

Racibórz, dnia ..... r.

.....  
/imię i nazwisko/

.....  
/adres zamieszkania/

**Powiatowy Inspektor  
Nadzoru Budowlanego  
w Raciborzu**

dotyczy sprawy: **PINB** .....

Na podstawie art. 73 § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego, wnoszę o sporządzenie odpisów (kopii) następujących dokumentów:

.....  
.....  
.....  
.....

Jednocześnie na podstawie art. 73 § 2 K.p.a. wnoszę o uwierzytelnienie tych kopii, co uzasadniam następująco\*:

.....  
.....  
.....  
.....

.....  
(podpis wnioskującego)

*\* Tego rodzaju żądanie musi być uzasadnione ważnym interesem strony.*

**Informacje:**

1. Odmowa skorzystania z ww. praw następuje w formie postanowienia.
2. Za wydanie kopii dokumentów pobrana zostanie opłata zgodnie z Zarządzeniem wewnętrznym PINB nr 2/2013 z dnia 03.06.2013 r.
3. Uwierzytelnienie odpisów (kopii) z akt sprawy podlega opłacie skarbowej według stawki określonej w Załączniku do ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. Nr 225, poz. 1635 z późn. zm.).
4. Termin wydania kopii dokumentów jest zgodny z zarządzeniem PINB w sprawie pobierania opłat za sporządzenie kopii dokumentów oraz odpisów z akt sprawy PINB.

**Zezwalam na wydanie w/w. uwierzytelnionych odpisów (kopii) dokumentów:**

.....  
/podpis Powiatowego Inspektora/

**Stosownie do art. 13 Rozporządzenia parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektyw 95/46/WE (Dz. U. UE. L. Nr 119 poz.1 z 2016 r.) - dalej RODO – informuję:**

1. Administratorem danych jest Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego w Raciborzu, 47-400 Racibórz, ul. Klasztorna 6, Tel. 032 4190466, pinbraciborz@interia.pl.
2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych - iod.pinbraciborz@gmail.com.
3. Celem przetwarzania danych osobowych jest prowadzenie postępowań wynikających z ustawy „Prawo Budowlane”, w zakresie określonym we wniosku/ zawiadomieniu/ zgłoszeniu.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust 1 lit. c RODO - wypełnienie obowiązku wynikającego z przepisu prawa tj. ustawy z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r., poz. 1332 z późniejszymi zmianami).
5. Dane osobowe nie będą udostępniane innym odbiorcom.
6. Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.
7. Dane osobowe będą przechowywane przez okres 10 lat.
8. w związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługuje Panu/Pani prawo do:
  - 1) żądania dostępu do swoich danych osobowych,
  - 2) sprostowania danych osobowych,
  - 3) żądania usunięcia danych,
  - 4) żądania ograniczenia przetwarzania,
  - 5) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
  - 6) wniesienie skargi do organu nadzorczego.
9. Podanie przez Pana/Pani danych osobowych jest wymogiem ustawowym.
10. Pana/Pani dane nie będą przetwarzane dla zautomatyzowanego podejmowania decyzji.

Zapoznałem się z powyższą informacją i oświadczam, że **wyrażam zgodę** na przetwarzanie moich danych osobowych w celu realizacji zadań określonych we wniosku/zgłoszeniu/zawiadomieniu oraz w zakresie niezbędnym jaki wynika z ustawy Prawo Budowlane.

.....  
(podpis wnioskodawcy)