# ZAPYTANIE OFERTOWE

**Nr ZOPO.2410/2.1**

**Dot. przewozu 22 uczniów i 3 opiekunów na wycieczkę do Oświęcimia**

### Kod CPV 60100000-9 usługi w zakresie transportu drogowego

**1. Oficjalna nazwa i adres zleceniodawcy:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa:**  Zespół Obsługi Placówek Oświatowych  w Płońsku | **Nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów:**  Katarzyna Mikołajewska– Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej Urzędu Miejskiego w Płońsku (tel. 23 663 13 16) |
| **Adres:**  ul. Płocka 19 | **Kod pocztowy:**  09-100 |
| **Miejscowość:**  Płońsk | **Województwo:**  Mazowieckie |
| **Telefon:**  23 662 26 82 | **Faks:**  23 662 99 13 |

|  |
| --- |
| **Adres osoby zaproszonej do złożenia oferty:** |
|  |

**2. Przedmiot zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest przewóz 22 uczniów i 3 opiekunów na wycieczkę do Oświęcimia, na trasie Płońsk – Oświęcim - Płońsk.
2. Termin wycieczki: 8 kwietnia 2013 roku
3. Godzina wyjazdu: do ustalenia
4. Ilość przejechanych kilometrów: **726**

**3. Kryteria oceny oferty**:

100 % cena (brutto)

**4.** **Zleceniobiorca składając ofertę, jest zobowiązany dołączyć do niej następujące dokumenty:**

1. aktualny odpis z KRS lub zaświadczenie z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej
2. wypełniony formularz ofertowy
3. wypełniony projekt umowy
4. **aktualną licencję na przewóz drogowy osób na terenie kraju**
5. **wykaz zarejestrowanych pojazdów o liczbie miejsc nie mniejszej niż 26**
6. **kserokopie uprawnień kierowcy**
7. **Sposób przygotowywania oferty :**

Oferta powinna być złożona w zamkniętej, nieprzezroczystej kopercie. Na kopercie należy umieścić nazwę oraz adres Zleceniodawcy , nazwę (firmę) i siedzibę (adres) Zleceniobiorcy. Koperta powinna być opisana w następujący sposób:

|  |
| --- |
| Nazwa(firma) Zleceniobiorcy  Siedziba (adres) Zleceniobiorcy  Zespół Obsługi Placówek Oświatowych w Płońsku  ul. Płocka 19  09-100 Płońsk  **Zapytanie ofertowe nr ZOPO.2410/2.1 dot. przewozu 22 uczniów i 3 opiekunów na wycieczkę do Oświęcimia**  **Nie otwierać przed 03.04.2013 r. godz. 12.00** |

**6. Miejsce i termin złożenia oferty:**

a) Ofertę należy złożyć do 03.04.2013 r. do godziny 10.00 w Urzędzie Miejskim w Płońsku, ul. Płocka 39 (wejście od ul. 1-go Maja) w Sali Obsługi Interesantów.

b) O zachowaniu terminu złożenia oferty decyduje data wpływu oferty do Urzędu Miejskiego w Płońsku. Oferta otrzymana po upływie terminu składania ofert zostanie zwrócona bez otwierania Zleceniobiorcy i nie będzie podlegała ocenie. Zleceniobiorca może złożyć tylko jedną ofertę. Zleceniobiorca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu wyznaczonego na składanie ofert.

7. Miejsce oraz termin otwarcia oferty:

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w Urzędzie Miejskim w Płońsku ul. Płocka 39 (wejście od ul. 1-go Maja), w dniu 03.04.2013 r. o godz.12.00 w pok. 202.

**8. Załączniki:**

1. formularz ofertowy

2. projekt umowy

Załącznik nr 1

do zapytania ofertowego

**FORMULARZ OFERTOWY**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Przedmiot Zamówienia: | **Przewóz 22 uczniów i 3 opiekunów na wycieczkę do Oświęcimia, na trasie Płońsk – Oświęcim - Płońsk.** |
| 2. Zleceniodawca | **Zespół Obsługi Placówek Oświatowych**  **w Płońsku**  **ul. Płocka 19**  **09-100 Płońsk** |
| 3. Nazwa (firma) Zleceniobiorcy, NIP |  |
| 4. Cena brutto |  |
| 5. Siedziba (adres) Zleceniobiorcy, telefon, fax i e-mail |  |
| 6. Podpis osoby (osób) upoważnionej  do złożenia oferty |  |

Załącznik nr 2

do zapytania ofertowego

(projekt umowy)

**UMOWA NR ………………….**

**Dot. przewozu 22 uczniów i 3 opiekunów na wycieczkę do Oświęcimia.**

Zawarta w dniu .. ………………………………… 2013 r. w Płońsku pomiędzy:

**Zespołem Obsługi Placówek Oświatowych w Płońsku**

**ul. Płocka 19, 09-100 Płońsk**

**reprezentowaną przez:**

**Hankę Sulińską, zwaną dalej Zleceniodawcą**

**przy kontrasygnacie Głównej Księgowej Barbary Biernatowicz**

**NIP: 567 13 24 689**

a:

………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………….

REGON:…………………………NIP: ……………………………………………………......

zwanym dalej Zleceniobiorcą.

§ **1**

1. Zleceniodawca zleca a Zleceniobiorca przyjmuje do realizacji usługę polegającą na przewozie 22 uczniów oraz 3 opiekunów na wycieczkę do Oświęcimia (na trasie Płońsk – Oświęcim – Płońsk), w dniu 8 kwietnia 2013 r., po cenie wskazanej w złożonej dnia ..............................2013 r. ofercie.

§ **2**

1. Strony ustalają wysokość wynagrodzenia Zleceniobiorcy za przedmiot zamówienia na kwotę:

**brutto**........................................**złotych,**

**słownie**..................................................................................................................**złotych**

1. Strony ustalają, że zapłata za usługę, nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Zleceniobiorcę po wykonaniu usługi, w terminie 14 dni od daty doręczenia Zleceniodawcy faktury.

§ **3**

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się, że przewóz osób odbędzie się wyłącznie środkami transportu spełniającymi wymagania techniczne określone w przepisach ustawy - Prawo o ruchu drogowym z dnia 20 czerwca 1997 r. (t.j. Dz.U. z 2012, poz.1137 ze zm.) i innych przepisach związanych z przewozem osób, w tym ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz.U. z 2012, poz. 1265 ze zm.).
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do zapewnia pasażerom bezpiecznego przewozu tzn. odpowiednich warunków bezpieczeństwa i higieny.
3. Zleceniobiorca w ramach przejazdu zapewni dwóch kierowców, jeśli wyjazd będzie tego wymagał.

**§ 4**

W przypadku nieprzewidzianej awarii autokaru przed terminem wyjazdu, Zleceniobiorca zobowiązany jest do pokrycia w całości kosztów autokaru zastępczego o ilości miejsc nie mniejszej niż 26.

**§ 5**

W przypadku niepodstawienia autokaru w wyznaczonym terminie Zleceniobiorca zobowiązuje się do pokrycia w całości kosztów autokaru zastępczego.

**§ 6**

Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność za właściwy stan techniczny autokaru, który ubezpiecza na czas wykonania usługi.

**§ 7**

W przypadku awarii autokaru na trasie oraz w przypadku konieczności podstawienia autokaru awaryjnego, całość kosztów ponosi Zleceniobiorca.

**§ 8**

1. W kwestiach nieuregulowanych mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego .
2. Wszelkie ewentualne spory będą rozstrzygane przez Sąd, według właściwości miejscowej Zleceniodawcy.

**§ 9**

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**Zleceniodawca Zleceniobiorca**