

Gmina Biblioteka Publiczna
96-321 Żabia Wola ul. Warszawska 27
pow. grodziski, woj. mazowieckie
tel. /0-46/ 857 82 60
NIP: 529-172-72-34

Zarządzenie nr 2/2016
Kierownika Gminnej Biblioteki Publicznej w Żabiej Woli
z dnia 03 października 2016r.

w sprawie wprowadzenia Regulaminu czytelní i czytelní internetowej Gminnej
Biblioteki Publicznej w Żabiej Woli

Na podstawie ustawy z dnia 27 czerwca 1997r. o bibliotekach (Dz. U. z 2012, poz. 642), zgodnie z §10 ust.1 pkt.5 lit. b. Regulaminu Organizacyjnego Biblioteki wprowadzonego zarządzeniem kierownika Biblioteki nr 2/2012 z dnia 02.02.2012r. zarządzam, co następuje:

§1

Wprowadza się „Regulamin czytelní i czytelní internetowej Gminnej Biblioteki Publicznej w Żabiej Woli”, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§2

Treść Regulaminu podaje się do wiadomości czytelników.

§3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Żabia Wola, dn.03.10.2016r.

KIEROWNIK
Gminnej Biblioteki Publicznej
w Żabiej Woli
Halina Krajewska

Regulamin czytelnia i czytelnia internetowej GBP w Żabiej Woli

1. Czytelnia jest ogólnodostępna, a korzystanie z jej zbiorów na miejscu – bezpłatne.
2. Aby zostać czytelnikiem i użytkownikiem czytelnia internetowej GBP w Żabiej Woli niezbędne jest założenie karty bibliotecznego na miejscu w bibliotece.
3. Karta bibliotecznego pozwala na korzystanie z oferowanych zbiorów i usług.
4. Osoby korzystające z czytelnia zobowiązane są do pozostawienia okryć wierzchnich, torebek, teczek, itp. w miejscu do tego przeznaczonym.
5. W czytelnia obowiązuje zachowanie ciszy oraz zakaz spożywania posiłków i używania telefonów komórkowych
6. W Czytelnia można korzystać z księgozbioru podręcznego
7. Czytelnik odpowiada osobiście za książki i czasopisma, z których korzysta.
8. Przed opuszczeniem czytelnia wszystkie książki należy oddać do rąk bibliotekarza
9. Biblioteka oferuje również możliwość korzystania z czytelnia internetowego.

Czytelnia Internetowa jest ogólnie dostępna. Korzystanie z niej jest bezpłatne, z zastrzeżeniem usług, o których mowa w punkcie 17 tego regulaminu zgodnie z art. 14 ust. 2 pkt. 1 i 2 cytowanej ustawy, za które Biblioteka może ustalić cennik opłat uwzględniający koszty obsługi.

10. Czytelnia internetowa jest czynna w godzinach pracy biblioteki

11. Czytelnik zamierzający skorzystać z czytelnia Internetowego zobowiązana jest, za każdym razem w chwili odwiedzin placówki do okazania karty bibliotecznego

12. Indywidualna sesja może trwać godzinę. Istnieje możliwość jej przedłużenia, o ile nie będzie innych Użytkowników czekających na dostęp do komputera.

13. Wyszukiwania internetowe powinny służyć przede wszystkim celom informacyjnym i edukacyjnym, w tym też informacji bibliotecznego i bibliograficznego. Korzystanie z komputerów w tych celach traktowane jest priorytetowo

14. Stanowisko komputerowe może zajmować tylko jedna osoba.

15. Użytkownik ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody spowodowane przez niego w systemach komputerowych oraz wszelkie skutki związane z nieprawidłowym użyciem udostępnionego mu połączenia z siecią.

16. Użytkownik ma obowiązek poinformować bibliotekarza o wszelkich uszkodzeniach sprzętu i systemu w momencie ich zauważenia.

17. Koszt wydruków z baz danych i usług reprograficznych (ksero)

Druk czarno-biały

A 4 jednostronny – 30 gr

A 4 dwustronny – 60 gr.

18. Regulamin obowiązuje od dnia 01 października 2016r.