

# **SPECYFIKACJA**

## **ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

na

*Przebudowę budynku wraz ze zmianą sposobu użytkowania nieczynnej lecznicy Powiatowego Inspektoratu Weterynarii w Grajewie w systemie „zaprojektuj i zbuduj”.*

SIWZ zatwierdził:

Grajewo,05.09.2013

## **Rozdział I. Nazwa i adres Zamawiającego**

Powiatowy Inspektorat Weterynarii

ul. Konopska 64, 19-200 Grajewo

woj. podlaskie

tel. /086/272-39-58 fax. /086/ 272-39-58 wew.12

NIP 719-13-63-006 REGON 450671740

strona www: [grajewopiw.e-bip.org.pl](http://grajewopiw.e-bip.org.pl)

e-mail: [grajewo.piw@wetgiw.gov.pl](mailto:grajewo.piw@wetgiw.gov.pl)

Godziny pracy: poniedziałek-piątek: 7.30 – 15.30

Teren położony w rejonie ulic: Konopnickiej, Sadowej i Piłsudskiego posiada Miejskowy Plan Zagospodarowania Przestrzennego w Grajewie Uchwała nr XIV/88/11 Rady Miasta Grajewo z dnia 25 października 2011 r.

## **Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia poniżej progów unijnych – 5.000.000 euro stosownie do ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2010.113.759 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą” lub „Pzp” oraz wydanych na jej podstawie rozporządzeń wykonawczych, a zwłaszcza Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form ,w jakich te dokumenty mogą być składane (poz. 239).
2. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego – art. 10 ust.1 oraz art. 39-46 Pzp.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej ani dynamicznego systemu zakupów oraz zastosowania aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających na warunkach określonych w art. 67 pkt 6 ustawy Pzp.
6. Zamawiający, zgodnie z art. 36 ust. 4 ustawy, zobowiązuje wykonawcę do wskazania w ofercie tych części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom (załącznik numer 1 do SIWZ).

## **Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przebudowa budynku wraz ze zmianą sposobu użytkowania nieczynnej lecznicy dla zwierząt na pomieszczenia biurowe oraz pomieszczenia epizootyczne Powiatowego Inspektoratu Weterynarii w Grajewie w systemie „zaprojektuj i zbuduj”, zgodnie z obowiązującymi przepisami celem przystosowania do obecnych potrzeb.
2. W zakres zadania wchodzi następujące roboty:
  - **Zakres robót budowlanych:**
    - docieplenie ścian budynku,
    - wymiana stolarki budowlanej zewnętrznej i wewnętrznej,
    - przebudowa części otworów drzwiowych i okiennych wraz z wykonaniem nadproży,
    - rozebranie części ścian działowych,
    - wykonanie podłóg na gruncie,
    - roboty towarzyszące ogólno-remontowe,
    - roboty w branży elektrycznej,
    - roboty w branży sanitarnej.
  - **Konstrukcja:**
    - **Podłoga na gruncie** – dopasować do łącznika części administracyjnej  
Płytki styropianowa EPS 100-038 gr. 12cm. Warstwa wyrównawcza z jastrychu cementowego gr. 5-6 cm.
    - **Nadproża**  
Wykonać z belek stalowych oraz prefabrykowane.
    - **Zamurowania**  
Z bloczków z betonu komórkowego.
    - **Schody zewnętrzne – podcień**  
Betonowe.
  - **Architektura:**
    - **Elewacje** –wykonać nowe tynki cementowe na ścianach nadziemia z wcześniejszym przygotowaniem podłoża. W strefie cokołowej wykonać hydroizolację z masy bitumicznej bezrozpuszczalnikowej.  
**powyżej poziomu cokołu** – tynk cienkowarstwowy silikonowy, o fakturze baranek 1,5-2,0 mm w rozwiązaniu systemowym.  
**w strefie cokołowej** – tynk mozaikowy (dekoracyjny)
    - **Stolarka drzwiowa i okienna**  
Z PCV oraz płycinowa.
    - **Posadzka**  
Płytki z kamieni sztucznych(gres). Na ścianie wykonać cokoliki o wysokości 10 cm.
    - **Ściany wewnętrzne**  
Wykonać nowe tynki cem.-wap. Kat III na ścianach z wcześniejszym przygotowaniem podłoża (skucie 100% tynków i rozebranie okładzin).  
Powierzchnie ścian pomalować farbą lateksową lub inną emulsyjną w kolorze do uzgodnienia z inwestorem na etapie wykonania.
    - **Sufity**  
Wykonać jako podwieszane rastrowe na rusztcie metalowym w rozwiązaniu systemowym jako gotowy wyrób. Wypełnienie płytami z włókien mineralnych.
  - **Instalacje elektryczne:**
    - obwody elektryczne gniazd 1-fazowych ogólnego przeznaczenia oraz obwody oświetleniowe. Obwody w/w zasilone z istniejącego przyłącza. Instalacja gniazd wtykowa wykonana przewodami YDYp. Instalacja oświetleniowa j/w. Oprawy oświetleniowe świetlówkowe, rastrowe. Wykonać systemy ochrony od porażeń prądem elektrycznym.
  - **Instalacje sanitarne:**
    - Instalacja c.o. zasilania z lokalnej kotłowni
  - **Instalacja odgromowa:**

- zawory pionowe przeprowadzić w rurkach niepalnych pod warstwą docieplenia.  
Zamontować skrzynki pomiarowe

- **Wentylacja**

- wentylacja grawitacyjna – wykonać nowe kanały wentylacyjne w postaci wywietrzników na dachu.

- Nie uwzględniamy robót na ocieplenie dachu wraz z wykonaniem nowego pokrycia.

### 3. Zmiany i uzupełnienia do programu:

1. Pomieszczenia biurowe oznaczone numerem 0/2  
– zmiana na pomieszczenia laboratoryjne wykrywania włóśni.

#### **Roboty zamienne:**

- Płytki łatwo zmywalne do wys. 1,5 m,
- Zlew dwukomorowy z odpływem plus szafka,
- Podgrzewacz przepływowy, dwa okapy wentylacyjne,
- Przesunięcie drzwi z korytarza maksymalnie w lewo,
- Wykonanie ścianki oddzielającej trychinoskop,

2. Pomieszczenie przygotowywania i przechowywania próbek nr 0/5,

- Płytki łatwozmywalne do wysokości 1,5 m,
- Zlew dwukomorowy z odpływem ,plus szafka,
- Podgrzewacz przepływowy.

