

Ostróda, dnia.....

.....
/imię i nazwisko pracownika/

Dyrektor MOPS w Ostródzie

**Wniosek
o dofinansowanie z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych**

Wnoszę o dofinansowanie z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych na:

.....
/wymienić/
w czasie wykorzystywania urlopu wypoczynkowego w okresie od dnia
do dnia..... , dni.....

.....
/podpis pracownika/

I. Adnotacja zakładu pracy – pracodawcy:

Wnioskodawca korzystał z urlopu wypoczynkowego w okresie od dnia
do dnia....., dni.....

Wysokość średniego dochodu brutto pracownika z 3 miesięcy poprzedzających
złożenie wniosku: zł /słownie: zł/

Data:

.....
/podpis potwierdzającego/

II. Decyzja

Po rozpatrzeniu wniosku o dofinansowanie z Zakładowego Funduszu Świadczeń
Socjalnych przyznaję kwotę zł /słownie:
.....zł/

Data:

.....
/pracodawca/