

WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM OCENIANIA

Szkoła Podstawowa nr 5 z Oddziałami Integracyjnymi

im. I Pułku Lotnictwa Myśliwskiego „Warszawa”

w Jarocinie

rok szkolny 2013/2014

ROZDZIAŁ I

ZAŁOŻENIA OGÓLNE

1. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia

Nauczyciele Szkoły Podstawowej Nr 5 z Oddziałami Integracyjnymi im. I PLM „Warszawa” w Jarocinie, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007 roku w sprawie zasad oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów przyjmujemy następujący system oceniania:

1. Ocenianiu podlegają:
 - a) osiągnięcia edukacyjne ucznia
 - b) zachowanie ucznia
2. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej, określonej w odrębnych przepisach i realizowanych w szkole programów nauczania, uwzględniających tę podstawę.
3. Ocenienie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia współzycia społecznego i norm etycznych.

2. Cele Wewnętrzny Systemu Oceniania (WSO) :

- a) WSO ma podnieść efekty nauczania w naszej szkole,
- b) uczynić ocenianie sprawiedliwym,
- c) spowodować świadomy udział wszystkich zainteresowanych,
- d) stworzyć jasne kryteria oceniania i zapoznać z nimi uczniów i rodziców,
- e) ustalić sposoby sprawdzania wiadomości i umiejętności oraz uzupełniania braków,
- f) dostarczać informacji o postępach, trudnościach i specjalnych uzdolnieniach,
- g) motywować ucznia do dalszej pracy,
- h) pomagać uczniowi w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju,
- i) umożliwić nauczycielom doskonalenie organizacji i metod pracy dydaktyczno – wychowawczej.

3. Zasady szkolnego systemu oceniania

1. Oceniamy uczniów dlatego, że:

- ocena motywuje ucznia do dalszej pracy,
- pomaga uczniowi podejmować decyzję dotyczące jego przyszłości,
- ocena jest rzetelną informacją zwrotną o efektywności uczenia i uczenia się.

2. Częstotliwość oceniania uczniów:

- ocenianie jest systematyczne :

w przypadku prac kontrolnych (klasowych), sprawdzianów, testów oraz odpowiedzi ustnych :

- 1 godzina lekcyjna w tygodniu z danego przedmiotu – minimum 3 oceny w semestrze
- 2-3 godziny lekcyjne w tygodniu z danego przedmiotu – minimum 5 ocen w semestrze
- 4 i więcej godzin lekcyjnych w tygodniu z danego przedmiotu – co najmniej 7 ocen w semestrze,

- sprawdzanie wiadomości i umiejętności po skończonym dziale,
- uczeń ma prawo do zapowiedzi prac klasowych z tygodniowym wyprzedzeniem,

- ilość prac klasowych – 2 w jednym tygodniu zapisane w dziennikach z tygodniowym wyprzedzeniem (w różnych dniach tygodnia),
- uczeń ma prawo do poprawy pracy klasowej w terminie i na warunkach uzgodnionych z nauczycielem przedmiotu – szczegóły Przedmiotowy System Oceniania,
- kartkówki obejmujące wiadomości z trzech ostatnich jednostek lekcyjnych mogą się odbyć bez wcześniejszej zapowiedzi.

3. Formy oceniania bieżącego.

- w ocenianiu wykorzystywane są różnorodne sposoby zbierania informacji o osiągnięciach ucznia poprzez:
 - prace pisemne: prace klasowe, sprawdziany, testy, wypracowania, referaty, dyktanda, ...
 - prace pisemne sprawdzające wiadomości do trzech jednostek lekcyjnych,
 - wypowiedzi ustne: odpowiedzi, aktywność, recytacja, dyskusja, ...
 - prace praktyczne i umiejętności: technika, sztuka, wychowanie fizyczne – ocena uwzględnia wkład pracy ucznia i możliwości intelektualne i manualne dziecka,
 - metoda projektu,
 - zadania domowe: ustne i pisemne,
 - zadania dodatkowe,
- w ocenianiu stwarza się sytuacje problemowe wymagające łączenia wiedzy z różnych działów i przedmiotów,
- ocena uwzględnia wkład pracy ucznia,

4. Zaangażowanie uczniów w system oceniania;

- Uczniowie dobrze znają kryteria oceniania.
- Uczniowie mają prawo do odwołania od oceny klasyfikacyjnej z przedmiotu i zachowania.
- Samorząd uczniowski opiniuje kryteria oceny.
- Uczniowie wpływają na ewaluację systemu oceniania (np.: poprzez ankiety).

5. Notowanie i komunikowanie o postępach ucznia:

- Wszystkie oceny są jawne i wpisywane na bieżąco do dzienników. Nauczyciel danego przedmiotu ma obowiązek zaznaczyć w dziennikach za co uczeń otrzymał daną ocenę.
- Rodzice są regularnie informowani o postępach i ocenach swoich dzieci:
 - e-dziennik,
 - Uczniowski zeszyt wychowawczy,
 - zeszyt przedmiotowy,
 - karty obserwacji ucznia,
 - zebrania klasowe,
 - listy informacyjne,
 - spotkania indywidualne z rodzicami w szkole,
 - wizyty domowe,
 - informacje pisemne,
 - kontakty telefoniczne.
- Nauczyciele informują nie tylko o brakach, ale także o osiągnięciach ucznia.
- Na zebraniach z rodzicami:
 - rodzice uczniów kl. I – III zapoznają się z oceną opisową, która jest dokładną informacją o stanie aktualnej wiedzy, możliwościach i kierunkach dalszej pracy,
 - rodzice uczniów kl. IV – VI otrzymują wykaz ocen cząstkowych, śródrocznych wraz z informacją ustną o stanie wiedzy oraz zachowaniu dziecka (wychowanka) w szkole.

6. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej (okresowej) stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwia lub utrudnia kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej (okresie programowo wyższym), szkoła powinna w miarę możliwości stworzyć uczniowi szansę uzupełnienia braków.

Uczniowie mają obowiązek uzupełnić braki w opanowaniu umiejętności i wiadomości.

Nauczyciel pomaga w tym uczniowi poprzez:

- ukierunkowanie ucznia do stosowania efektywnych metod uczenia się,
- wyjaśnienie (ponownie) trudnych partii materiału, ustalenie z uczniem zakresu materiału i terminu uzupełnienia braków.

ROZDZIAŁ II

SZCZEGÓŁOWE ZASADY OCENIANIA UCZNIÓW

1. Formułowanie przez nauczyciela wymagań edukacyjnych

- 1) Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o:
 - wymaganiach edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania oraz o sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów,
 - sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów,
 - warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej (śródrocznej) oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych zajęć edukacyjnych,

Wymagania edukacyjne niezbędne do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych znajdują się w Przedmiotowym Systemie Oceniania.
- 2) Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o:
 - zasadach oceniania zachowania oraz o warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej (okresowej) oceny klasyfikacyjnej zajęć i zachowania,
 - skutkach ustalenia uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
- 3) Informacje przekazywane są w formie ustnej. Każdy nauczyciel zobowiązany jest do odnotowania w dzienniku lekcyjnym iż poinformował uczniów i ich rodziców (prawnych opiekunów) o wymaganiach edukacyjnych z danego przedmiotu oraz o sposobie i kryteriach oceniania, a także o trybie ustalania i odwoływania od oceny.

2. Ocenianie bieżące, śródroczne i roczne

Szkoła na I etapie edukacyjnym stosuje ocenę opisową osiągnięć i trudności uczniów w ciągu całego roku szkolnego oraz na koniec okresu i roku szkolnego, dotyczy to także zajęć z języków obcych, (z wyjątkiem religii – tu stosuje się skalę ocen – stopień: celujący, bardzo dobry, dobry, dostateczny, dopuszczający, niedostateczny). Dla ułatwienia oceniania opisowego nauczyciel odnotowuje postępy w nauce, w dziennikach wg przyjętego przez zespół nauczycieli klas I – III przedmiotowego systemu nauczania:

- 6 - Wspaniale
- 5 - Bardzo dobrze
- 4 - Dobrze
- 3 - Postaraj się
- 2 - Pomyśl
- 1 - Pracuj więcej

W klasach trzecich ze względu na przygotowanie uczniów do oceniania na drugim etapie edukacyjnym, stosuje się następujące, umowne symbole oceniania (stemple - symbole cyfrowe 1- 6).

Na drugim etapie edukacyjnym oceny bieżące i klasyfikacyjne ustala się wg następującej skali:

1. stopień	celujący	6	cel
2. stopień	bardzo dobry	5	bdb
3. stopień	dobry	4	db
4. stopień	dostateczny	3	dst
5. stopień	dopuszczający	2	dop
6. stopień	niedostateczny	1	ndst

Dopuszcza się w ocenach cząstkowych „+” i „-” oprócz ocen okresowych i rocznych.

„+” może być postawiony przy stopniach od 1 do 5 i oznacza, że uczeń prezentuje wiedzę lub umiejętności wyższe o $\frac{1}{4}$ od pełnego stopnia wg interpretacji nauczyciela.

„-” może być postawiony przy stopniach od 2 do 6 i oznacza, że uczeń prezentuje wiedzę lub umiejętności niższe o $\frac{1}{4}$ od pełnego stopnia wg interpretacji nauczyciela.

Nauczyciel prowadzący zajęcia ustala wagi do ocen w dziennikach i podaje do wiadomości uczniom.

Oceny są jawne zarówno dla ucznia, jak i jego rodziców (prawnych opiekunów). Sprawdzone i ocenione prace kontrolne uczeń i jego rodzice (prawni opiekunowie) otrzymują do wglądu na warunkach określonych przez nauczycieli. Są one przechowywane przez nauczycieli przedmiotów do końca bieżącego roku szkolnego.

Na prośbę ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel ustalający ocenę powinien ją uzasadnić.

Nauczyciel jest zobowiązany, na podstawie pisemnej opinii poradni psychologiczno – pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej dostosować wymagania edukacyjne w stosunku do ucznia, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się lub deficyty rozwojowe, uniemożliwiające sprostaniu wymaganiom edukacyjnym wynikającym z programu nauczania.

Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, sztuki – jeżeli nie są one zajęciami kierunkowymi – należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć.

Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z zajęć z wychowania fizycznego, informatyki na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestnictwa ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza, oraz na czas określony w tej opinii.

W przypadku zwolnienia ucznia z zajęć z wychowania fizycznego w dokumentacji przebiegu nauczania oceny zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony”.

W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania dostosowanie wymagań edukacyjnych, do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.

3. Ocenianie uczniów upośledzonych umysłowo w stopniu lekkim i umiarkowanym

Uczniowie upośledzeni umysłowo w stopniu lekkim na I i II etapie edukacyjnym podlegają tym samym zasadom oceniania, co uczniowie pełnosprawni. Oceny uwzględniają możliwości ucznia. Ocenę wystawia nauczyciel prowadzący zajęcia po konsultacji z nauczycielem współpracującym.

