

UCHWAŁA Nr. 1590/2012  
ZARZĄDU POWIATU W POZNANIU  
z dnia 4 grudnia 2012 r.

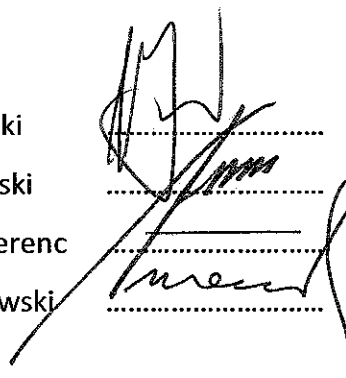
**w sprawie : uchwalenia regulaminu organizacyjnego Domu Rodzinnego w Swarzędzu.**

Na podstawie art. 36 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym  
(Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz.1592 ze zm.)

Zarząd Powiatu w Poznaniu uchwala, co następuje:

- § 1. Uchwala się regulamin organizacyjny Domu Rodzinnego w Swarzędzu w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.
- § 2. Traci moc uchwała Nr 1630/2009 Zarządu Powiatu Poznańskiego z dnia 20 marca 2009 r. w sprawie uchwalenia regulaminu organizacyjnego Rodzinnego Domu Dziecka w Swarzędzu.
- § 3. Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Domu Rodzinnego w Swarzędzu.
- § 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2013 r.

|                 |   |                   |       |
|-----------------|---|-------------------|-------|
| Starosta        | - | Jan Grabkowski    | _____ |
| Wicestarosta    | - | Tomasz Łubiński   | _____ |
| Członek Zarządu | - | Mieczysław Ferenc | _____ |
|                 | - | Zygmunt Jeżewski  | _____ |



## UZASADNIENIE

do uchwały Nr *1590*/2012

Zarządu Powiatu w Poznaniu

z dnia *4 grudnia* 2012 r.

Zgodnie z art. 36 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1592 z późn. zm.) organizację i zasady funkcjonowania jednostek organizacyjnych powiatu określają regulaminy organizacyjne uchwalone przez Zarząd Powiatu.

Rada Powiatu w Poznaniu uchwałą Nr XXIII/205/IV/2012 z dnia 21.11.2012 r. postanowiła zmienić z dniem 1 stycznia 2013 r. nazwę oraz statut Rodzinnego Domu Dziecka w Swarzędzu. Ww. zmiany były związane z wejściem w życie nowych standardów funkcjonowania placówek opiekuńczo-wychowawczych określonych w ustawie dnia 9.06.2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej oraz wydanych na jej podstawie przepisów wykonawczych o instytucjonalnej pieczy zastępczej.

Regulamin organizacyjny stanowiący załącznik do niniejszej uchwały określa m.in. zadania placówki, rodzaje i standardy świadczonych usług oraz zasady organizacji pracy Domu.

W związku z powyższym podjęcie uchwały jest zasadne.

CZŁONEK ZARZĄDU

*[Podpis]*  
Zygmunt Jeżewski

## **REGULAMIN ORGANIZACYJNY DOMU RODZINNEGO W SWARZĘDZU**

### **Rozdział I Postanowienia ogólne.**

#### **§ 1**

Regulamin organizacyjny określa zasady działania Domu Rodzinnego w Swarzędzu zwanego dalej „Domem”.

#### **§ 2**

1. Dom stanowi jednostkę organizacyjną wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej, dla której organem prowadzącym jest Powiat Poznański. Organ prowadzący koordynuje i wspiera właściwe funkcjonowanie Domu oraz zapewnia środki niezbędne do jego utrzymania i rozwoju.
2. Nadzór nad działalnością Domu sprawuje Wojewoda Wielkopolski w trybie i na zasadach określonych właściwymi przepisami prawa.

#### **§ 3**

Dom jest koedukacyjną placówką opiekuńczo-wychowawczą typu rodzinnego, obejmującą opieką w tym samym czasie łącznie nie więcej niż 8 dzieci oraz osób, o których mowa w art. 37 ust. 2 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

#### **§ 4**

1. Pełna nazwa Domu brzmi:

**Dom Rodzinny w Swarzędzu  
Osiedle Dąbrowszczaków 15 m 1-2  
62-020 Swarzędz**

2. Pełna nazwa Domu używana jest na stemplach.

RADCA PRAWNY

Justyna Glińczyszka-Ćmiewek

## §5

Dom nie posiada tablicy urzędowej.