3. Punkty oświetleniowe w konstrukcji sufitów podwieszanych z żarówkami energooszczędnymi.

Trzy punkty oświetleniowe zewnętrzne w tym dwa z czujnikiem ruchu.

4. Kratki wentylacyjne w konstrukcji sufitów podwieszanych.
5. Chodniki od strony północnej części przebudowanej.
6. Drzwi wewnętrzne między częścią po przebudowie a częścią budynku biurowego dotychczas używanego.
7. Zamurowanie przejścia do części budynku użytkowanej dotychczas przez lecznicę.
8. Wymiana ogrodzenia zewnętrznego na wys. Przebudowywanego budynku od strony ul. Konopskiej.

4. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień Publicznych ( CPV):

45453000-7 – roboty remontowe i renowacyjne,

45100000-8 – Przygotowanie terenu pod budowę,

45110000-1- Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych; roboty ziemne

45223500-1 Konstrukcja z betonu zbrojonego,

45431000-7 Kładzenie płytek,  
45262500-6 Roboty murarskie i murowe,  
45410000-4 Tynkowanie,  
45442100-8 Roboty malarskie,  
45421000-4 Roboty w zakresie stolarki budowlanej,  
45320000-6 Roboty izolacyjne,  
45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne,  
45443000-4 Elewacyjne,  
45111220-6 Roboty w zakresie usuwania gruzu.

5. W ramach tego przedsięwzięcia należy wykonać w fazie projektowej następujące czynności;
- sporządzenie projektów instalacyjno - budowlanych;
  - uzyskanie wszystkich stosownych pozwoleń i uzgodnień niezbędnych do wykonania prac projektowych, uzyskania pozwolenia na budowę i realizacji zadania.
  - wykonanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz pełnej dokumentacji kosztorysowej zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. 2012. r Nr 232 poz. 1256).

Zakres rzeczowy dokumentacji projektowej obejmuje:

- a) pozwolenie na budowę;
- b) projekt budowlany;
- c) projekty wykonawcze we wszystkich branżach;
- d) projekty rozruchu technologicznego;
- e) szczegółowe kosztorysy inwestorskie wszystkich branż
- f) harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji zadania wraz z określeniem kosztów poszczególnych etapów.
- g) przedmiary robót;
- h) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót dla każdej branży;
- i) informacja BIOZ;
- j) inne niezbędne opinie, uzgodnienia zakresie sanitarnym, przeciwpożarowym, bezpieczeństwa i higieny pracy, uzgodnienia z dostawcami mediów.

**UWAGA:** Wykonawca wykona wszystkie (także nie wymienione imiennie) opracowania, które są niezbędne z punktu widzenia kompletności dokumentacji pod kątem uzyskania decyzji organów administracji państwowej i samorządowej lub innych jednostek branżowych uzgadniającą dokumentację.

6. Wykonawca jest odpowiedzialny za rezultat prac, jest więc zobowiązany do wykonania wszystkich czynności koniecznych do właściwego zaprojektowania, wykonania i oddania do użytkowania prac opisanych w Rozdziale III
7. Faza wykonawcza to zmiana sposobu użytkowania nieczynnej lecznicy dla zwierząt na

pomieszczenia biurowe oraz pomieszczenia epizootyczne. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Program Funkcjonalno-Użytkowy zwany dalej „PFU” stanowiący Załącznik nr 1 do SIWZ.

8. Zamawiający wymaga od Wykonawcy stałego kontaktu z przedstawicielami Zamawiającego i przedstawiania dokumentacji projektowej do akceptacji po zakończeniu prac projektowych każdego etapu technologicznego inwestycji. Wykonawca obowiązany jest przedłożyć całość dokumentacji projektowej do akceptacji Zamawiającego, a Zamawiający dokona zaopiniowania projektu w terminie do 7 dni, licząc od dnia przekazania projektu do Zamawiającego.
9. Zamawiający dokona odbioru końcowego robót przy udziale Wykonawcy, inspektorów nadzoru oraz innych podmiotów niezbędnych przy odbiorze tego typu zamówień. Wykonanie i przekazanie dokumentacji powykonawczej jest warunkiem koniecznym podjęcia odbioru realizowanych robót budowlanych. Dokumentację powykonawczą należy sporządzić w dwóch egzemplarzach.
10. Wykonawca zobowiązany jest do tego, aby materiały pochodzące z demontażu podczas prowadzonych robót budowlanych, które zdaniem Zamawiającego:
  - nadają się do ponownego użycia - były przekazane Zamawiającemu;
  - nie nadają się do ponownego użycia - były składowane lub zutylizowane w sposób zgodny z zasadami ochrony środowiska (na koszt Wykonawcy). Dokumentacja potwierdzająca ten fakt musi być dostarczona Zamawiającemu.
1. Zamawiający wymaga minimum 5-letniego okresu gwarancji na roboty będące przedmiotem zamówienia. Gwarancja na urządzenia, wynosi min. 2 lata licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
2. Ilekroć niniejsza SIWZ opisuje przedmiot zamówienia za pomocą znaków towarowych, materiału, patentu, pochodzenia lub norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym w niniejszej SIWZ. Zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez zamawiającego.
3. Zamawiający zobowiązuje Wykonawców zainteresowanych realizacją zamówienia do **odbicia wizji lokalnej**.

Osobami do kontaktu w sprawie ustalenia szczegółowego terminu dokonania wizji lokalnej są : Józef Matyskiela – tel. 86 27239 58
4. Wynagrodzenie za zamówienie stanowi wynagrodzenie ryczałtowe, którego definicję określa art. kodeksu cywilnego. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w niedokładnym oszacowaniu wynagrodzenia obciążają Wykonawcę zamówienia.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

#### **Rozdział IV. Termin wykonania zamówienia**

1. Wykonawca realizuje przedmiot zamówienia w terminie od podpisania umowy do **-16.12.2013r.**
2. Termin przekazania Zamawiającemu całości dokumentacji projektowej do akceptacji

-15.10.2013r.

## **Rozdział V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące:

### **5.1.dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;**

*Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.*

#### W zakresie projektowania

- Powyższy warunek spełnią Wykonawcy, którzy wykażą, że dysponuje **minimum jedną osobę** posiadającą aktualne uprawnienia budowlane do projektowania minimum z 3-y letnią praktyką zawodową w projektowaniu , posiadająca uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji projektowania.