Klasyfikacja śródroczna i roczna ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym polega na podsumowaniu jego osiągnięć z zajęć edukacyjnych, i zachowania, określonych w szkolnym planie nauczania, z uwzględnieniem indywidualnego planu edukacyjnego, opracowanego dla niego na podstawie odrębnych przepisów.

Oceny bieżące oraz okresowe i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych i zachowania dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.

4. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne

1. W klasach I – III śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych są ocenami opisowymi.
2. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne w klasach IV - VI z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne obowiązkowe zajęcia edukacyjne.
3. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.

5. Kryteria oceniania na oceny bieżące i klasyfikacyjne

1. Na I etapie edukacyjnym stosuje się następujące kryteria oceniania:

6 Wspaniale! - uczeń opanowuje wszystkie wiadomości i umiejętności zawarte w podstawie programowej nauczania zintegrowanego danej klasy, poszerza swoje zainteresowania (zadania dla chętnych , dodatkowa lektura, ciekawe pomysły bądź szczególne zdolności w zakresie edukacji plastycznej, muzycznej, technicznej),

5 Bardzo dobrze - uczeń opanowuje wszystkie wiadomości i umiejętności zawarte w podstawie programowej nauczania zintegrowanego danej klasy ,

4 Ładnie! - uczeń w znacznym stopniu opanowuje wiadomości i umiejętności zawarte w podstawie programowej nauczania zintegrowanego danej klasy,

3 Postaraj się - uczeń ma trudności w opanowaniu wiadomości i umiejętności zawartych w podstawie programowej nauczania zintegrowanego danej klasy. Wykonuje prace samodzielnie, ale niedokładnie i z błędami,

2 Pomyśl - uczeń w minimalnym stopniu opanowuje wiadomości i umiejętności zawarte w podstawie programowej nauczania zintegrowanego danej klasy . Pracuje pod kierunkiem nauczyciela.

1 Pracuj więcej! - uczeń nie opanował wiadomości i umiejętności zawartych w podstawie programowej nauczania zintegrowanego danej klasy. Wymaga stałej pomocy nauczyciela. Pracuje niedbale i niedokładnie lub nie wykonuje zadań.

2. Na II etapie edukacyjnym stosuje się następujące kryteria oceniania:

1) stopień **celujący** (6) otrzymuje uczeń, który:

- a) opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania przedmiotu w danej klasie,
- b) samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia, osiąga sukcesy w konkursach,
- c) biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych z programu nauczania przedmiotu danej klasy, proponuje rozwiązania nietypowe,
- d) jest samodzielny, zawsze aktywny na lekcjach,
- e) jest zawsze przygotowany do lekcji(podręczniki, zeszyty, przybory do pisania, atlas, przybory do rysowania, strój gimnastyczny, itp.),
- f) starannie i systematycznie prowadzi zeszyt przedmiotowy i ćwiczenia,
- g) zawsze odrabia zadania domowe, także te nadobowiązkowe (projekty, referaty, doświadczenia, obserwacje długoterminowe, dodatkowe lektury, itp.),
- h) uzyskuje bardzo dobre i celujące oceny ze sprawdzianów i odpowiedzi ustnych.

2) stopień **bardzo dobry** (5) otrzymuje uczeń, który:

- a) opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania przedmiotu w danej klasie,
- b) sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, rozwiązuje samodzielnie problemy teoretyczne i praktyczne ujęte programem nauczania, potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach,
- c) aktywnie pracuje na lekcjach,
- d) jest zawsze przygotowany do lekcji (podręczniki, zeszyty, przybory do pisania, atlas, przybory do rysowania, strój gimnastyczny, itp.),
- e) starannie i systematycznie prowadzi zeszyt przedmiotowy i ćwiczenia,
- f) zawsze odrabia zadania domowe,
- g) uzyskuje dobre i bardzo dobre oceny ze sprawdzianów i odpowiedzi ustnych.

3) stopień **dobry** (4) otrzymuje uczeń, który:

- a) nie opanował w pełni wiadomości i umiejętności określonych programem nauczania w danej klasie, ale opanował je na poziomie przekraczającym wymagania zawarte w postawie programowej,
- b) poprawnie stosuje wiadomości i umiejętności, rozwiązuje (wykonuje) samodzielnie typowe zadania teoretyczne lub praktyczne,
- c) aktywność ucznia na lekcjach nie budzi większych zastrzeżeń,
- d) stara się być zawsze przygotowany do lekcji (podręczniki, zeszyty, przybory do pisania, atlas, przybory do rysowania, strój gimnastyczny, itp.),
- e) systematycznie prowadzi zeszyt przedmiotowy i ćwiczenia,
- f) prawie zawsze odrabia zadania domowe,
- g) uzyskuje dostateczne i dobre oceny ze sprawdzianów i odpowiedzi ustnych,

4) stopień **dostateczny** (3) otrzymuje uczeń, który:

- a) opanował wiadomości i umiejętności określone programem nauczania w danej klasie na poziomie nie przekraczającym wymagań zawartych w podstawie programowej,
- b) rozwiązuje (wykonuje) typowe zadania teoretyczne lub praktyczne o średnim stopniu trudności,
- c) nie zawsze pracuje na lekcjach,
- d) nie zawsze jest odpowiednio przygotowany do lekcji (podręczniki, zeszyty, przybory do pisania, atlas, przybory do rysowania, strój gimnastyczny, itp.),
- e) zeszyt prowadzi mało systematycznie, zdarza się że nie odrabia zadań domowych lub robi je niedokładnie,
- f) uzyskuje dopuszczające i dostateczne oceny ze sprawdzianów i odpowiedzi ustnych,

5) stopień **dopuszczający** (2) otrzymuje uczeń, który:

