907 z późn. zm.).
3. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego – art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
 - 4.1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. 907 z późn. zm.),
 - 4.2. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane,
 - 4.3. Rozporządzenie Komisji WE nr 213/2008 z 28 listopada 2007 roku zmieniającego rozporządzenie (WE) nr 2195/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie Wspólnego Słownika Zamówień (CPV),
 - 4.4. Ustawa o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 roku Nr 153, poz. 1503 ze zm.).

III. Opis przedmiotu zamówienia

CPV przedmiotu zamówienia – 09111220-8– brykiety

1. Przedmiotem zamówienia w postępowaniu stanowią dostawy (przewóz i załadunek do magazynu zamawiającego) brykiety drzewnego o następujących parametrach

- 1.1 Kształt walca
- 1.2 Średnica 50 -70 mm
- 1.3 Długość od 30 mm – 200 mm
- 1.4 wilgotność poniżej 13%
- 1.5 zawartość popiołu poniżej 1,5 %
- 1.6 wartość opałowa (kaloryczność) powyżej 16,0 MJ/kg
- 1.7 opakowanie – worki nie przekraczające wagi 30 kg
- 1.9 dostawa brykiety na koszt Oferenta.

Uwaga - brykiet musi odpowiadać w/w parametrom oraz posiadać na potwierdzenie odpowiednie certyfikaty (proszę o załączenie certyfikatów). Ze względu na trudny dojazd do magazynu Zamawiającego jednorazowa dostawa nie może przekroczyć 5 ton.

2. Orientacyjne zapotrzebowanie na opał to ok. 300 ton.

3. Podane ilości opału mają charakter szacunkowy, choć zgodny z przewidywanymi prognozami. W związku z tym Wykonawca nie będzie miał żadnych roszczeń z tytułu zamówionych mniejszych ilości. Ściśle obowiązujący natomiast jest termin obowiązywania umowy tj. od dnia jej podpisania do dnia 30.05.2014r.
4. Inne informacje dotyczące przedmiotu zamówienia:
 - 4.1 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
 - 4.2 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
 - 4.3 Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych w ilości 20 % wartości szacunkowej zamówienia (w zależności od ilości zużycia opału, uzależnionej od warunków atmosferycznych).
 - 4.4 Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.
 - 4.5 Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców w trybie art. 38 ust. 3 ustawy Pzp.
5. Zamawiający może pobrać próbki opału do badania jakości z poszczególnych partii.
 - 5.1 Zamawiający pobierze próbki opału do badania w obecności Wykonawcy i przekaze je do badania celem sprawdzenia czy parametry opału są zgodne z zapisem w SIWZ
 - 5.2 Opłatę za badanie jednej próbki z wybranej partii pokryje Wykonawca
 - 5.3 Opłatę za kolejne badania próbek opału dokonane na zlecenie Zamawiającego, pokryje Zamawiający, jednakże w przypadku, gdy badania opału nie będą odpowiadały zapisom określonym w SIWZ koszty badań pokryje Wykonawca.

IV. Termin i miejsce wykonania zamówienia

1. Termin realizacji zamówienia określa się od dnia podpisania umowy do dnia 30.05.2014 r.
2. Wykonawca przyjmuje na siebie następujące obowiązki szczegółowe:
 - a) opał stanowiący przedmiot umowy Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć własnym transportem w terminach i ilościach określonych przez Zamawiającego (jednorazowy transport nie może przekroczyć 5 ton ze względu na trudny dojazd do magazynu Zamawiającego)
 - b) wielkość oraz termin poszczególnych dostaw strony będą ustalać telefonicznie z 2 – dniowym wyprzedzeniem przed terminem dostawy.
 - c) strony dopuszczają możliwość ilościowego ograniczenia zakupu do aktualnych potrzeb Zamawiającego.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Warunek niniejszy zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawcy wykażą, że posiadają uprawnienia do prowadzenia działalności w zakresie obrotu przedmiotem zamówienia.

Ocena spełniania warunku wymaganego od wykonawców zostanie dokonana na podstawie złożonego oświadczenia z art. 22 ust. 1 pkt. 1 ustawy według formuły spełnia/ nie spełnia.

2) Posiadania wiedzy i doświadczenia.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający nie wyznacza szczególnego warunku w tym zakresie.

Wykonawca potwierdza spełnianie tego warunku poprzez złożenie *oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w trybie art. 22 ust. 1 (zał. nr 2 do SIWZ)*.