Każda ze wskazanych osób musi być wpisana na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego /Art. 6 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 roku o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów – Dz. U. z 2001 r. Nr 5, poz. 42 z póź. zm./

#### W zakresie robót budowlanych

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadają wiedzę i doświadczenie;
- 3) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.
- 4) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 5) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

**Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców którzy:**

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje za-

- spokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
  - 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
  - 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
  - 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia ,na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

**Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:**

- 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi



w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

- 2) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
- 3) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.

## **5.2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu :**

5.2.1 Zamawiający uzna, iż Wykonawca spełnia wymóg posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, gdy Wykonawca wykaże iż posiada uprawnienia do występowania w obrocie prawnym i prowadzenia działalności w zakresie objętym niniejszym zamówieniem. Zamawiający dokona oceny na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp i oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

5.2.2 Zamawiający uzna, iż Wykonawca spełnia wymóg posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia, jeżeli wykaże, że zrealizował w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, minimum jedno zamówienie na roboty budowlane o zakresie tożsamym lub podobnym do niniejszego zamówienia, z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania, oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

5.2.3 Zamawiający uzna, iż Wykonawca spełnia wymóg dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 ust. 1, ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz na podstawie oświadczenia że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień. Wykonawca musi wykazać, iż dysponuje lub będzie dysponował osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, legitymującymi się kwalifikacjami zawodowymi i doświadczeniem odpowiednim do funkcji, jakie zostaną im powierzone. Wykonawca musi wykazać, iż dysponuje lub będzie dysponował osobą pełniącą funkcję kierownika budowy, posiadającego kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie – 2 lata doświadczenia na stanowisku kierownika budowy lub kierownika robót.

5.2.4 Zamawiający uzna, że Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, na podstawie złożonego oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 ust. 1, ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

5.2.5 Zamawiający uzna, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, na podstawie następujących, złożonych przez Wykonawcę dokumentów:

1) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia,  
2) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;

3) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

5.2.6. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie złożonych przez Wykonawców dokumentów i oświadczeń wymienionych wg zasady spełnienia/nie spełnienia.

W przypadku niespełnienia jakiegokolwiek warunku udziału w postępowaniu Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania na podstawie art. 24 ustawy. Z treści wymaganych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż wyżej wymienione warunki wykonawca spełnił.

Ofertę Wykonawcy wykluczonego uzna się za odrzuconą zgodnie z treścią art. 24 ust. 4 ustawy Pzp.

### **5.3. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/ konsorcja)**

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

- a) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania,
- b) zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów,
- c) pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną;
- d) fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem
- e) jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy wezwać pełnomocnika do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

2. Składając ofertę wspólnie (art. 23 ustawy Pzp.) przez dwóch lub więcej Wykonawców należy zwrócić uwagę na następujące wymagania:

a) dokumenty i oświadczenia:

- ofertę
- oświadczenie o spełnianiu warunków podanych a art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy
- wykaz wykonanych robót
- wykaz osób realizujących zamówienie

podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum.

b) następujące dokumenty i oświadczenia:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art24 ust1 pkt 2 ustawy, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art..24 ust.1 pkt 2 ustawy ,
- zaświadczenie o niezaleganiu w składkach w Urzędzie Skarbowym , ZUS- ie lub KRUS -ie,
- dokumenty potwierdzające, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone

składa każdy z członków konsorcjum w imieniu własnym.

## **Rozdział VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

6.1 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Pzp, należy do oferty załączyć następujące dokumenty:

6.1.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.

6.1.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy,

6.1.3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

6.1.4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

*6.2. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art.22 ust.1 ustawy prawo zamówień publicznych należy do oferty załączyć następujące oświadczenia i dokumenty:*

6.2.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

6.2.2. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresem wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami Zał. („Potencjał kadrowy”).

6.2.3. Wykaz zrealizowanych robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów po-

twierdzących, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

6.2.4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu:

- 1) pisemne zobowiązanie tych podmiotów do zrealizowania części zamówienia, zawierające zakres czynności które te podmioty zobowiązują się wykonać – w przypadku gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów;
- 2) pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy osób na okres ich udziału w wykonywaniu zamówienia, zawierające także listę osób, które zostaną przez ten podmiot udostępnione – w przypadku gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów.

6.2.5 Pełnomocnictwa osób podpisujących ofertę w imieniu Wykonawcy, udzielone przez osobę upoważnioną zgodnie z KRS.

6.2.6 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:

1) w pkt 6.1.2., 6.1.3, 6.1.4 SIWZ - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

6.2.7 Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6.2.6 SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

6.2.8 Dokumenty, o których mowa w pkt 6.2.6) lit a) i c), lub zastępujący je dokument o którym mowa w pkt 6.2.7 SIWZ, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 6.2.6) lit b), lub zastępujący go dokument o którym mowa w pkt 6.2.7. SIWZ, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

6.2.9 W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

6.3 Dokumenty i oświadczenia wymagane dla potwierdzenia spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu (za wyjątkiem oświadczenia wymienionego w pkt 6.2.1. SIWZ, które musi zostać złożone w formie oryginału), należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt 6.2.4 SIWZ, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).

Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budziła wątpliwości co do jej prawdziwości.

6.4 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

## ***Rozdział VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami***

7.1 Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający oraz Wykonawcy będą przekazywać pisemnie na adres:

**Powiatowy Inspektorat Weterynarii  
ul. Konopska 64, 19-200 Grajewo  
woj. podlaskie  
bądź faksem nr faksu:.. fax /086/ 272-39-58 wew.12**

7.2 Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

7.3 Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego, a także zmiany lub wycofania oferty.

7.4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia kierując wnioski na adres:

**Powiatowy Inspektorat Weterynarii  
ul. Konopska 64, 19-200 Grajewo  
woj. podlaskie  
bądź faksem nr faksu:.. fax /086/ 272-39-58 wew.12**

7.5. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

7.5.1. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 7.5, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

7.6 Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 7.4.

7.7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej.

7.8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ a także zamieści ją na stronie internetowej.

7.9. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej.

7.10. Jeżeli zmiana treści SIWZ, będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w sposób przewidziany w art. 38 ust. 4a ustawy Pzp oraz jeżeli będzie to konieczne przedłuży termin składania ofert, zgodnie z art. 12a ustawy Pzp.

7.11. Zamawiający wyznacza do kontaktowania się z Wykonawcami  
Pana **Józefa Matyskiela** – Powiatowy Lekarz Weterynarii, Tel. : 86 272 39 58

Godziny, w których udzielane są informacje dotyczące przetargu: 7:30 – 15.30.