## §6

Dom prowadzi swą działalność na podstawie:

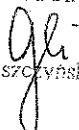
- 1) ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1592 ze zm.);
- 2) ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. Nr 149, poz. 887 ze zm.) oraz wydanych na jej podstawie przepisów wykonawczych dotyczących instytucjonalnej pieczy zastępczej;
- 3) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 ze zm.);
- 4) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 ze zm.);
- 5) ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 223, poz. 1458 ze zm.);
- 6) innych obowiązujących przepisów prawa.

## §7

Dom realizuje zadania z zakresu pieczy zastępczej, które obejmują w szczególności:

- 1) zapewnienie dziecku całodobowej opieki i wychowania oraz zaspokajanie jego niezbędnych potrzeb, w szczególności emocjonalnych, rozwojowych, zdrowotnych, bytowych, społecznych i religijnych;
- 2) realizowanie przygotowanego we współpracy z asystentem rodziny planu pomocy dziecku;
- 3) umożliwianie kontaktu dziecka z rodzicami i innymi osobami bliskimi, chyba że sąd postanowi inaczej;
- 4) podejmowanie działań w celu powrotu dziecka do rodziny;
- 5) zapewnienie dziecku dostępu do kształcenia dostosowanego do jego wieku i możliwości rozwojowych;
- 6) objęcie dziecka działaniami terapeutycznymi;
- 7) zapewnienie dziecku korzystania z przysługujących świadczeń zdrowotnych;
- 8) wychowanie dzieci w różnym wieku, w tym dorastających i usamodzielniających się;
- 9) umożliwianie wspólnego wychowania i opieki licznemu rodzeństwu;

RADCA PRAWNY

  
Justyna Głyszczńska-Lemerek

- 10) współpracę z koordynatorem rodzinnej pieczy zastępczej i asystentem rodziny.

## **Rozdział II**

### **Organizacja Domu.**

#### **§8**

1. Dzieci do Domu kieruje powiat właściwy do ponoszenia wydatków na opiekę i wychowanie dziecka.
2. Dzieci do Domu przyjmowane są na podstawie skierowania wydanego przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie.
3. Dziecko kieruje się do Domu Dziecka po zasięgnięciu opinii dyrektora Domu,
4. Przyjmowanie dzieci do placówki odbywa się przez całą dobę.

#### **§9**

1. Działalnością Domu kieruje dyrektor zatrudniony przez Zarząd Powiatu w Poznaniu.
2. Za właściwą organizację pracy wychowawczej w placówce odpowiada dyrektor Domu.

#### **§10**

1. Dyrektor Domu jest jednocześnie wychowawcą. Na jego wniosek Zarząd Powiatu w Poznaniu zatrudnia osobę (lub osoby) do pomocy przy sprawowaniu opieki nad dziećmi i przy pracach gospodarskich zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. W trakcie nieobecności dyrektora placówką rodzinną kieruje osoba wyznaczona przez Zarząd Powiatu w Poznaniu w uzgodnieniu z dyrektorem.
3. Na czas urlopu, choroby lub innego okresu niezdolności do pracy pracownika do pomocy przy sprawowaniu opieki nad dziećmi i przy pracach gospodarskich, Zarząd Powiatu w Poznaniu zatrudnia w porozumieniu z dyrektorem placówki innego pracownika.

#### **§11**

Dom w zakresie wykonywanych zadań ściśle współpracuje z sądem, Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Poznaniu, rodziną, asystentem rodziny, organizatorem rodzinnej pieczy zastępczej oraz innymi osobami i instytucjami, które podejmują się wspierania działań wychowawczych podejmowanych przez Dom, w szczególności w zakresie przygotowania dziecka do samodzielnego życia, jeżeli osoby te uzyskają akceptację dyrektora Domu oraz pozytywną opinię organizatora rodzinnej pieczy zastępczej.

## **§12**

Przy zapewnianiu opieki lub wychowania nad dzieckiem przebywającym w Domu oraz wykonywaniu innych czynności związanych z realizacją zadań Dom może korzystać z pomocy wolontariuszy.