Ocena spełniania warunku wymaganego od wykonawców zostanie dokonana na podstawie złożonego *oświadczenia* według formuły spełnia/ nie spełnia.

3) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Wykonawca potwierdza spełnianie tego warunku poprzez złożenie *oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w trybie art. 22 ust. 1 (zał. nr 2 do SIWZ)*.

Ocena spełniania warunku wymaganego od wykonawców zostanie dokonana na podstawie złożonego *oświadczenia* według formuły spełnia/ nie spełnia.

4) Dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający nie wyznacza szczególnego warunku w tym zakresie.

Wykonawca potwierdza spełnianie tego warunku poprzez złożenie *oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w trybie art. 22 ust. 1 (zał. nr 2 do SIWZ)*.

Ocena spełniania warunku wymaganego od wykonawców zostanie dokonana na podstawie złożonego *oświadczenia* według formuły spełnia/ nie spełnia.

5) Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający nie wyznacza szczególnego warunku w tym zakresie.

Wykonawca potwierdza spełnianie tego warunku poprzez złożenie *oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w trybie art. 22 ust. 1 (zał. nr 2 do SIWZ)*.

Ocena spełniania warunku wymaganego od wykonawców zostanie dokonana na podstawie złożonego *oświadczenia*.) według formuły spełnia/ nie spełnia.

VI Podstawy wykluczenia wykonawców z postępowania

1. Z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 i 2 Pzp.
2. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - a. jest niezgodna z ustawą,
 - b. jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia z zastrzeżeniem art.87 ust.2 pkt. 3 ustawy,
 - c. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - d. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,

- e. została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- f. zawiera błędy w obliczeniu ceny.
- g. wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art.87 ust.2 Pzp
- h. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

VII. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

1. W celu wykazania spełniania warunku posiadania uprawnień do wykonywania określonej przedmiotem zamówienia działalności, wykonawca dołączy do oferty
 - a) Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
2. W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę pozostałych warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy należy przedłożyć oświadczenie, które stanowi **załącznik nr 2** do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, które stanowi załącznik nr 2 lub 3** do niniejszej siwz, oraz poniższe dokumenty:
 - a) Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
 - b) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - c) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

- 1) aktualnego odpisu z właściwego rejestru,
- 2) zaświadczenia właściwego naczelnika skarbowego,
- 3) zaświadczenia właściwego oddziału ZUS lub KRUS,

składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
5. Dokument potwierdzający zgodność przedmiotu zamówienia- atest, certyfikat, wyniki badań i inne wydane przez jednostkę notyfikującą potwierdzający zgodność parametrów technicznych przedmiotu zamówienia z wymaganymi określonymi przez Zamawiającego.

VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

- 1) Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują w formie pisemnej. Pytania muszą być skierowane na adres Zamawiającego podany w pkt. I niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 2) Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faksu lub poczty elektronicznej, jednakże każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 3) Wyjaśnienia dotyczące Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- 4) Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania,
- 5) Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami,
- 6) Osobami ze strony zamawiającego upoważnionymi do kontaktowania się z wykonawcami są:
Izabela Kawiecka tel. (056) 472 60 24 w sprawie przedmiotu zamówienia w sprawach proceduralnych.

IX. Modyfikacja treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia

1. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, uzupełnienia, ustalenia lub zmiany, w tym zmiany terminów, przekazane zostaną wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszczone zostaną na stronie internetowej www.norwid.eu
3. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych

warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

4. Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie prowadzi do zmiany treści ogłoszenia, zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli będzie to niezbędne.
5. Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający opublikuje ogłoszenie w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz jeśli to niezbędne przedłuży termin składania ofert.

X. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XI. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni, licząc od upływu terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Treść złożonej oferty musi być zgodna z wymaganiami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych - wzór oferty stanowi **załącznik nr 1**
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Złożenie większej liczby ofert, oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Wymagane specyfikacją dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
5. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
6. Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
7. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez inną osobę niż wymienioną powyżej, do oferty należy dołączyć prawidłowo podpisane pełnomocnictwo określające jego zakres oraz podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.
8. Podpis winien być czytelny bądź opatrzony pieczęcią identyfikującą osobę składającą podpis.
9. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami – załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie wymagane informacje oraz dane.

10. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc powinna być parafowana przez osoby uprawnione, w przeciwnym razie nie będą uwzględniane.

11. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane oraz zaparafowane lub podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu wykonawcy i opieczętowane.

12. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicę przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

13. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres zamawiającego i opatrzone zapisem:

„Oferta na dostawy opału w postaci brykietu drzewnego do kotłowni Zespołu Szkół im. C. K. Norwida w Nowym Mieście Lubawskim”

Nie otwierać przed 10.10.2013 r. godz. 12⁰⁰ .

14. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty – Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

15. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert.

16. Oświadczenia powinny być opakowane tak jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

17. Wykonawca nie może wycofać oferty lub wprowadzić zmian w jej treści po upływie terminu składania ofert.

18. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

XIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy złożyć w sekretariacie w siedzibie Zamawiającego **do dnia 10.10.2013 r.do godz. 11⁰⁰ .**
2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 103 **w dniu 10.10.2013 r. o godzinie 12⁰⁰ .**
3. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.
4. Otwarcie ofert jest jawne dla wykonawców. Otwarcia ofert dokona Komisja przetargowa powołana przez Zamawiającego.
5. Przewodniczący Komisji przedstawi:
 - a) temat posiedzenia,
 - b) kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - c) liczbę otrzymanych ofert,

- d) nazwy i adresy firm otrzymanych ofert,
- e) informację dotyczącą ceny otrzymanych ofert oraz terminów realizacji, warunków gwarancji i płatności złożonych ofert.

XIV. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena ofertowa powinna być wyrażona w PLN, niezależnie od wchodzących w jej skład elementów i powinna być skalkulowana w ten sposób, aby obejmowała wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym podatek VAT naliczony zgodnie z obowiązującą stawką.
2. Zamawiający wymaga, aby wykonawca wypełnił formularz ofertowy zgodnie ze wskazówkami zamawiającego, tzn.: podał ceny jednostkowe brykietu (**netto**) i (**brutto**) oraz całkowity koszt przedmiotu zamówienia (**netto**) i (**brutto**) za 300 ton .
3. Cena jednostkowa przedmiotu zamówienia nie może ulec zmianie.
4. Jeżeli złożona oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Zamawiający poprawi w tekście oferty
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając powiadomi o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczki na poczet zamówienia publicznego.
7. Wynagrodzenie za przedmiot dostawy będzie płatne przelewem po każdorazowej faktycznie dokonanej dostawie **w terminie 30 dni** od daty otrzymania faktury.

XV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - 1) zostaną złożone przez wykonawców nie wykluczonych z postępowania,
 - 2) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego,
 - 3) zostały złożone, w określonym przez Zamawiającego terminie,
 - 4) są zgodne co do treści z wymaganiami Zamawiającego,
 - 5) zawierają oświadczenia i dokumenty aktualne i podpisane przez osoby uprawnione.
2. Oferty zostaną ocenione przez zamawiającego w oparciu o następujące kryteria:

Cena ofertowa brutto – 100%

Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania kryterium otrzyma maksymalną ilość punktów. Pozostałym wykonawcom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza ilość punktów.

Ocena ofert w zakresie przedstawionego kryterium zostanie dokonana według następujących zasad:

3. Ocena punktowa zostanie dokonana zgodnie z formułą:

$$\text{liczba punktów} = \frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt}$$

4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą ilość punktów.
5. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej spośród ofert uznanych za ważne.
6. Jeżeli zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XVI. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty poinformuje wszystkich Wykonawców, którzy złożyli ofertę o:
 - wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert,
 - wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.Zamawiający powyższe informacje zamieści również na stronie internetowej (www.norwid.eu) oraz na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.
2. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie podpisana umowa, zawierające istotne postanowienia, których treść znajduje się na **załączniku nr 4** do niniejszej specyfikacji.
3. Umowa zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane faksem lub elektronicznie, albo 10 dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów określonych powyżej zgodnie z art. 94 ust. 2 pkt 1 a lub ust. 2 pkt 3 i 3 a ustawy Prawo zamówień publicznych.

XVII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie przewiduje wniesienia przez wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVIII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

1. Wzór umowy stanowi **załącznik nr 4** do SIWZ.
2. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który zaproponuje najniższą cenę.
3. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
4. Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy będzie tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy przysługują Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes prawny w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec poniższych czynności Zamawiającego:
 - opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
 - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - odrzucenia oferty odwołującego.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy.
4. Odwołanie wnosi się:
 - a) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli informacje zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób,
 - b) wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej,
 - c) wobec czynności innych niż określone w pkt 4 a) i b) – odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

5. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
6. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
7. Zgodnie z art. 181 ust. 1 ustawy Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.