## ***Rozdział VIII. Wymagania dotyczące wadium***

Nie wymaga się wniesienia wadium.

## ***Rozdział IX. Termin związania ofertą***

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 1., o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## ***Rozdział X. Opis sposobu przygotowania oferty***

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

4. Ofertę stanowi wypełniony Formularz „Oferta”. Wraz z ofertą powinny być złożone:

4.1. Oświadczenia i dokumenty, wymagane postanowieniami SIWZ

4.2. Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.

4.3. Pełnomocnictwo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza), względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.

5. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

6. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.

7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.

8. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, itd. powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będą uwzględniane.

9. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o ilości stron.

10. Oświadczenia i dokumenty dotyczące właściwości Wykonawcy, wymagane postanowieniami SIWZ, powinny być trwale ze sobą połączone oraz kolejno ponumerowane. W treści oferty powinna być zamieszczona informacja o ilości stron, na których te oświadczenia i dokumenty zamieszczono.

11. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

12. Ofertę należy sporządzić i złożyć w 1 egzemplarzu. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco:

Powiatowy Inspektorat Weterynarii  
ul. Konopska 64, 19-200 Grajewo  
woj. podlaskie

oraz opisane: Oferta na:

***Przebudowę budynku wraz ze zmianą sposobu użytkowania nieczynnej  
lecznicy Powiatowego Inspektoratu Weterynarii***



## **w Grajewie w systemie „zaprojektuj i zbuduj”.**

**Nie otwierać przed dniem 20.09.2013r. godz 10:05**

**Oferty należy składać do dnia 20.09..2013r. godz. 10:00 w siedzibie zamawiającego:**

Powiatowy Inspektorat Weterynarii  
ul. Konopska 64, 19-200 Grajewo  
woj. podlaskie

13. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

### **Rozdział XI. Miejsce oraz termin składania i otwierania ofert**

1. Oferty należy składać do dnia 20.09.2013r. godz. 10:00 w siedzibie zamawiającego:

Powiatowy Inspektorat Weterynarii  
ul. Konopska 64, 19-200 Grajewo  
woj. podlaskie

sekretariat

2. Otwarcie ofert nastąpi w Siedzibie Zamawiającego:

Powiatowy Inspektorat Weterynarii  
ul. Konopska 64, 19-200 Grajewo  
woj. podlaskie

**dnia 20.09.2013r godz. 10:05 w gabinecie Powiatowego Lekarza Weterynarii.**

3. Otwarcie ofert jest jawne.

Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.

4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

5. Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także informacje dotyczące cen, terminu wykonania zamówienia, warunków gwarancji i warunki płatności zawartych w ofertach.

6. Informacje, o których mowa w pkt 5 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

7. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która zostanie złożona po terminie.

### **Rozdział XII. Opis sposobu obliczania ceny**

1. Wykonawca określi **cenę oferty** brutto, która stanowić będzie **wynagrodzenie ryczałtowe** za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

2. Wykonawca oblicza cenę oferty dodając wartości netto, bez podatku VAT, poszczególnych elementów zamówienia, a następnie od tej sumy Wykonawca może odjąć wszelkie zniżki i dodaje wartość podatku VAT. Tak wyliczoną cenę z podatkiem VAT zamieszcza w ofercie. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Cena ta będzie brana pod uwagę przez komisję przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.

3. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w oszacowaniu zakresu prac obciążają Wykonawcę zamówienia – musi on przewidzieć wszelkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym wymagane jest od Wykonawców bardzo szczegółowe sprawdzenie warunków wykonania zamówienia.

4. Informacyjnie do oferty Wykonawca zobowiązany jest załączyć kosztorys ofertowy.

5. Dołączone przez Zamawiającego kosztorysy mają charakter wyłącznie poglądowy, zawarta umowa będzie umową ryczałtową, w związku z powyższym Zamawiający uznaje, że każdy wykonawca przeanalizuje zakres robót do wykonania wynikających z załączonego przedmiaru, z wizji terenowej i własnego doświadczenia i ewentualne ustalone przez niego prace dodatkowe, nie ujęte w przedmiarach bądź kosztorysach ślepych, uwzględni w proponowanej przez siebie cenie umownej.

6. Wykonawca obliczając cenę oferty musi uwzględnić wszystkie pozycje przedmiarowe. Wszystkie błędy ujawnione w Dokumentacji projektowej (na rysunkach), w Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych oraz w Przedmiarach robót Wykonawca powinien zgłosić Zamawiającemu przed terminem składania ofert.

7. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu.

8. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (zł) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

9. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

### **Rozdział XIII. Opis Kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.**

**Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:**

1. Kryterium oceny oferty stanowi najniższa cena.
2. Sposób oceny: cena - 100%

$$\text{Ocena punktowa} = \frac{\text{cena minimalna}}{\text{cena badana}} \times 100 \times 100\%$$

**cena minimalna** - najniższa oferowana cena spośród wszystkich ważnych ofert, za wykonanie przedmiotu zamówienia,

**cena badana** - cena jaką zaoferował oferent, którego oferta jest badana,

**100** - wskaźnik stały,

**100%** - waga kryterium.

Do powyższego wzoru będzie podstawiana cena brutto, wynikająca z formularza oferty.

3. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określonego kryterium, otrzyma maksymalną ilość punktów tj. 100 pkt.

4. Pozostałym Wykonawcom ocenianym wg przyjętego kryterium przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów, wynikająca z wyliczenia wg powyższego wzoru.

5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

6. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w Specyfikacji warunki oraz otrzyma największą liczbę punktów wyliczoną zgodnie ze wzorem określonym w SIWZ.

## **Rozdział XIV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

14.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

- 14.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt. 14.1 na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
- 14.3. W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży umowę regulującą współpracę Wykonawców.
- 14.4. W przypadku gdy oferta będzie przewyższała kwotę jako Zamawiający przeznaczy na realizację zamówienia, Zamawiający unieważni postępowanie.

**Rozdział XV. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.**

Wszystkie istotne dla Zamawiającego postanowienia zostały zawarte w projekcie umowy stanowiącym zał. nr 5 do SIWZ.

Płatność za wykonane roboty nastąpi po wykonaniu przedmiotu zamówienia i odbiorze przez Zamawiającego, w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury.

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego, o którym mowa w art.67 ust.1pkt 5.

Zamawiający przewiduje faktury przejściowe.

