

.....
/imię i nazwisko pracownika/

**Pan
Dyrektor
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Ostródzie**

Wniosek

o przyznanie pożyczki z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych na cele mieszkaniowe.

Wnoszę o przyznanie ze środków Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych na cele mieszkaniowe pożyczki zwrotnej w wysokości..... złotych z przeznaczeniem na:

.....
Deklaruję spłatę pożyczki w okresie..... miesięcy.

Uzasadnienie

.....
.....

.....
/podpis pracownika/

Adnotacja zakładu pracy:

1. Pracownik jest zatrudniony w tut. Zakładzie pracy od dnia.....
2. Wnioskodawca był zatrudniony w tut. Zakładzie pracy i przeszedł na emeryturę lub rentę tak/nie*
3. Wymienieni w pkt 1 lub 2 korzystali z pożyczki w roku.....

Decyzja

Po rozpatrzeniu wniosku o przyznanie pożyczki z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych na cele mieszkaniowe przyznają: kwotę..... złotych

/słownie: /

Decyzja niniejsza stanowi podstawę do zawarcia umowy pożyczki.

Nie przyznają pożyczki z powodu:

.....

Data

.....

/pracodawca/