

Powiatowy Lekarz Weterynarii poszukuje kandydatów/kandydatek na stanowisko

# księgowy

## do spraw: finansowo-księgowych

Dział Finansowo-Księgowy w Powiatowym Inspektoracie Weterynarii w Opolu Lubelskim

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Opole Lubelskie

ADRES URZĘDU:

Powiatowy Inspektorat Weterynarii

Józefowska 105

24-300 Opole Lubelskie

## WARUNKI PRACY

Praca administracyjno- biurowa w siedzibie urzędu;

Praca przy komputerze powyżej 4 godzin dziennie;

Stres związany z wykonywaniem czynności pod presją czasu;

Budynek piętrowy nie jest przystosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych.

## ZAKRES ZADAŃ

- prowadzenie rachunkowości inspektoratu
- wykonywanie dyspozycji środkami pieniężnymi
- sprawozdawczość budżetowa
- sporządzanie list wynagrodzeń
- obsługa finansowo-księgową
- opracowywanie projektu planu finansowego i jego realizacja

## WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: wyższe wyższe ekonomiczne, inne wyższe z certyfikatem księgowego, znajomość przepisów o finansach publicznych, rachunkowości budżetowej, obsługa komputera/Word,Excel/, obsługa programów księgowych/Płatnik, Trezor/ komunikatywność, umiejętność pracy w zespole,
- staż pracy: 2 lata - na stanowisku księgowy
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

# WYMAGANIA DODATKOWE

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- Kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdują się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy

## TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 11.08.2017
- Decyduje data: wpływu oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:  
Powiatowy inspektorat Weterynarii w Opolu Lubelskim  
Józefowska 105  
24-300 Opole Lubelskie  
tel. 81-8272229

## INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Nabór i postępowanie kwalifikacyjne prowadzone będzie w dwóch etapach:

1. weryfikacja ofert pod względem formalnym.
2. rozmowa kwalifikacyjna/test sprawdzający ze znajomości ustawy o rachunkowości, finansach publicznych, obsługa komputera.

Osoby spełniające wymagania formalne zostaną telefonicznie poinformowane o drugim etapie postępowania kwalifikacyjnego.

tel. do urzędu:  
81-8272229