XX. Postanowienia końcowe

1. Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny.
2. Ujawnienie treści protokołu i załączników odbywać się będzie na podstawie § 5 ust. 1-5 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 26 października 2010 roku w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2010 roku Nr 223, poz. 1458).
3. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i kodeks cywilny.
4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

<i>(pieczęć wykonawcy)</i>

FORMULARZ OFERTOWY – załącznik nr 1
nr sprawy OK.III.272.1.2013

Dane dotyczące Wykonawcy

- Nazwa**
- Siedziba**
- Adres poczty elektronicznej**
- Strona internetowa**
- Numer telefonu**
- Numer faksu**
- Numer REGON**
- Numer NIP**

Dane dotyczące Zamawiającego

Zespół Szkół im. C. K. Norwida
ul. 3-go Maja 24, 13-300 Nowe Miasto Lubawskie
Sekretariat - tel. 056 /472 60 20, fax. 056/472 60 37

Zobowiązania Wykonawcy

W odpowiedzi na przetarg nieograniczony na

Dostawę opału w postaci brykietu drzewnego do kotłowni Zespołu Szkół im. C. K. Norwida w Nowym Mieście Lubawskim.

o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych,

Proponujemy realizację zamówienia za następującą **cenę jednostkową** :

- a) brykiet drzewny cena jednostkowa netto zł/t,
słownie: złotych
brykiet drzewny cena jednostkowa brutto zł/t,
słownie: złotych

- b) Całkowity koszt przedmiotu zamówienia za (300 ton) wynosi
.....złotych (netto)
słownie: złotych (netto)
podatek VATzłotych

Całkowity koszt przedmiotu zamówienia za (300 ton) wynosi
.....złotych (brutto)

słownie: złotych (brutto)

1. **Cena brutto podana jest w PLN i zawiera wszystkie koszty realizacji zamówienia określone szczegółowo w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.**
2. Cena jednostkowa przedmiotu zamówienia nie może ulec zmianie
3. Termin realizacji, warunki gwarancji i płatności zgodnie z wymaganiami SIWZ.
4. **Oświadczam, że zamówienie realizować będziemy sukcesywnie, zgodnie z zapotrzebowaniem zamawiającego w okresie od dnia podpisania umowy do dnia 30.05.2014r.**

Osoby wyznaczone przez wykonawcę do kontaktów z zamawiającym

..... tel. kont., fax., e-mail

..... tel. kont., fax., e-mail

Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.
2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych z ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Oświadczamy, że nie wykonywaliśmy żadnych czynności związanych z przygotowaniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w celu przygotowania oferty nie posługiwaliśmy się osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności.
4. Oświadczamy, że oferta zawiera / nie zawiera (niepotrzebne skreślić) informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:

.....

5. Oświadczamy, że załączony do specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

Dokumenty

Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania, załączam oświadczenia zgodne z art. 22 ust. 1 oraz art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz pozostałe dokumenty wymagane w SIWZ.

Oferta została złożona na kolejno ponumerowanych, zapisanych stronach.

.....

.....

(miejscowość, data)

.....
pieczęć Wykonawcy

OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie

przetargu nieograniczonego na:

Dostawa opału w postaci brykietu drzewnego do kotłowni Zespołu Szkół im. C.K. Norwida w Nowym Mieście Lubawskim.

oświadczamy, że:

- posiadam/my uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

- posiadam/my wiedzę i doświadczenie,

dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,

- znajduję/emy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

- nie podlegam/my wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24, ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....
miejsowość,

.....
data

.....
podpis osoby uprawnionej

.....
pieczęć Wykonawcy

OŚWIADCZENIE

(dotyczy wyłącznie osób fizycznych)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu

nieograniczonego na „**Dostawa opału w postaci brykietu drzewnego do kotłowni Zespołu Szkół im. C.K. Norwida w Nowym Mieście Lubawskim**”.

oświadczam, że:

- jako osoba fizyczna prowadzę działalność gospodarczą, zgodnie z wpisem do ewidencji działalności gospodarczej, który stanowi załącznik do niniejszego oświadczenia,
- nie otwarto wobec mnie likwidacji,
- nie ogłoszono upadłości / ogłoszono wobec mnie upadłość, jednakże po ogłoszeniu upadłości zawarłem układ zatwierdzony prawomocnym postępowaniem sądu, a układ ten nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego*.