- a) ma braki w opanowaniu podstawy programowej, ale braki te nie przekreślają możliwości uzyskania przez ucznia podstawowej wiedzy z danego przedmiotu w ciągu dalszej nauki,
- b) rozwiązuje (wykonuje) zadania teoretyczne i praktyczne typowe o niewielkim stopniu trudności,

- c) rzadko pracuje na lekcjach,
- d) przychodzi na lekcje nieprzygotowany (podręczniki, zeszyty, przybory do pisania, atlas, przybory do rysowania, strój gimnastyczny, itp.),
- e) zeszyt prowadzi niesystematycznie, często nie odrabia zadań domowych,
- f) uzyskuje pozytywne (dopuszczające) oceny ze sprawdzianów i odpowiedzi ustnych,
- g) zgłasza się w terminie do poprawy ocen niedostatecznych ze sprawdzianów,

6) stopień **niedostateczny** (1) otrzymuje uczeń, który:

- a) nie opanował wiadomości i umiejętności określonych w podstawie programowej przedmiotu nauczania w danej klasie, a braki w wiadomościach i umiejętnościach uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy z danego przedmiotu,
- b) nie jest w stanie rozwiązać (wykonać) zadań o niewielkim (elementarnym) stopniu trudności.
- c) nie pracuje na lekcjach,
- d) bardzo często jest nieprzygotowany do lekcji (podręczniki, zeszyty, przybory do pisania, atlas, przybory do rysowania, strój gimnastyczny, itp.),
- e) nie prowadzi zeszytu przedmiotowego, ćwiczeń, nie odrabia zadań domowych,
- f) uzyskuje niedostateczne oceny ze sprawdzianów i odpowiedzi ustnych,
- g) Nie zgłasza się do poprawy ocen niedostatecznych ze sprawdzianów lub zgłasza się nieprzygotowany.

3. W pracach pisemnych (prace klasowe, testy) ustala się procentowy przelicznik punktów na poszczególne oceny:

Punkty	Stopień
0 % - 30 %	niedostateczny
powyżej 30 % - 50 %	dopuszczający
powyżej 50 % - 75 %	dostateczny
powyżej 75 % - 90 %	dobry
powyżej 90 %	bardzo dobry
100 %	celujący

4. Oceny cząstkowe z kartkówek wyrażone będą w następującej skali:

Punkty	Stopień
0% - 30%	niedostateczny
powyżej 30% - 50 %	dopuszczający
powyżej 50% - 75 %	dostateczny
powyżej 75% - 90%	dobry
powyżej 90% - 100%	bardzo dobry

5. Oceny cząstkowe z prac pisemnych uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim wyrażone są następującymi procentami wymagań na ocenę dopuszczającą uczniów z normą intelektualną.

Punkty	Stopień
0% - 30%	niedostateczny
powyżej 30% - 50 %	dopuszczający
powyżej 50% - 75 %	dostateczny
powyżej 75% - 90%	dobry
powyżej 90% - 100%	bardzo dobry

6. Przedmiotowe Systemy Oceniania precyzują możliwość poprawy ocen ze sprawdzianów (prac klasowych) i w uzasadnionych przypadkach z kartkówek.

7. Dopuszcza się możliwość przesunięcia terminu sprawdzianu na prośbę uczniów, ale odbywają się one wówczas nawet wtedy, jeżeli ilość prac pisemnych przekracza 2 tygodniowo.

ROZDZIAŁ III

OCENIANIE ZACHOWANIA UCZNIÓW

1. Formy ustalania ocen śródrocznych i rocznych z zachowania

1. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia w szczególności:
 - a) wywiązywanie się z obowiązków ucznia;
 - b) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej;
 - c) dbałość o honor i tradycje szkoły;
 - d) dbałość o piękno mowy ojczystej;
 - e) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
 - f) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią;
 - g) okazywanie szacunku innym osobą.
2. Ocenę zachowania śródroczną i roczną, począwszy od klasy czwartej szkoły podstawowej, ustala się według następującej skali:
 - wzorowe;
 - bardzo dobre;
 - dobre;
 - poprawne;
 - nieodpowiednie;
 - naganne.
3. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zachowania dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym są ocenami opisowymi.
4. W klasach I – III szkoły podstawowej ocena zachowania jest oceną opisową.
5. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie może mieć wpływu na oceny z zajęć edukacyjnych.
6. Ocena śródroczna i roczna z zachowania ustalona przez wychowawcę jest ostateczna. Wystawia się ją po pisemnej konsultacji wychowawcy z nauczycielami uczącymi i konsultacji ustnej z pozostałymi nauczycielami oraz po zasięgnięciu opinii uczniów danej klasy i ocenianego ucznia.
7. W przypadku uczniów, u których stwierdzono zaburzenie lub odchylenie rozwoju i którzy posiadają orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego

nauczania lub opinię Publicznej Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchyień na ocenę z zachowania.

2. Kryteria oceniania zachowania:

1. W Szkole Podstawowej nr 5 z Oddziałami Integracyjnymi im. I PLM „Warszawa” w Jarocinie obowiązuje 6 stopniowa skala ocen z zachowania, zgodna z „Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej” z dnia 30 kwietnia 2007 r. „w sprawie zasad oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania egzaminów i sprawdzianów w szkołach publicznych”.

