



POMORSKI FUNDUSZ POŻYCZKOWY  
Sp. z o.o.

80-116 Gdańsk, ul. Szara 32-33  
NIP: 583-287-84-83 REGON: 193113361  
(pieczęćka firmowa zamawiającego)

Gdańsk, 08.05.2017 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Pomorski Fundusz Pożyczkowy Sp. z o.o., ul. Szara 32-33, z siedzibą w Gdańsku zaprasza do złożenia oferty na:

### *Zakup i dostawę sprzętu komputerowego*

#### 1. Opis przedmiotu zamówienia:

Zakup i dostawa komputera przenośnego typu laptop – 1 szt., wymagania techniczne według załączonej specyfikacji, załącznik nr 1.

2. Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia: nie później niż do **26.05.2017 r.**

3. Minimalny okres ważności oferty: 30 dni.

4. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące wymogi:

Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

5. Przy wyborze oferty do realizacji, zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

a) Cena – 100 %

6. Złożona oferta powinna zawierać:

- nazwę i adres oferenta,
- datę sporządzenia oferty,
- cenę ryczałtową oferty netto plus obowiązujący podatek VAT podaną w złotych polskich,
- okres ważności oferty,
- termin realizacji zamówienia.

7. Opis sposobu obliczenia ceny w składanej ofercie:

Cena powinna zawierać:

- wartość usługi określoną w oparciu o przedmiot zamówienia,
- obowiązujący podatek od towarów i usług VAT,



Projekt finansowany ze środków Województwa Pomorskiego

- c) cena podana przez Wykonawcę za świadczoną usługę jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania.
- 8. Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną oraz spełniającą wszystkie wymagane kryteria i warunki.**
- 9. Opis sposobu przygotowania oferty:**
- 9.1 Cena podana w złożonej ofercie ma być podana cyfrowo i słownie,  
9.2 Oferta powinna być podpisana przez osobę do tego upoważnioną,  
9.3 Oferta powinna być sporządzona w sposób czytelny, wyłącznie w języku polskim i musi obejmować całość zamówienia,  
9.4 Wypełniony formularz ofertowy – wg załącznika nr 2 do Zapytania ofertowego
- 10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia dodatkowych negocjacji z oferentami, jak również prawo do rezygnacji z wyboru któregośkolwiek z oferentów oraz zaprzestania procedury w każdym etapie postępowania bez podania przyczyny.**
- 11. Zamawiający przewiduje/nie przewiduje\*** w ramach niniejszego zamówienia możliwość skorzystania z prawa opcji, z zamówienia dodatkowego, uzupełniającego\*.

Oferty należy składać w siedzibie Pomorskiego Funduszu Pożyczkowego Sp. z o.o. (adres jak wyżej) albo przesać na adres email: [biuro@pfp.gda.pl](mailto:biuro@pfp.gda.pl) bądź faksem na nr 58 307 51 25 **w terminie do dnia 16.05.2017 r. do godz. 12.00.**

Szczegółowych informacji w zakresie realizacji zamówienia udzieli:

Anna Tomaszewska

Specjalista ds. administracyjnych i zamówień

tel.(58) 302 20 05,

tel. kom.575 950 860

fax. 58 307 51 25

email: [atomaszewska@pfp.gda.pl](mailto:atomaszewska@pfp.gda.pl)

PREZES ZARZĄDU

Aneta Grzębska

.....  
(podpis Zamawiającego)

Załącznik nr 1 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy

\* niepotrzebne skreślić