## **Rozdział III**

### **Rodzaje (standardy) usług świadczonych przez Dom.**

## **§13**

1. Dziecku umieszczonemu w Domu zapewnia się:

- a) wyżywienie dostosowane do jego potrzeb rozwojowych, kulturowych, religijnych oraz stanu zdrowia,
- b) dostęp do opieki zdrowotnej,
- c) zaopatrzenie w produkty lecznicze,
- d) zaopatrzenie w środki spożywcze specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyroby medyczne wraz z pokryciem udziału środków własnych dziecka - do wysokości limitu przewidzianego w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
- e) dostęp do zajęć wychowawczych, kompensacyjnych, a także terapeutycznych i rewalidacyjnych, o ile takie są wskazane dla dziecka,
- f) wyposażenie w:
  - odzież, obuwie, bieliznę i inne przedmioty osobistego użytku, stosownie do wieku i indywidualnych potrzeb,
  - zabawki odpowiednie do wieku rozwojowego,
  - środki higieny osobistej,
- g) zaopatrzenie w podręczniki, pomoce i przybory szkolne,
- h) kwotę pieniężną do własnego dysponowania przez dzieci od 5 roku życia, której wysokość, nie niższą niż 1% i nie wyższą niż 8% kwoty odpowiadającej kwocie, o której mowa w art. 80 ust. 1 pkt 2 ustawy, ustala co miesiąc dyrektor Domu,
- i) dostęp przez całą dobę do podstawowych produktów żywnościowych oraz napojów,
- j) dostęp do nauki, która w zależności od potrzeb dzieci odbywa się,
  - w szkołach poza Domem,
  - w systemie nauczania indywidualnego,
- k) pomoc w nauce, w szczególności przy odrabianiu zadań domowych oraz w miarę potrzeby przez udział w zajęciach wyrównawczych,

- l) uczestnictwo, w miarę możliwości, w zajęciach pozalekcyjnych i rekreacyjno-sportowych,
  - m) opłatę za pobyt w bursie lub internacie, jeżeli dziecko uczy się poza miejscowością, w której znajduje się Dom,
  - n) pokrycie kosztów przejazdu do i z miejsca uzasadnionego pobytu poza Domem.
2. Dom zapewnia małoletniej w ciąży warunki pobytu odpowiednie do jej potrzeb oraz stałą opiekę psychologiczną i ginekologiczno-położniczą.

#### **§14**

Wychowankom zapewnia się w miarę posiadanych środków finansowych wypoczynek wakacyjny.

#### **§15**

Usamodzielniającym się wychowankom przysługuje pomoc w tworzeniu warunków mieszkaniowych i samodzielności finansowej. Rodzaj i wartość pomocy określają odrębne przepisy.

#### **§16**

Dyrektor Domu w porozumieniu z organizatorem rodzinnej pieczy zastępczej dokonuje oceny sytuacji wychowanków.

#### **§17**

Powrót dziecka do rodziny następuje:

- 1) na podstawie wniosku dyrektora Domu zgodnie z art. 139 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, gdy sąd przychylił się do tego wniosku;
- 2) w przypadku orzeczenia sądu o zakończeniu pobytu dziecka w Domu.

#### **§18**

Dyrektor Domu zgłasza informacje o przebywających w Domu dzieciach z uregulowaną sytuacją prawną do ośrodków adopcyjnych, w celu poszukiwania dla nich rodzin przysposabiających.

#### **§19**

W przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności dziecka w Domu dyrektor:

- 1) przeprowadza postępowanie wyjaśniające;
- 2) powiadamia o tym w ciągu 24 godzin rodziców albo opiekunów prawnych dziecka, Policję, sąd, który orzekł o umieszczeniu dziecka w pieczy zastępczej, asystenta rodziny prowadzącego pracę z rodziną dziecka oraz Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie.

RADCA PRAWNY

  
Justyna Gliszczynska-Gniewek

## **Rozdział V**

### **Źródła i zasady finansowania Domu.**

#### **§20**

Organ prowadzący Dom zapewnia w planie finansowym Domu środki finansowe na utrzymanie i działalność regulaminową placówki skalkulowane wg norm i stawek określonych w odrębnych przepisach.

## **Rozdział VI**

### **Dokumentacja placówki.**

#### **§21**

1. Obsługę finansowo-księgową Domu prowadzi Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Poznaniu.
2. Dom prowadzi dokumentację dotyczącą pobytu wychowanków, a w szczególności:
  - a) plan pomocy dziecku opracowany w oparciu o diagnozę psychofizyczną,
  - b) kartę pobytu dziecka, która zawiera uaktualnianą informację o znaczących dla dziecka wydarzeniach, postępach w nauce szkolnej, stanie zdrowia dziecka oraz ocenę aktualnej sytuacji dziecka,
  - c) ewidencję dzieci.

## **Rozdział VII**

### **Postanowienia końcowe.**

#### **§22**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem stosuje się obowiązujące przepisy prawa.
2. Zmiany i uzupełnienia regulaminu dokonuje się w formie aneksów w trybie ustalonym dla uchwalenia i zatwierdzenia regulaminu.
3. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.