1) Ocenę **wzorowa** otrzymuje uczeń, który:

- Wypełnia wszystkie obowiązki zawarte w Statucie Szkoły.
- Bez zastrzeżeń wywiązuje się z powierzonych obowiązków.
- Cechuje się wysoką kulturą osobistą w szkole i poza nią.
- Zawsze nosi identyfikator zgodny ze wzorem zamieszczonym w Statucie Szkoły.
- Wykazuje inicjatywę w organizowaniu działań przynoszących pożytek szkole i klasie .
- Wzorowo wypełnia wszystkie powierzone mu obowiązki oraz wykracza poza wymagania stawiane przez nauczycieli.
- Nie spóźnia się na lekcje i wszystkie godziny ma usprawiedliwione.
- Bierze udział w konkursach przedmiotowych, olimpiadach i zawodach sportowych.
- Rozumie potrzeby osób niepełnosprawnych i podejmuje działania w ich kierunku.
- Jest tolerancyjny wobec innych kultur, religii, narodowości.

2) Ocenę **bardzo dobra** otrzymuje uczeń, który:

- Przestrzega zasad postępowania zawartych w Statucie Szkoły.
- Bez zastrzeżeń wywiązuje się z powierzonych obowiązków.
- Wykazuje się wysoką kulturą osobistą.
- Systematycznie nosi identyfikator zgodny ze wzorem zamieszczonym w Statucie Szkoły.
- Aktywnie uczestniczy w życiu klasy i szkoły.
- Nie spóźnia się na lekcje i wszystkie godziny ma usprawiedliwione.
- Jest obowiązkowy, punktualny, systematyczny, bezinteresowny.

- Rozumie potrzeby osób niepełnosprawnych i podejmuje działania w ich kierunku.
- Jest tolerancyjny wobec innych kultur, religii, narodowości.

3) Ocenę **dobrą** otrzymuje uczeń, który:

- Przestrzega zasad postępowania zawartych w Statucie Szkoły.
- Uczestniczy w życiu klasy i szkoły.
- Nosi identyfikator zgodny ze wzorem zamieszczonym w Statucie Szkoły (zdarzają się braki).
- Pomaga innym.
- Nie ma godzin nieusprawiedliwionych i nieusprawiedliwionych spóźnień.
- Używa form grzecznościowych w stosunku do dorosłych oraz rówieśników.
- Wykonuje polecenia nauczycieli oraz innych pracowników szkoły.
- Dbą o higienę osobistą, mienie szkolne i prywatne.
- Rozumie potrzeby osób niepełnosprawnych i podejmuje działania w ich kierunku.
- Jest tolerancyjny wobec innych kultur, religii, narodowości.

4) Ocenę **poprawną** otrzymuje uczeń, który:

- Nie uchybia istotnym wymaganiom Statutu Szkoły
- Nie zawsze angażuje się w życie klasy i szkoły.
- Nosi identyfikator zgodny ze wzorem zamieszczonym w Statucie Szkoły (często zdarzają się braki).
- Zachowuje się w sposób poprawny, choć zdarzają mu się drobne uchybienia, które nie mają charakteru stałego.
- W stosunku do obowiązków szkolnych zdarzają mu się drobne niedociągnięcia, nie wynikające jednak ze złej woli.
- Nie używa wulgaryzmów.
- Nie ulega nałogom.
- Stara się unikać kłótni i konfliktów.
- Wykazuje chęć współpracy z wychowawcą, pedagogiem lub psychologiem, pozytywnie reaguje na uwagi pracowników szkoły.
- Stara się nie spóźniać na lekcje.
- Stara się być tolerancyjnym wobec innych kultur, religii, narodowości.

5) Ocenę **nieodpowiednia** otrzymuje uczeń, który:

- Nie przestrzega zasad zawartych w Statucie Szkoły.
- Nie nosi identyfikatora zgodnego ze wzorem zamieszczonym w Statucie Szkoły.
- Nie podejmuje żadnych obowiązków na rzecz klasy i szkoły.
- Nie dotrzymuje obietnic i zobowiązań.
- Niszczy mienie szkolne i prywatne.
- Nie potrafi opanować negatywnych emocji.
- Jest arogancki w stosunku do osób dorosłych i rówieśników.
- Nie dba o estetykę stroju i higienę osobistą.
- Nie uczestniczy aktywnie w lekcjach, utrudnia ich prowadzenie.
- Posługuje się wulgaryzmami.
- Nie przestrzega ustalonych zasad, reguł i porządku
- Opuszcza lekcje bez usprawiedliwienia lub spóźnia się na nie notorycznie.
- Ulega nałogom.
- Podejmuje negatywne inicjatywy i pomysły.
- Opuszcza teren szkoły w czasie zajęć lekcyjnych i przerw.
- Nie przynosi przyborów szkolnych i zeszytów.

6) Ocenę **naganna** otrzymuje uczeń, który:

- Rażąco lekceważy postanowienia Statutu Szkoły.
- Uchyła się od noszenia identyfikatora zgodnego ze wzorem zamieszczonym w Statucie Szkoły.
- Zażywa, posiada lub rozprowadza używki.
- Jest wyjątkowo arogancki w stosunku do dorosłych i rówieśników.
- Deprawuje młodszych.
- Jest inicjatorem negatywnych zachowań (bójki, wagary, dewastacje, kradzieże, wyłudzenia, zastraszanie).
- Nagminnie używa wulgaryzmów.
- Podrabia podpisy, zwolnienia i oceny.
- Wchodzi w konflikt z prawem.

W przypadku uczniów, u których stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe (m. in. ADHD, zaburzenia zachowania), należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchyleń na ich zachowanie, na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnym nauczaniu lub opinii publicznej PPP, w tym publicznej poradni specjalistycznej.

