

Regulamin czytelní i czytelní internetowej GBP w Żabiej Woli

1. Czytelnia jest ogólnodostępna, a korzystanie z jej zbiorów na miejscu – bezpłatne.
2. Aby zostać czytelnikiem i użytkownikiem czytelní internetowej GBP w Żabiej Woli niezbędne jest założenie karty bibliotecznej na miejscu w bibliotece.
3. Karta bibliteczna pozwala na korzystanie z oferowanych zbiorów i usług.
4. Osoby korzystające z czytelní zobowiązane są dopozostawienia okryć wierzchnich, torebek, teczek, itp. w miejscu do tego przeznaczonym.
5. W czytelní obowiązuje zachowanie ciszy oraz zakaz spożywania posiłków i używania telefonów komórkowych
6. W Czytelní można korzystać z księgozbioru podręcznego
7. Czytelnik odpowiada osobiście za książki i czasopisma, z których korzysta.
8. Przed opuszczeniem czytelní wszystkie książki należy oddać do rąk bibliotekarza
9. Biblioteka oferuje również możliwość korzystania z czytelní internetowej.

Czytelnia Internetowa jest ogólnie dostępna. Korzystanie z niej jest bezpłatne, z zastrzeżeniem usług, o których mowa w punkcie 17 tego regulaminu zgodnie z art. 14 ust. 2 pkt. 1 i 2 cytowanej ustawy, za które Biblioteka może ustalić cennik opłat uwzględniający koszty obsługi.

10. Czytelnia internetowa jest czynna w godzinach pracy biblioteki
11. Czytelnik zamierzając skorzystać z czytelní Internetowej zobowiązana jest, za każdym razem w chwili odwiedzin placówki do okazania karty biblitecznej
12. Indywidualna sesja może trwać godzinę. Istnieje możliwość jej przedłużenia, o ile nie będzie innych Użytkowników czekających na dostęp do komputera.
13. Wyszukiwania internetowe powinny służyć przede wszystkim celom informacyjnym i edukacyjnym, w tym też informacji biblitecznej i bibliograficznej. Korzystanie z komputerów w tych celach traktowane jest priorytetowo
14. Stanowisko komputerowe może zajmować tylko jedna osoba.
15. Użytkownik ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody spowodowane przez niego w systemach komputerowych oraz wszelkie skutki związane z nieprawidłowym użyciem udostępnionego mu połączenia z siecią.
16. Użytkownik ma obowiązek poinformować bibliotekarza o wszelkich uszkodzeniach sprzętu i systemu w momencie ich zauważenia.
17. Koszt wydruków z baz danych i usług reprograficznych (ksero)

Druk czarno-biały

A 4 jednostronny – 30 gr

A 4 dwustronny – 60 gr.

18. Regulamin obowiązuje od dnia 01 października 2016r.