

**ZARZĄDZENIE NR 2/2009**  
**Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ostródzie**  
**z dnia 14 stycznia 2009 roku**

**w sprawie ewidencji i sporządzania sprawozdań budżetowych Rb -WS**  
**w zakresie wydatków strukturalnych ponoszonych przez Miejski Ośrodek**  
**Pomocy Społecznej w Ostródzie**

Na podstawie rozporządzenia Ministra Finansów z 27 czerwca 2006 r. w sprawie sprawozdawczości budżetowej (Dz.U. Nr 115, poz.781, z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Finansów z 26 października 2007 r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji wydatków strukturalnych (Dz.U. Nr 209, poz.1511), **Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ostródzie zarządza, co następuje:**

**§ 1**

Czynności polegające na wyodrębnieniu wydatków strukturalnych z ogółu wydatków budżetowych Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ostródzie dokonują Kierownicy Działów Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej potwierdzający prawidłowość merytoryczną dokonywanego wydatku.

**§ 2**

1. Przy wykazywaniu wydatków na cele strukturalne obowiązuje zasada, że do zestawienia wydatków należy przyjmować wyłącznie wydatki tego podmiotu, który poniósł ostateczny koszt realizacji zadania.
2. Wydatki strukturalne obejmują wyłącznie krajowe wydatki publiczne poniesione na cele strukturalne.
3. Kwoty wydatków należy przyporządkować odpowiednim obszarom tematycznym oraz kodom z tematami priorytetowymi zgodnie z obowiązującym rozporządzeniem oraz „Instrukcją sporządzania rocznego sprawozdania Rb- WS o wydatkach strukturalnych poniesionych przez jednostki sektora finansów publicznych” i wpisać według wzoru pieczętki na dokumencie stanowiącym podstawę wypłaty wydatku (faktura lub inny dokument księgowy).

4. Ustala się stosowanie następującej pieczęci w celu klasyfikowania wydatków strukturalnych według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

5. Faktura lub inny dokument księgowy nieoznaczony pieczęcią wymienioną w § 2 pkt 4 nie dokumentuje wydatku strukturalnego.

6. Dział Finansowo-Księgowy Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ostródzie dokonuje rejestracji wydatków strukturalnych według klasyfikacji wskazanej na pieczęcie na koncie pozabilansowym **950 "Wydatki strukturalne"** stosownie do przepisów zawartych w rozporządzenie Ministra Finansów z 28 lipca 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego oraz niektórych jednostek sektora finansów publicznych (Dz.U. Nr 142, poz.1020, z późn. zm.)

### § 3

1. Kierownik jednostki organizacyjnej sporządza jednostkowe sprawozdanie roczne Rb-WS o wydatkach strukturalnych i przedkłada Burmistrzowi Miasta Ostródy w terminie do 31 marca po upływie okresu sprawozdawczego.

2. Jednostka organizacyjna, która nie poniosła wydatków strukturalnych, sporządza sprawozdanie negatywne.

### § 4

1. Ujęcie wydatku strukturalnego w wyodrębnionej ewidencji księgowej pozabilansowej następuje w Programie Finansowo-Księgowym „PUMA”, którego administratorem jest ZETO Olsztyn.

2. Podstawą do ujęcia wydatku strukturalnego w księgach rachunkowych jest dokument księgowy oznaczony pieczęcią, o której mowa w § 2 pkt 4 zarządzenia.

### § 5

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Głównemu Księgowemu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ostródzie.

### § 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2009 roku.

DYREKTOR  
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Ostródzie  
  
mgr Kazimierz Wosiek