2. Na obniżenie oceny z zachowania mają wpływ:

- spóźnienia na lekcje (powyżej 8 na okres)
- wagary (nieusprawiedliwione nieobecności)
- uchylanie się od obowiązku noszenia identyfikatora zgodnego ze wzorem zamieszczonym w Statucie Szkoły.
- wyzywający strój
- krzykliwa biżuteria
- farbowanie włosów i makijaż
- bójki
- kradzieże
- wymuszanie pieniędzy
- oszustwo
- poniżanie godności ucznia
- niszczenie mienia szkolnego i prywatnego
- stosowanie używek (papierosy, alkohol, narkotyki)
- używanie telefonów komórkowych w czasie pobytu na terenie szkoły niezgodnie z zapisem w Statucie Szkoły.
- opuszczanie terenu szkoły w czasie przerw i zajęć lekcyjnych
- zachowanie wywierające szkodliwy wpływ na kolegów
- niewłaściwe zachowanie na stołówce szkolnej, bibliotece, korytarzu i na boisku
- notoryczne braki zeszytu wychowawczego ucznia.

3. W przypadku szczególnie negatywnych zachowań ucznia lub jego nieusprawiedliwionej nieobecności w tygodniu poprzedzającym radę klasyfikacyjną (po przekazaniu informacji o przewidywanych ocenach uczniom i opiekunom) lub tuż przed zakończeniem roku szkolnego wychowawca obniża ocenę z zachowania. Rodzic zostaje poinformowany o podjętej przez Radę Pedagogiczną decyzji .

4. Skutki ustalenia uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania i sposób uzasadnienia oceny ustalonej przez nauczyciela.

Uczeń może być:

- przeniesiony do równoległego oddziału w szkole,
- przeniesiony do innej szkoły za zgodą kuratora oświaty,
- zawieszony w prawach do udziału w zajęciach pozalekcyjnych, do korzystania z niektórych form pomocy socjalnej,
- pozbawiony udziału w imprezach i wycieczkach szkolnych.

Ocena naganna z zachowania winna być uzasadniona przez wychowawcę pisemnie, po wcześniejszych konsultacjach z pozostałymi nauczycielami.

ROZDZIAŁ IV

KLASYFIKACJA ŚRÓDROCZNA I ROCZNA

1. Klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć ucznia z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania i zachowania ucznia oraz na ustaleniu – wg skali określonej w statucie szkoły – śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
2. Klasyfikowanie śródroczne uczniów przeprowadza się raz w ciągu roku szkolnego, w terminach określonych w statucie szkoły, zgodnie z rozporządzeniem MEN.
3. Klasyfikacja roczna (śródroczna) w klasach I - III szkoły podstawowej polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia w danym roku szkolnym i ustaleniu oceny opisowej oraz opisowej oceny z zachowania.
4. Klasyfikowanie roczne, począwszy od klasy czwartej szkoły podstawowej, polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia w danym roku szkolnym (okresie) z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania i ustaleniu ocen klasyfikacyjnych oraz oceny zachowania, według skali, o której mowa w Rozporządzeniu MEN z dnia 30 kwietnia 2007 r.
5. Termin klasyfikacji rocznej zgodny z rozporządzeniem MEN.

KLASY I – III

1. Na tydzień przed śródrocznym i rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej nauczyciele są zobowiązani poinformować ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanej dla niego pozytywnej ocenie z poszczególnych edukacji i zachowania .
2. Na miesiąc przed klasyfikacją śródroczną i roczną nauczyciel zobowiązany jest poinformować rodziców (opiekunów) o zagrożeniu oceną negatywną z postępów w nauce i zachowaniu.

Rok szkolny

Imię i nazwisko ucznia

Klasa

Uczniowi zagraża ocena negatywna z edukacji

.....

Uczniowi zagraża ocena negatywna z zachowania.*

Wychowawca klasy

* niepotrzebne skreślić

3. Na tydzień przed klasyfikacją śródroczną i roczną nauczyciel zobowiązany jest poinformować rodziców (opiekunów) o pozytywnej lub negatywnej ocenie z postępów w nauce i zachowaniu.

Rok szkolny

Imię i nazwisko ucznia

Klasa

Uczeń otrzymuje ocenę pozytywną / negatywną z poszczególnych edukacji
i pozytywną / negatywną z zachowania.

Wychowawca klasy

4. Ocena klasyfikacyjna śródroczna uczniów klas I - III przedstawiona jest w formie karty oceny. Karta ta zawiera opanowany zakres wiedzy i umiejętności. Wypełniana jest w dwóch egzemplarzach – jeden egzemplarz pozostaje w dokumentacji szkolnej, drugi otrzymują rodzice (prawni opiekunowie) dziecka.

5. Ocena klasyfikacyjna roczna uczniów klas I - III formułowana jest w zdania opisujące stan wiedzy i umiejętności ucznia w poszczególnych edukacjach. Uwzględnia ona rozwój poznawczy, artystyczny, fizyczny i społeczno - emocjonalny ucznia.

KLASY IV – VI

1. Nauczyciele przedmiotów i zajęć obowiązkowych oraz wychowawcy klas ustalają w końcu każdego okresu, w terminie określonym przez statut szkoły okresowe stopnie z przedmiotów oraz oceny z zachowania.

2. Na miesiąc przed klasyfikacją śródroczną i roczną nauczyciel zobowiązany jest poinformować rodziców (opiekunów) o zagrożeniu ocenami niedostatecznymi z przedmiotów (bloków przedmiotowych) oraz oceną naganną z zachowania.

3. Na tydzień przed rocznym (śródrocznym) klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej poszczególni nauczyciele są obowiązani poinformować ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) w formie pisemnej w zeszyte przedmiotowym lub zeszyte wychowawczym ucznia o przewidywanych dla niego ocenach klasyfikacyjnych. Odwołania od proponowanych ocen (na piśmie) składają rodzice na 3 dni przed radą klasyfikacyjną.