**Rozdział XVI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

- 16.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy Pzp.
- 16.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - a. opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - b. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - c. odrzucenia oferty odwołującego
- 16.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 16.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym

za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, przesyłając kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

#### 16.5. Terminy wniesienia odwołania:

16.5.1. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

16.5.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

16.5.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 17.5.1. i 17.5.2. wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

16.5.4. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

- 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
- 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

16.6. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.

16.7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

16.8. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

## **Rozdział XVII. Postanowienia końcowe**

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2010 r. nr 113 poz.759) oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.

## **Rozdział XVIII. Załączniki do specyfikacji**

**Formularze dotyczące spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu:**

1. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;
2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
3. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.
4. Wykaz robót budowlanych-doświadczenie.

Załącznik Nr 1

Pieczętka Wykonawcy

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na :

***Przebudowę budynku wraz ze zmianą sposobu użytkowania nieczynnej  
lecznicy Powiatowego Inspektoratu Weterynarii w Grajewie w systemie  
„zaprojektuj i zbuduj”.***

oświadczamy, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_ 2013 roku

\_\_\_\_\_  
*(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)*

*\* UWAGA: niniejsze „Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia” składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.*

<p><i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i></p>	<p style="text-align: center;"><b>OŚWIADCZENIE</b> <b>o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu</b></p>
--	--

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na :

***Przebudowę budynku wraz ze zmianą sposobu użytkowania nieczynnej  
lecznicy Powiatowego Inspektoratu Weterynarii w Grajewie w systemie  
„zaprojektuj i zbuduj”.***

oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w wyżej wymienionym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_ 2013 roku

\_\_\_\_\_  
*(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)*

*\* UWAGA: w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, niniejsze „Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu”, powinno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców*



<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	<b>POTENCJAŁ KADROWY</b>
---------------------------------------	--------------------------

**Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na :  
Przebudowę budynku wraz ze zmianą sposobu użytkowania nieczynnej  
lecznicy Powiatowego Inspektoratu Weterynarii w Grajewie w systemie  
„zaprojektuj i zbuduj”.**

**oświadczamy, że w wykonywaniu zamówienia będą uczestniczyć następujące osoby:**

Lp.	Nazwisko i imię	Zakres czynności	Kwalifikacje zawodowe	Wykształcenie	Doświadczenie	Numer członkowski (ewidencyjny) Izby Inżynierów Budownictwa
1	2	3	4	5	6	7
		Kierownik budowy lub kierownik robót				

Oświadczamy, że:

1. osoby wymienione w powyższym wykazie posiadają wymagane ustawami uprawnienia,
2. dysponujemy osobą wymienioną w poz. 1 wykazu,
3. *\* nie dysponujemy osobą wymienioną w poz.1 wykazu, lecz polegając na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust 2b ustawy*

*Pzp, będziemy dysponować tymi osobami, na dowód czego załączamy oświadczenie/dokumenty, wskazane w SIWZ*

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_ 2013 roku

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

\*) (Wykonawca usuwa jeżeli nie dotyczy)

#### **Załącznik 4**

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	<b>DOŚWIADCZENIE</b>
---------------------------------------	----------------------

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

**Przebudowę budynku wraz ze zmianą sposobu użytkowania nieczynnej lecznicy Powiatowego Inspektoratu Weterynarii w Grajewie w systemie „zaprojektuj i zbuduj”.**

oświadczamy, że wykazujemy się doświadczeniem, polegającym na wykonaniu (zakończeniu) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert następujących zadań odpowiadających wymaganiom Zamawiającego:

Poz .	Rodzaj prac	Wartość	Data wykonania	Miejsce wykonania	Nazwa i adres zamawiającego
1	2	3	4	5	6

Załączamy dokumenty potwierdzające że wskazane w wykazie zadania zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_ 2013 roku

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy /Pełnomocnika)

<p>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</p>	<p><i>OFERTA</i></p>
---------------------------------------	----------------------

**Do Powiatowego Inspektoratu Weterynarii  
ul. Konopska 64  
19-200 Grajewo**

**Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego:**

**na *Przebudowę budynku wraz ze zmianą sposobu użytkowania nieczynnej lecznicy Powiatowego Inspektoratu Weterynarii w Grajewie w systemie „zaprojektuj i zbuduj”.***

**MY NIŻEJ PODPISANI**

---

---

działając w imieniu i na rzecz

---

---

*(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)  
(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy  
wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)*

1. SKŁADAMY OFERTĘ na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.
2. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) oraz wyjaśnieniami i zmianami SIWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
3. OFERUJEMY wykonanie przedmiotu zamówienia:

za cenę brutto: \_\_\_\_\_ złotych

(słownie złotych: \_\_\_\_\_) , kwota netto wynosi.....zł (słownie zł:.....), a podatek VAT.....% wynosi .....zł(słownie zł: .....).

zgodnie z załączonym do oferty kosztorysem ofertowym.

4. ZOBOWIAZUJEMY SIĘ do wykonania zamówienia w terminie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
5. ZOBOWIAZUJEMY SIĘ do udzielenia gwarancji jakości na przedmiot zamówienia na okres 36 miesięcy.
6. AKCEPTUJEMY warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
7. UWAŻAMY SIĘ za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
8. ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY sami\*/przy udziale podwykonawców w następującym zakresie robót\*: \_\_\_\_\_

(zakres powierzonych robót)

\_\_\_\_\_

(zakres powierzonych robót)

\_\_\_\_\_

(zakres powierzonych robót)

9. OSWIADCZAMY, że sposób reprezentacji Wykonawcy\*/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia\* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:\_\_\_\_\_.

