

Regulamin
udzielania przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Ostródzie zamówień
publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości
kwoty 14 000 euro

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Jedynym kryterium, stosowanym przy realizacji postanowień niniejszego regulaminu, jest łączna wartość jednorazowego zamówienia, które może być udzielone jednemu wykonawcy, niezależnie od przedmiotu zamówienia.
2. Jeżeli w regulaminie jest mowa o:
 - 1) cenie, dostawach, najkorzystniejszej ofercie, robotach budowlanych, usługach, wykonawcy, zamawiającym- należy korzystać z definicji zawartych w ustawie – Prawo zamówień publicznych,
 - 2) zamówieniu – należy przez to rozumieć wydatkowanie środków publicznych,
 - 3) pracowniku – należy przez to rozumieć pracownika, któremu Dyrektor MOPS w Ostródzie powierzył na piśmie obowiązki z zakresu udzielania zamówień do 14.000 euro.
3. Regulamin nie ma zastosowania do:
 - 1) umów zlecenia i umów o dzieło oraz umów najmu i dzierżawy zawartych z osobami fizycznymi nieprowadzącymi działalności gospodarczej,
 - 2) usług serwisu, które zamawiający ma obowiązek przeprowadzić po przekroczeniu określonej normy pracy danej instalacji albo maszyn i urządzeń technicznych lub elektronicznych - celem zachowania ich sprawności technicznej - a usługa jest zlecona uprawnionemu serwisantowi,
 - 3) zamówień na okresowy przegląd budynku, oraz instalacji, wykonywane zgodnie z ustawą Prawo budowlane, które są zlecone wykonawcom posiadającym wymagane uprawnienia.

§ 2

Zamówień do 14 000 euro udziela się z zachowaniem kryteriów legalności, efektywności, oszczędności i terminowości.

§ 3

1. zasady udzielania zamówień publicznych rozpatrywane będą w następującym układzie:
 - 1) zamówienia o wartości do 5 000 euro;
 - 2) zamówienia o wartości powyżej 5 000 euro do 10 000 euro;
 - 3) zamówienia o wartości powyżej 10 000 do 14 000 euro.
2. Do przeliczenia wartości zamówienia stosuje się średni kurs złotego w stosunku do euro ustalony w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie ustawy – Prawo zamówień publicznych.

II. ZAMÓWIENIA PUBLICZNE DO 5 000 EURO

§ 4

1. Do zamówień, których wartość szacunkowa jednorazowo nie przekracza kwoty 5 000 euro nie stosuje się postanowień niniejszego regulaminu, z zastrzeżeniem § 9.
2. Zamawiający może zlecić wykonania zamówienia dowolnemu wykonawcy, zdolnemu prawidłowo wykonać zamówienie.

III. ZAMÓWIENIA PUBLICZNE POWYŻEJ 5 000 EURO DO 10 000 EURO

§ 5

1. Procedurę udzielenia zamówienia o wartości powyżej 5 000 euro do 10 000 euro poprzedza rozpoznanie na rynku cen :
 - 1) jeżeli przedmiotem zamówienia są dostawy– przez porównanie cen jednostkowych przedmiotów tej samej jakości i cech użytkowych wchodzących w skład zamówienia;
 - 2) jeżeli przedmiotem zamówienia są usługi transportowe, sprzętowe, konserwacyjne lub naprawcze – przez analizę cen;
 - 3) jeżeli przedmiotem są roboty budowlane (remontowe) – przez porównanie kalkulacji ceny oraz wartości zamówienia.
2. Przez kalkulację ceny robót budowlanych (remontowych) należy rozumieć wycenę poszczególnych kosztów bezpośrednich (rzeczowych i osobowych), pozostałych kosztów oraz narzutu zysku, z których składa się ostateczna cena usługi.
3. Ostateczna cena dostawy, usługi lub robót budowlanych powinna obejmować również wartość podatków, opłat albo usług dodatkowych (dostawa, montaż).
4. Rozeznanie rynku powinno dotyczyć takiej liczby oferentów, która pozwala na wybór optymalnej oferty z tym, że jeżeli przedmiotem zamówienia są roboty budowlane (remontowe) pisemną kalkulację ceny należy uzyskać od co najmniej 2 oferentów.
5. Rozeznanie przez pracownika zamawiającego rynku cen może być przeprowadzone na podstawie ofert ogłoszonych w Internecie, uzyskanych pocztą elektroniczną, pisemnie, telefonicznie albo osobiście w firmie potencjalnych wykonawców zamówienia.
6. Pracownik upoważniony przez Dyrektora MOPS w Ostródzie dokumentuje dowody rozeznania rynku na piśmie.
7. Za dokument pisemny rozumie się wydruk oferty z Internetu, folder zawierający ceny, wydruk e-maila, pismo oferenta złożone na zapytanie zamawiającego, pisemną kalkulację robót budowlanych (remontowych) sporządzoną przez oferenta albo notatkę służbową wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu .

IV. ZAMÓWIENIA PUBLICZNE POWYŻEJ 10 000 DO 14 000 EURO

§ 6

1. Do zamówień powyżej 10 000 euro do 14 000 euro stosuje się odpowiednio ustalenia § 5 ust. 1-3 z tym, że do zlecenia zakupu rzeczy, usług lub robót budowlanych niezbędne jest udokumentowanie rozpoznania rynku.
2. Z okoliczności rozpoznania rynku sporządza się dokument zgodnie z Załącznikiem nr 2 do Regulaminu, zapraszając do składania ofert co najmniej dwóch wykonawców świadczących dostawy, usługi lub roboty budowlane.

V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 7

W przypadku awarii a tym samym konieczności udzielenia zamówienia w trybie pilnym, natychmiastowym, wymagającego niezwłocznego wykonania, a także w przypadku gdy ze względu na szczególny charakter i rodzaj dostaw, usług lub robót budowlanych zasadnym jest zlecenie wykonania przedmiotu zamówienia przy odstąpieniu od obowiązku stosowania niniejszego regulaminu. Na taką okoliczność sporządza się notatkę służbową zawierającą uzasadnienie odstąpienia od jego stosowania.

§ 8

1. Zamówienie o wartości powyżej 5 000 euro do 14 000 euro udziela się temu wykonawcy, który zaoferował najkorzystniejsze warunki.

2. Przez najkorzystniejsze warunki rozumie się najkorzystniejszą cenę przy zachowaniu wymaganej jakości.

§ 9

1. Jeżeli kwota zamówienia na roboty budowlane przekracza 500 euro, zlecenie następuje w drodze umowy cywilnoprawnej zawartej z wybranym wykonawcą.