4. Terminy określone w punktach 2/3 dotyczą również obowiązku powiadamiania rodziców uczniów, którym grozi częściowy lub całkowity brak klasyfikacji.

5. Do średniej ocen z klasyfikacji śródrocznej i rocznej zaliczane są oceny ze wszystkich przedmiotów nauczania w danej klasie.

6. Ustalona przez nauczyciela niedostateczna ocena klasyfikacyjna roczna (okresowa) może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego.

7. Oceny klasyfikacyjne ustalają i informują o nich nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne, a ocenę z zachowania - wychowawca klasy.

8. W oddziałach integracyjnych ocenę klasyfikacyjną ustala nauczyciel prowadzący dane zajęcie edukacyjne.
9. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczających połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
10. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny. Na prośbę ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieobecności nieusprawiedliwionej lub na prośbę jego rodziców (prawnych opiekunów) rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
11. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z zajęć edukacyjnych, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany”.
12. Ustalona przez wychowawcę klasy roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest ostateczna.
13. W uzasadnionych przypadkach nauczyciel przedmiotu może wystawić ocenę roczną wyższą lub niższą o więcej niż jedną w stosunku do oceny okresowej.

ROZDZIAŁ V

EGZAMIN KLASYFIKACYJNY

1. Egzamin klasyfikacyjny zdaje uczeń realizujący na podstawie odrębnych przepisów indywidualny tok lub program nauki oraz uczeń spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzany dla ucznia spełniającego obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych: technika, plastyka, muzyka i wychowanie fizyczne oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych. Uczniowi spełniającemu obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą zdającemu egzamin klasyfikacyjny nie ustala się oceny z zachowania.
2. Termin egzaminu klasyfikacyjnego powinien być uzgodniony z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami). Wyznacza go dyrektor szkoły, najpóźniej na dzień przed zakończeniem roku szkolnego.

3. Egzamin klasyfikacyjny składa się z części pisemnej oraz ustnej, z wyjątkiem egzaminu ze sztuki, informatyki, techniki oraz wychowania fizycznego, z których egzamin powinien mieć przede wszystkim formę praktyczną.

4. Termin egzaminu śródrocznego wyznacza dyrektor na trzy dni przed terminem posiedzenia rady pedagogicznej podsumowującej pierwszy okres lub w ostatnim tygodniu przed rozpoczęciem nowego roku szkolnego.

5. Termin egzaminu klasyfikacyjnego rocznego oraz liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może zdawać egzaminy w ciągu jednego dnia ustala przewodniczący komisji w uzgodnieniu z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami) na dwa tygodnie przed rozpoczęciem nowego roku szkolnego .

6. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi:

- 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji,
- 2) nauczyciele zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania dla odpowiedniej klasy.

W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni- w charakterze obserwatorów - rodzice (prawni opiekunowie) ucznia .

7. Nauczyciel może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

8. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający: skład komisji (imiona i nazwiska nauczycieli), termin egzaminu, zadania i ćwiczenia egzaminacyjne, wyniki egzaminu oraz uzyskane oceny. Do protokołu załącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o jego odpowiedziach . Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

9. W przypadku nieklasyfikacji ucznia z zajęć edukacyjnych, dokumentacji, przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany”.

10. Uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna (okresowa) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna, pod warunkiem zachowania zgodności z przepisami prawa.

11. Uczeń, który w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego otrzymał niedostateczną roczną (okresową) ocenę klasyfikacyjną z zajęć edukacyjnych może przystąpić do egzaminu poprawkowego, pod warunkiem zachowania zgodności z przepisami prawa.

ROZDZIAŁ VI

EGZAMIN POPRAWKOWY

1. Począwszy od klasy czwartej szkoły podstawowej, uczeń, który w wyniku rocznej (semestralnej) klasyfikacji uzyskał ocenę niedostateczną z jednego lub dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy.

2. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej, która nie powinna przekroczyć 45 minut oraz ustnej (mak. 30 min.), z wyjątkiem egzaminu ze sztuki, informatyki, techniki oraz wychowania fizycznego, z których egzamin powinien mieć przede wszystkim formę zadań praktycznych.

3. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor na ostatni tydzień ferii letnich.

4. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły.

W skład komisji wchodzi:

1) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji,

2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako egzaminujący,

3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne – jako członek komisji.

5. Pytania egzaminacyjne przygotowuje nauczyciel egzaminujący lub nauczyciel uczący danego przedmiotu.

6. Uczniowi przystępującemu do egzaminu poprawkowego umożliwia się poprawę oceny na ocenę wyższą. Aby ją otrzymać, uczeń winien uzyskać powyżej 50% punktów z zadań egzaminacyjnych przewidywanych na daną ocenę.

7. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni- w charakterze obserwatorów- rodzice (prawni opiekunowie) ucznia.

8. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający: skład komisji, termin egzaminu, pytania egzaminacyjne, wynik egzaminu oraz ocenę ustaloną przez komisję. Do protokołu załącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
9. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, określonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września.
10. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji i powtarza klasę z zastrzeżeniem punktu 11 .
11. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia szkoły podstawowej rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania realizowane w klasie programowo wyższej.

ROZDZIAŁ VII

EGZAMIN WERYFIKACYJNY

1. Uczeń ma prawo do odwołania od przewidywanych pozytywnych ocen klasyfikacyjnych okresowych i rocznych wnosząc do dyrektora szkoły prośbę o egzamin weryfikacyjny na trzy dni przed radą klasyfikacyjną. O zasadności odwołania decyduje dyrektor szkoły.
2. Egzamin weryfikacyjny przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi:
 - 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji,
 - 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako egzaminujący,
 - 3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne – jako członek komisji.
3. Egzamin weryfikacyjny składa się z części pisemnej oraz ustnej, z wyjątkiem egzaminu ze sztuki, informatyki, techniki oraz wychowania fizycznego, z których egzamin powinien mieć przede wszystkim formę praktyczną.
4. Termin egzaminu weryfikacyjnego wyznacza dyrektor szkoły w ciągu trzech dni przed radą klasyfikacyjną.

5. Z przeprowadzonego egzaminu weryfikacyjnego sporządza się protokół zawierający: skład komisji, termin egzaminu, pytania egzaminacyjne, wynik egzaminu oraz ocenę ustaloną przez komisję. Do protokołu załącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o jego ustnych odpowiedziach.

6. Ustalona przez komisję w wyniku egzaminu weryfikacyjnego roczna (okresowa) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być wyższa tylko o jeden stopień, ale nie może być niższa od ustalonej wcześniej i jest ostateczna.

7. O zasadności odwołania od przewidywanej pozytywnej oceny z zachowania decyduje dyrektor szkoły. W porozumieniu z wychowawcą klasy, nauczycielami, uczniami danej klasy i przedstawicielami SU dyrektor szkoły zobowiązuje wychowawcę klasy do rozpatrzenia odwołania i ponownego ustalenia oceny rocznej (okresowej).

ROZDZIAŁ VIII

NIEZGODNOŚĆ Z PROCEDURAMI

1. W przypadku stwierdzenia, że roczna (okresowa) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, rodzice (prawni opiekunowie) mogą w terminie do 7 dni po zakończeniu roku szkolnego do dyrektora szkoły zgłosić zastrzeżenia .

2. Dyrektor szkoły powołuje komisję, która:

- 1) w przypadku rocznej (okresowej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych – przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej oraz ustala roczną (okresową) ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych.
- 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania – ustala roczną ocenę klasyfikacyjną w drodze głosowania zwykłą większością głosów, w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.

3. Termin sprawdzianu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).

4. W skład komisji wchodzi:

1. w przypadku rocznej (okresowej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - a) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji
 - b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne

- c) dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły tego samego typu, prowadzący takie same zajęcia edukacyjne
2. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania:
- a) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji
 - b) wychowawca klasy
 - c) wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,
 - d) pedagog,
 - e) psycholog,
 - f) przedstawiciel samorządu uczniowskiego,
 - g) przedstawiciel rady rodziców.

5. Nauczyciel, o którym mowa w pkt.4 może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

6. Ustalona przez komisję roczna (okresowa) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej (okresowej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego. Z zastrzeżeniem Patrz Egzamin Poprawkowy pkt 1.

7. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:

- 1) w przypadku rocznej (okresowej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - a) skład komisji
 - b) termin sprawdzianu
 - c) zadania (pytania) sprawdzające
 - d) wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę
- 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania:
 - a) skład komisji
 - b) termin posiedzenia komisji
 - c) wynik głosowania
 - d) ustaloną ocenę z zachowania wraz z uzasadnieniem

Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

8 .Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.

9. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu w wyznaczonym terminie może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły.

10. W przypadku rocznej (okresowej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego, stosuje się powyższe zasady (patrz punkt od 1 – 9) z tym, że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku, ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

ROZDZIAŁ IX

PROMOWANIE

1. Uczeń klasy I- III szkoły podstawowej otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, z zastrzeżeniem : w wyjątkowych przypadkach, rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I- III szkoły podstawowej oraz w porozumieniu z rodzicami (prawnymi opiekunami) ucznia.

2. Uczeń klasy I – III szkoły podstawowej na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) i po uzyskaniu zgody wychowawcy klasy lub na wniosek wychowawcy klasy i po uzyskaniu zgody rodziców (prawnych opiekunów) oraz po uzyskaniu opinii publicznej poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej, rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego.

3. Począwszy od klasy czwartej szkoły podstawowej uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał oceny klasyfikacyjne roczne (okresowe – w przypadku przedmiotów kończących się w I półroczu), wyższe od oceny niedostatecznej.

4. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.

5. Ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym promuje się do klasy programowo wyższej, uwzględniając specyfikę kształcenia tego ucznia, w porozumieniu z rodzicami (prawnymi opiekunami).

6. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną (okresową) ocenę klasyfikacyjną. Uczeń, który tytuł laureata konkursu przedmiotowego zasięgu wojewódzkim bądź laureata lub finalisty olimpiady przedmiotowej uzyskał po ustaleniu albo uzyskaniu rocznej (okresowej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych celującą końcową ocenę klasyfikacyjną.

5. Uczeń kończy szkołę podstawową, jeżeli na zakończenie klasy programowo najwyższej uzyskał oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej oraz przystąpił do sprawdzianu na koniec szkoły podstawowej.

6. Rada Pedagogiczna może podjąć uchwałę o nie promowaniu ucznia (klasy czwartej lub piątej) do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu szkoły (przez ucznia klasy szóstej), któremu w danej szkole po raz drugi z rzędu ustalono naganną, roczną ocenę klasyfikacyjną z zachowania.

7. Uczeń klasy czwartej lub piątej, któremu w danej szkole po raz trzeci z rzędu ustalono naganną, roczną ocenę klasyfikacyjną z zachowania, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej, a uczeń klasy szóstej nie kończy szkoły.