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę -spółki cywilne lub konsorcja)

10. OSWIADCZAMY, iż -za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach nr od \_\_\_\_ do \_\_\_\_ -niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

11. OSWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z Istotnymi dla Stron postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

12. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres: tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_

13. OFERTĘ niniejszą składamy na \_\_\_\_\_ stronach.

14. ZAŁĄCZNIKAMI do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

15. WRAZ Z OFERTĄ składamy następujące oświadczenia i dokumenty na \_\_\_\_\_ stronach:

-Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

- \_\_\_\_\_

- \_\_\_\_\_

- \_\_\_\_\_

- \_\_\_\_\_

- \_\_\_\_\_

- \_\_\_\_\_

- \_\_\_\_\_

- \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 2013 roku

\* niepotrzebne skreślić

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

**ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY**

zawarta w dniu .....**2013r.** w Grajewie pomiędzy:

Powiatowym Inspektorem Weterynarii , ul. Konopska 64 19-200 Grajewo reprezentowanym przez:

Pana Józefa Matyskiela – Powiatowego Lekarza Weterynarii

zwanym w dalszej części Umowy ZAMAWIAJĄCYM,

**a firmą .....- zwaną w dalszej części Umowy WYKONAWCĄ, reprezentowaną przez:**

.....  
W wyniku przeprowadzonego przetargu nieograniczonego na udzielenie zamówienia publicznego na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz.U. 10.113.759 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą PZP”, na wykonanie zadania inwestycyjnego pn.: **Przebudowę budynku wraz ze zmianą sposobu użytkowania nieczynnej lecznicy Powiatowego Inspektoratu Weterynarii w Grajewie w systemie „zaprojektuj i zbuduj”.**

została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest **przebudowa budynku wraz ze zmianą sposobu użytkowania nieczynnej lecznicy Powiatowego Inspektoratu Weterynarii w Grajewie w systemie „zaprojektuj i zbuduj”.**

Przebudowa budynku wraz ze zmianą sposobu użytkowania nieczynnej lecznicy dla zwierząt na pomieszczenia biurowe oraz pomieszczenia epizootyczne Powiatowego Inspektoratu Weterynarii w Grajewie w systemie „zaprojektuj i zbuduj”, zgodnie z obowiązującymi przepisami celem przystosowania do obecnych potrzeb.

2. Zakres robót obejmuje:

- docieplenie ścian budynku,
- wymiana stolarki budowlanej zewnętrznej i wewnętrznej,
- przebudowa części otworów drzwiowych i okiennych wraz z wykonaniem nadproży,
- rozebranie części ścian działowych,

- wykonanie podłóg na gruncie,
- roboty towarzyszące ogólno-remontowe,
- roboty w branży elektrycznej,
- roboty w branży sanitarnej.

a) Posadzki – dopasować do łącznika części administracyjnej Płytki styropianowa EPS 100-038 gr. 12cm. Warstwa wyrównawcza z jastrychu cementowego gr 5-6 cm.

- Nadproża - Wykonać z belek stalowych oraz prefabrykowane.
- Zamurowania- Z bloczków z betonu komórkowego.
- Schody zewnętrzne – podcień Betonowe.

b) Elewacje –wykonać nowe tynki cementowe na ścianach nadziemia z wcześniejszym przygotowaniem podłoża. W strefie cokołowej wykonać hydroizolację z masy bitumicznej bezrozpuszczalnikowej, **powyżej poziomu cokołu** – tynk cienkowarstwowy silikonowy, o fakturze baranek 1,5-2,0 mm w rozwiązaniu systemowym, **w strefie cokołowej** – tynk mozaikowy (dekoracyjny)

- Stolarka drzwiowa i okienna - Z PCV oraz płycinowa.
- Posadzka- Płytki z kamieni sztucznych(gres). Na ścianie wykonać cokoliki o wysokości 10 cm.
- Ściany wewnętrzne- Wykonać nowe tynki cem.-wap. Kat III na ścianach z wcześniejszym przygotowaniem podłoża (skucie 100% tynków i rozebranie okładzin).  
Powierzchnie ścian pomalować farbą lateksową lub inną emulsyjną w kolorze do uzgodnienia z inwestorem na etapie wykonania.
- Sufity  
Wykonać jako podwieszane rastrowe na rusztcie metalowym w rozwiązaniu systemowym jako gotowy wyrób. Wypełnienie płytami z włókien mineralnych.

c) Instalacje elektryczne:- obwody elektryczne gniazd 1-fazowych ogólnego przeznaczenia oraz obwody oświetleniowe. Obwody w/w zasilone z istniejącego przyłącza. Instalacja gniazd wtykowa wykonana przewodami YDYp. Instalacja oświetleniowa j/w. Oprawy oświetleniowe świetlówkowe, rastrowe. Wykonać systemy ochrony od porażeń prądem elektrycznym.

d) Instalacje sanitarne:- Instalacja c.o. zasilania z lokalnej kotłowni

e) Instalacja odgromowa: - zawory pionowe przeprowadzić w rurkach niepalnych pod warstwą docieplenia. Zamontować skrzynki pomiarowe

g)Wentylacja- wentylacja grawitacyjna – wykonać nowe kanały wentylacyjne w postaci wywietrzników na dachu.

h)Nie uwzględniamy robót na ocieplenie dachu wraz z wykonaniem nowego pokrycia.

### 3. Pomieszczenia biurowe oznaczone numerem 0/2



a) zmiana na pomieszczenia laboratoryjne wykrywania włóśni.

Dodatkowe roboty:

- b) płytki łatwo zmywalne do wys. 1,5 m,
  - c) zlew dwukomorowy z odpływem plus szafka,
  - d) Podgrzewacz przepływowy, dwa okapy wentylacyjne,
  - e) Przesunięcie drzwi z korytarza maksymalnie w lewo,
  - f) Wykonanie ścianki oddzielającej trychinoskop,
4. Pomieszczenie przygotowywania i przechowywania próbek nr 0/5,
- a) Płytki łatwo zmywalne do wysokości 1,5 m,
  - b) Zlew dwukomorowy z odpływem ,plus szafka,
  - c) Podgrzewacz przepływowy.

5. Punkty oświetleniowe w konstrukcji sufitów podwieszanych z żarówkami energooszczędnymi.

a) Trzy punkty oświetleniowe zewnętrzne w tym dwa z czujnikiem ruchu.

6. Kratki wentylacyjne w konstrukcji sufitów podwieszanych.

7. Chodniki od strony północnej części przebudowanej.

8. Drzwi wewnętrzne między częścią po przebudowie a częścią budynku biurowego dotychczas używanego.

9. Zamurowanie przejścia do części budynku użytkowanej dotychczas przez lecznicę.

10. Wymiana ogrodzenia zewnętrznego na wys. Przebudowywanego budynku od strony ul. Konopskiej.

11. W ramach tego przedsięwzięcia należy wykonać w fazie projektowej następujące czynności:

- sporządzenie projektów instalacyjno - budowlanych;
- uzyskanie wszystkich stosownych pozwoleń i uzgodnień niezbędnych do wykonania prac projektowych, uzyskania pozwolenia na budowę i realizacji zadania.
- wykonanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz pełnej dokumentacji kosztorysowej zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. 2012. r Nr 232 poz. 1256).