.....
miejscowość,

.....
data

.....
podpis osoby uprawnionej

UMOWA DOSTAWY

Zawarta w dniu roku pomiędzy Zespołem Szkół im. C.K. Norwida w Nowym Mieście Lubawskim, ul. 3 – go maja 24, 13-300 Nowe Miasto Lubawskie, NIP 877-10-01-958, REGON 000 68 09 11 reprezentowanym przez Dyrektora – Panią mgr Barbarę Przeradzką - Martko , zwanym w dalszym ciągu „Zamawiającym” oraz Głównego Księgowego mgr Annę Grzywacz

A
NIP REGON Reprezentowaną przez
zwaną w dalszej części umowy „Dostawcą”
została zawarta umowa następującej treści :

§ 1

Dostawca, wybrany przez Zamawiającego w trybie art. 39-46 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.) zobowiązuje się do sprzedaży oraz dostaw (przywóz i załadunek do magazynu Zamawiającego)

następującego opału:

- W postaci brykietu drzewnego pakowanego w workach nie przekraczających wagi 30 kg o następujących parametrach: kształt walca, średnica 50 – 70 mm, długość od 30 mm – 200 mm, wilgotność poniżej 13 %, zawartość popiołu poniżej 1,5 %, wartość opałowa (kaloryczność) powyżej 16,0 MJ/kg,
- Ilość dostawy określono szacunkowo na ok. 300 ton.
- Ze względu na trudny dojazd do magazynu Zamawiającego jednorazowa dostawa nie może przekroczyć 5 ton.

§ 2

Umowa zostaje zawarta na okres od dnia zawarcia umowy do dnia 30.05.2014 roku.

§ 3

1. Opał stanowiący przedmiot umowy Dostawca zobowiązuje się dostarczyć własnym transportem w terminach i ilościach określonych przez Zamawiającego .
2. Wielkość oraz termin poszczególnych dostaw strony będą ustalać telefonicznie z 2 – dniowym wyprzedzeniem przed terminem dostawy.
3. Strony dopuszczają możliwość ilościowego ograniczenia zakupu do aktualnych potrzeb Zamawiającego.

§ 4

Dostawca oświadcza, że towar oferowany Zamawiającemu jest wolny od wad i spełnia wszystkie normy stawiane takim towarom przez prawo polskie, czego potwierdzenie stanowią kopie dokumentów załączonych do oferty przetargowej.

§ 5

1. Przedmiot umowy będzie dostarczany na koszt i ryzyko Dostawcy najpóźniej w terminie 2 dni roboczych od dnia powiadomienia o rodzaju i wielkości dostawy.

§ 6

1. Zapłata za dostarczany przedmiot umowy następować będzie przelewem po dostarczeniu i przyjęciu towaru oraz wystawieniu i doręczeniu faktury w terminie 30 dni na konto Dostawcy w kwocie:

a) brykiet drzewny cena jednostkowa nettozł/t,
słownie: złotych
brykiet drzewny cena jednostkowa brutto zł/t,
słownie: złotych

b) Całkowity koszt przedmiotu zamówienia za (300 ton) wynosi

.....złotych (netto)
słownie: złotych (netto)
podatek VATzłotych

Całkowity koszt przedmiotu zamówienia za (300 ton)

wynosi.....złotych (brutto)

słownie: złotych (brutto)

2. Cena jednostkowa podana w § 6 pkt. jest stała i nie podlega zmianie oraz waloryzacji przez cały okres trwania umowy.
3. Zmiana ceny przez Dostawcę skutkuje zerwaniem umowy i nie stosuje się wówczas przepisu zawartego w § 8
4. Zgodność ilości zamawianego towaru z rachunkiem oraz jakości stwierdzana będzie na podstawie komisyjnego odbioru partii dostawy z potwierdzeniem na dokumencie przewozowym.

§ 7

Dostawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:

1. Nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy w wysokości 0,2 % wartości dostaw za każdy dzień zwłoki.
2. Odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 2000 zł.

§ 8

Zamawiający zapłaci Dostawcy :

1. Karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Dostawcy w wysokości 2 000 zł.
2. Odsetki ustawowe za zwłokę w zapłacie za dostarczony towar.

§ 9

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 10

Zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach , po jednym dla każdej ze stron.

DOSTAWCA

ZAMAWIAJĄCY