

REGULAMIN ORGANIZACYJNY ZESPOŁU WSPIERAJĄCO - AKTYWIZUJĄCEGO

§ 1

Regulamin Organizacyjny Zespołu Wspierająco - Aktywizującego, zwany dalej „Regulaminem”, ustala cele oraz szczegółowy zakres prac Zespołu Wspierająco - Aktywizującego, zwanego dalej „Zespołem”.

§ 2

1. Celami pracy Zespołu jest:

- 1) Dokonanie oceny możliwości zaproponowania osobie indywidualnego planu postępowania wspierająco - aktywizującego oraz okresu, jaki będzie niezbędny do jego realizacji – dotyczy osób, które po raz pierwszy wystąpiły o skierowanie do Domu (wzór załącznik nr 1 do Regulaminu),
- 2) Opracowanie indywidualnych planów postępowania wspierająco – aktywizującego rozumianych jako ustalony odpowiednio do potrzeb i możliwości psychofizycznych indywidualnego uczestnika rodzaj i zakres usług świadczonych w Domu oraz okresów jakie będą niezbędne do jego realizacji (wzór załącznik nr 2 do Regulaminu),
- 3) Dokonywanie ocen realizacji indywidualnego planu wspierająco – aktywizującego (wzór załącznik nr 3 do Regulaminu).

§ 3

1. Do zadań kierownika Zespołu należy:

- 1) koordynacja prac Zespołu;
 - 2) zapewnienie obsługi protokolarnej posiedzeń Zespołu;
 - 3) zapewnienie prawidłowego przepływu informacji i obiegu dokumentów w zakresie posiedzeń Zespołu oraz podejmowanych przez Zespół postanowień;
 - 4) zwoływanie i informowanie o posiedzeniach Zespołu;
 - 5) przewodniczenie posiedzeniom Zespołu;
 - 6) powierzanie poszczególnym członkom Zespołu wykonywanie określonych prac niezbędnych do realizacji zadań Zespołu w ramach realizacji indywidualnych planów postępowania wspierająco – aktywizującego;
 - 7) zapraszanie do udziału w posiedzeniach Zespołu innych osób – opiekunów, niebędących jego członkami, które mogą wspierać Zespół w realizacji zadań;
 - 8) gromadzenie w celach statystycznych i ewaluacyjnych danych dotyczących ilości spraw rozpatrywanych przez Zespół i efektów jego pracy;
 - 9) dokonywanie w oparciu o zebrane dane oceny realizacji zadań przez Zespół oraz w razie potrzeby dokonywanie niezbędnych korekt;
 - 10) sporządzanie sprawozdań z prac Zespołu;
 - 11) zatwierdzanie indywidualnych planów postępowania wspierająco – aktywizującego.
2. Do zadań członków Zespołu należy:
- a) opracowanie oceny możliwości zaproponowania osobie indywidualnego planu postępowania wspierająco – aktywizującego;
 - b) opracowanie indywidualnych planów postępowania wspierająco – aktywizującego;
 - c) dokonywanie ocen realizacji indywidualnego planu wspierająco – aktywizującego.

§ 4

1. Indywidualny plan postępowania wspierająco - aktywizującego jest realizowany w porozumieniu z uczestnikiem lub jego opiekunem.
2. Zespół zbiera się w zależności od potrzeb, jednak co najmniej raz na 6 miesięcy, celem omówienia realizacji indywidualnych planów postępowania wspierająco - aktywizującego i osiągniętych rezultatów, a także ewentualnej możliwości ich modyfikacji.
3. Wszystkie decyzje Zespołu są ważne, jeżeli w pracach brało udział więcej niż ½ całego składu Zespołu i są zatwierdzane decyzją kierownika.
4. W przypadku osiągnięcia przez uczestnika poziomu samodzielności umożliwiającego uczestnictwo w innych formach wsparcia, Zespół wnioskuję do jednostki prowadzącej lub jednostki zlecającej o umożliwienie uczestnikowi korzystania z innych form wsparcia w celu kontynuacji procesu usamodzielnienia, w szczególności poprzez odpowiednie formy rehabilitacji zawodowej lub zatrudnienia.