**I. Zakres rzeczowy dokumentacji projektowej obejmuje:**

- a) pozwolenie na budowę;
- b) projekt budowlany;
- c) projekty wykonawcze we wszystkich branżach;
- d) projekty rozruchu technologicznego;

- e) szczegółowe kosztorysy inwestorskie wszystkich branż
- f) harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji zadania wraz z określeniem kosztów poszczególnych etapów.
- g) przedmiary robót;
- h) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót dla każdej branży;
- i) informacja BIOZ;
- j) inne niezbędne opinie, uzgodnienia zakresie sanitarnym, przeciwpożarowym, bezpieczeństwa i higieny pracy, uzgodnienia z dostawcami mediów.

12. Realizacja robót prowadzona będzie zgodnie ze szczegółowymi specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, obowiązującymi przepisami, polskimi normami i zasadami wiedzy technicznej oraz należytą starannością w ich wykonywaniu, bezpieczeństwem, dobrą jakością i właściwą organizacją pracy.

## § 2

Zamawiający zobowiązuje się przekazać Wykonawcy teren budowy i 1 egzemplarz dokumentacji budowlanej, kserokopię pozwolenia na budowę oraz dziennik budowy w dniu podpisania umowy.

## § 3

Przedmiot zamówienia zostanie zrealizowany w następujących terminach:

- 1) rozpoczęcie robót w dniu podpisania umowy,
- 2) zakończenie robót do dnia **16 grudnia 2013r.**

## § 4

- 1. Wykonawca ustanawia Kierownika Budowy w osobie: ..... adres: ..... telefon: ..... działającego w granicach umocowania określonego przepisami ustawy z dn. 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (Dz. U. 06. 156. 1118 z p.z.).
- 2. Zamawiający powierza funkcję Inspektora Nadzoru dla ..... adres: ..... telefon: ..... działającego w granicach umocowania określonego przepisami ustawy z dn. 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (Dz. U. 06. 156. 1118 z p.z.).

## § 5

- 1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie, zgodnie z wybraną w trybie przetargowym ofertą Wykonawcy w kwocie brutto ..... zł (słownie zł: ..... zł, kwota netto wynosi ..... zł (słownie zł: ..... zł (słownie zł: .....))
- 2. Kwota określona w ust.1 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zadania wynikające wprost z dokumentacji technicznej, jak również nie ujęte w dokumentacji technicznej, a niezbędne do wykonania zadania, a w szczególności 23% VAT, wszelkie roboty przygotowawcze, porządkowe, zagospodarowanie placu budowy, koszty utrzymania placu budowy i pozostałe koszty.

3. Ceny jednostkowe robót nie będą podlegały waloryzacji ze względu na inflację.
4. Roboty dodatkowe i zamiennne mogą być wykonane wyłącznie po pisemnym zatwierdzeniu przez Zamawiającego protokołu konieczności i kosztorysów, oraz po zawarciu pisemnej umowy o wykonanie robót dodatkowych i zamiennych.

## § 6

1. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę w oparciu o protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy.
2. Należność z tytułu faktury będzie płatna przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
3. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury w terminie do 14 dni licząc od daty jej otrzymania. Datą zapłaty jest dzień wydania polecenia przelewu bankowego.
4. Wykonawca jest upoważniony do wystawiania faktury VAT bez podpisu Zamawiającego.
5. Wykonawca może powierzyć wykonanie części lub całości niniejszego zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego o Podwykonawcy oraz o części zamówienia, powierzonej mu do wykonania, wraz z umową o podwykonawstwo.
6. Jeżeli Wykonawca planuje korzystać z usług podwykonawców, do zawarcia umowy wymagana jest zgoda Zamawiającego, zgodnie z art. 647 kodeksu cywilnego. W umowie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą zostaną wskazane roboty, które wykona każdy z Podwykonawców, wraz ze wskazaniem wartości wykonywanych przez nich robót.

## § 7

1. Wykonawca zobowiązuje się strzec mienia wymienionego w protokole przekazania placu budowy, zabezpieczyć i oznakować roboty, dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas realizacji zadania oraz zapewnić warunki bezpieczeństwa.
2. W trakcie realizacji robót Wykonawca będzie utrzymywał teren budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie usuwał i składował wszelkie urządzenia pomocnicze, zbędne materiały, odpady i śmieci oraz niepotrzebne urządzenia prowizoryczne.
3. Wykonawca po przejęciu placu budowy ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone osobom trzecim podczas i w związku z wykonywaniem robót oraz za wszelkie szkody, powstałe w mieniu służącym realizacji inwestycji.
4. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren budowy i przekazać go Zamawiającemu w dniu odbioru robót.

## § 8

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy z materiałów własnych.
2. Zastosowane materiały powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w bu-

downictwie określonych w art. 10 ustawy prawo budowlane oraz rozporządzeń wykonawczych do tej ustawy.

3. Na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów, że są zgodne z Polską Normą. Wykonawca zapewni potrzebne oprzyrządowanie, pracowników oraz materiały wymagane do zbadania, na żądanie Zamawiającego, jakości robót wykonywanych z materiałów Wykonawcy na terenie budowy.
4. Badania, o których mowa w ust. 3, będą realizowane przez Wykonawcę na własny koszt.
5. Jeżeli Zamawiający zażąda badań, które nie były przewidziane niniejszą umową, Wykonawca jest zobowiązany przeprowadzić te badania; jeżeli w rezultacie przeprowadzenia tych badań okaże się, że zastosowane materiały, bądź wykonanie robót, są niezgodne z Umową, to koszty badań dodatkowych obciążają Wykonawcę, w przypadku zgodności koszty pokrywa Zamawiający.

## § 9

Wykonawca przyjmuje na siebie następujące obowiązki szczegółowe:

- 1) informowania Zamawiającego o konieczności wykonania robót dodatkowych i zamiennych, w terminie 3 dni od stwierdzenia konieczności ich wykonania,
- 2) informowania Inspektora Nadzoru o terminie odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu na 2 dni przed ich odbiorem. Jeżeli Wykonawca nie poinformuje o tych faktach:
  - będzie zobowiązany do odkrycia robót lub wykonania otworów niezbędnych do zbadania robót, a następnie przywrócenia roboty do stanu pierwotnego,
  - w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót - naprawienia ich lub doprowadzenia do stanu poprzedniego.

## § 10

1. Strony ustalają, że odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za ewentualne wady zostanie rozszerzona przez udzielenie pisemnej gwarancji w formie odrębnego dokumentu wystawionego przez Wykonawcę po odbiorze końcowym.
2. Okres gwarancji wynosi 36 miesięcy licząc od daty odbioru końcowego.
3. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po okresie określonym w ust. 2, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.
4. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi do usunięcia wad w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wad przez Zamawiającego, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt Wykonawcy.

## § 11

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formę odszkodowania stanowią kary umowne / z zastrzeżeniem ust.3/

2. Stronom przysługuje prawo naliczania kar umownych w następujących wypadkach i okolicznościach:
- 1) Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
    - a/ za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,20% końcowej wartości (brutto) przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki,
    - b/ za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub w okresie gwarancji lub rękojmi w wysokości 0,20% końcowej wartości (brutto) przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
    - c/ za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10,00 % końcowej wartości (brutto) przedmiotu umowy.
    - d/ z tytułu złej jakości wykonanych robót i użytych materiałów – w wysokości do 25,00% końcowej wartości (brutto) przedmiotu umowy
  - 2) Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne:
    - a/ z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego z wyłączeniem przypadku z art.145 ustawy PZP – w wysokości 10,00% końcowej wartości (brutto) przedmiotu umowy
3. Strony zastrzegają sobie prawo do od-  
szkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości  
rzeczywiście poniesionej szkody.
4. W przypadkach niewykonania lub niena-  
leżytego wykonania zobowiązań umownych nie objętych odszkodowaniem w formie  
kar umownych strony będą ponosiły odpowiedzialność odszkodowawczą na zasa-  
dach ogólnych określonych w art.471 kc.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo do  
potrącenia należności z tytułu kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy i z zabez-  
pieczenia należytego wykonania umowy.

## § 12

1. Z czynności odbioru, końcowego, odbio-  
ru pogwarancyjnego i odbioru przed upływem okresu gwarancji będzie spisany protokół  
zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru oraz terminy wyznaczone na  
usunięcie stwierdzonych w trakcie odbioru wad.
2. Po protokolarnym potwierdzeniu usunię-  
cia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym i po upływie okresu gwarancji rozpoczy-  
nają swój bieg terminy na zwrot (zwolnienie) zabezpieczenia należytego wykonania umo-  
wy.

## § 13

1. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru  
końcowego będzie przedmiot umowy.
2. Po zakończeniu robót, dokonaniu wpisu  
w dzienniku budowy przez kierownika budowy Wykonawca zawiadomi Inwestora o goto-  
wości odbioru. Przy zawiadomieniu Wykonawca załączy następujące dokumenty:
  - 1) inwentaryzację geodezyjną powykonawczą,
  - 2) protokoły odbiorów technicznych,

- 3) dokumentację powykonawczą obiektu wraz z naniesionymi zmianami dokonanymi w trakcie budowy, potwierdzonymi przez kierownika budowy i inspektora nadzoru,
  - 4) dziennik budowy,
  - 5) oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu z dokumentacją techniczną, obowiązującymi przepisami i Polskimi Normami,
  - 6) protokoły badań i sprawdzeń,
  - 7) rozliczenie końcowe budowy z podaniem wykonanych elementów, ich ilości i wartości ogółem oraz netto (bez podatku VAT).
3. Potwierdzenie przez wyznaczonego w niniejszej umowie inspektora nadzoru zakończenia przedmiotu umowy oraz sprawdzenie kompletności i prawidłowości dokumentów odbiorowych złożonych przez Wykonawcę nastąpi w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości odbioru.
4. Zamawiający wyznaczy datę i rozpocznie czynności odbioru końcowego robót stanowiących przedmiot umowy w ciągu 7 dni od dnia potwierdzenia przez Inspektora Nadzoru wykonania robót i kompletności dokumentów odbiorowych.
5. Zakończenie czynności odbioru powinno nastąpić w ciągu 7 dni roboczych od zgłoszenia gotowości do odbioru.
6. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
- 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może żądać ich usunięcia,
  - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to:
    - a) jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może żądać obniżenia odpowiednio wynagrodzenia,
    - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy.
7. Strony ustalają iż z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w tej dacie wad.
8. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz żądania wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.
9. Zamawiający wyznacza ostateczny pogwarancyjny odbiór robót przed upływem terminu gwarancji ustalonego w umowie.

## § 14

1. Niedopuszczalna jest zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

## § 15

1. Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XVI Kodeksu Cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w podanych niżej przypadkach.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy:
  - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy; odstąpienie od Umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
  - 2) w razie upadłości lub rozwiązania firmy Wykonawcy,
  - 3) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
  - 4) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
  - 5) Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 1 miesiąc.
3. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie. Zawiadomienie powinno być przekazane Wykonawcy co najmniej 14 dni przed terminem odstąpienia.
4. W wypadku odstąpienia od Umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
  - 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od Umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia,
  - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym, na koszt tej strony, która odstąpiła od Umowy,
  - 3) Wykonawca sporządzi wykaz materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez niego do realizacji innych robót nieobjętych niniejszą Umową, jeżeli odstąpienie nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego.
5. Wykonawca zgłosi do dokonania odbioru przez Zamawiającego roboty przerwane oraz roboty zabezpieczające, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, oraz niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 30 dni, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wniesione.
6. Zamawiający w razie odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:
  - 1) dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
  - 2) odkupienia materiałów, konstrukcji lub urządzeń określonych w ust. 4 pkt. 3 niniejszego paragrafu Umowy,
  - 3) przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

## § 16

1. W razie sporu na tle wykonania niniejszej Umowy o wykonanie robót w sprawie zamówienia publicznego Wykonawca jest zobowiązany przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamacje wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do Zamawiającego.
3. Zamawiający ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego przez Wykonawcę roszczenia w terminie 21 dni od daty zgłoszenia roszczenia.

4. W razie odmowy przez Zamawiającego uznania roszczenia Wykonawcy, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca uprawniony jest do wystąpienia na drogę sądową.
5. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej Umowy jest właściwy dla Zamawiającego Sąd Powszechny.

#### § 17

W sprawach nieregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Prawa zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego oraz w sprawach procesowych przepisy Kodeksu Postępowania Cywilnego i prawa budowlanego.

#### § 18

Umowę niniejszą sporządza się w trzech egzemplarzach, w tym: dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

#### § 19

Załączniki stanowiące integralną część Umowy:

1. Program Funkcjonalno Użytkowy,
2. Oferta Wykonawcy z dnia ..... wraz z załącznikami,
3. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: