



POMORSKI FUNDUSZ POŻYCZKOWY
Sp. z o.o.
ul. Szara 32-33, 80-116 Gdańsk
NIP 583-287-84-83, REGON 193113361

Gdańsk, 18.08.2017 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Pomorski Fundusz Pożyczkowy Sp. z o. o., ul. Szara 32-33, z siedzibą w Gdańsku zaprasza do złożenia oferty na:

usługę wykonania strony internetowej www.pfp.gda.pl dla Pomorskiego Funduszu Pożyczkowego Sp. z o. o. z siedzibą w Gdańsku

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest usługa wykonania strony internetowej www.pfp.gda.pl dla Pomorskiego Funduszu Pożyczkowego Sp. z o. o. z siedzibą w Gdańsku, obejmująca:

- 1.1 Przygotowanie projektu graficznego,
- 1.2 Wykonanie strony zgodnie ze specyfikacją zawartą w załączniku nr 1 do niniejszego zapytania,
- 1.3 Instalację na serwerze wskazanym przez PFP Sp. z o. o.,
- 1.4 Przeniesienie wskazanych treści zamieszczonych na dotychczasowej stronie internetowej,
- 1.5 Zapewnienie wsparcia technicznego oraz przeszkolenie pracowników,
- 1.6 Udzielenie gwarancji na poprawne działanie strony,
- 1.7 Dostarczenie przedmiotu zamówienia na nośniku DVD.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz ze specyfikacją zawarty został w załączniku nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

2. **Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia:** od 01.09.2017 r. nie później niż do 30.11.2017 r.
3. **Minimalny okres ważności oferty:** 90 dni
4. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące wymogi:**

Wykonawca posiada wiedzę i doświadczenie niezbędne do realizacji zamówienia, tj. w okresie ostatnich **pięciu lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie zrealizował należycie co najmniej **3 usługi**, których przedmiotem było wykonanie stron internetowych o stopniu rozbudowania analogicznym do strony [www.Zamawiajacego](http://www.Zamawiajacego.pl), w tym jedna dla jednostek z udziałem Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego lub spółek z udziałem Skarbu Państwa lub z udziałem samorządu terytorialnego lub banków. Na potwierdzenie ww. warunków zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie przedstawić oświadczenie, wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3** do niniejszego zapytania.

5. Przy wyborze oferty do realizacji, zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

- 5.1 cena - 70%
- 5.2 czas udzielenia nieodpłatnego wsparcia technicznego podczas użytkowania strony – 30%

6. Złożona oferta powinna zawierać:

- a) nazwę i adres oferenta,
- b) datę sporządzenia oferty,
- c) miesięczną cenę ryczałtową oferty netto plus obowiązujący podatek VAT podaną w złotych polskich,
- d) okres ważności oferty,
- e) termin realizacji zamówienia: **od 01.09.2017 r. do 30.11.2017 r.**

7. Opis sposobu obliczenia ceny w składanej ofercie:

Cena powinna zawierać:

- a) wartość usługi określoną w oparciu o przedmiot zamówienia,
- b) obowiązujący podatek od towarów i usług VAT,
- c) cena podana przez Wykonawcę za świadczoną usługę jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania.

8. Zamawiający wybierze ofertę biorąc pod uwagę:

8.1 **cena – 70%**, maksymalna liczba punktów 70; gdzie cena dotyczy usługi wymienionej w załączniku nr 1 do zapytania;

Przyznanie punktacji wg wzoru:

$$P \text{ obliczana} = (X \text{ min} / X \text{ obliczana}) \times 70$$

gdzie we wzorze symbole oznaczają:

P obliczana – punktacja, która będzie wyznaczona dla kryterium cena

X min - najniższa wartość cenowa spośród złożonych ofert

X obliczana – wartość cenowa obliczanej oferty

8.2 **czas udzielenia nieodpłatnego wsparcia technicznego podczas użytkowania strony – 30%**, maksymalna liczba punktów 30; gdzie poprzez czas udzielenia nieodpłatnego wsparcia technicznego podczas użytkowania strony po jej wdrożeniu, Zamawiający rozumie czasokres, w przeciągu którego Wykonawca zapewni gwarantowaną pomoc w eksploatacji strony, tj. prawidłowe funkcjonowanie strony poprzez niezwłoczne usunięcie zgłoszonych usterek związanych z funkcjonowaniem strony, szeroko rozumiane konsultacje w związku z problemami w administrowaniu stroną itp.; wartość należy podać w pełnych miesiącach kalendarzowych;

Przyznanie punktacji wg wzoru:

$$P \text{ obliczana} = (X \text{ obliczana} / X \text{ max}) \times 30$$

gdzie we wzorze symbole oznaczają:

P obliczana – punktacja, która będzie wyznaczona dla kryterium czas udzielenia nieodpłatnego wsparcia technicznego podczas użytkowania strony

X max - najwyższa ilość miesięcy udzielenia nieodpłatnego wsparcia technicznego podczas użytkowania strony spośród złożonych ofert

X obliczana – ilość miesięcy udzielenia nieodpłatnego wsparcia technicznego podczas użytkowania strony obliczanej oferty

9. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 9.1 Cena podana w złożonej ofercie ma być podana cyfrowo i słownie,
- 9.2 Oferta powinna być podpisana przez osobę do tego upoważnioną,
- 9.3 Oferta powinna być sporządzona w sposób czytelny, wyłącznie w języku polskim i musi obejmować całość zamówienia,
- 9.3 Wypełniony formularz ofertowy – wg załącznika nr 2 do Zapytania ofertowego,
- 9.4 Wypełnione oświadczenie o posiadaniu wiedzy i doświadczenia – wg załącznika nr 3 do Zapytania ofertowego,
- 9.5 Wykonawca w toku przygotowania oferty powinien wyjaśnić z Zamawiającym wszelkie swoje wątpliwości i ewentualne nieścisłości wynikające z przedmiotu zamówienia.

10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia dodatkowych negocjacji z oferentami, jak również prawo do rezygnacji z wyboru któregośkolwiek z oferentów oraz zaprzestania procedury w każdym etapie postępowania bez podania przyczyny.

11. Zamawiający przewiduje/nie przewiduje* w ramach niniejszego zamówienia możliwość skorzystania z prawa opcji, z zamówienia dodatkowego, uzupełniającego*.

Oferty pisemne należy składać osobiście w siedzibie Pomorskiego Funduszu Pożyczkowego Sp. z o.o. (ul. Szara 32-33, 80-116 Gdańsk), przesłać pocztą lub na adres email: biuro@pfp.gda.pl bądź faksem na nr 58 307 51 25 w terminie do dnia 28.08.2017 r. do godz. 11.00. Oferty, które wpłyną po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane. Kopertę należy opisać „Oferta na usługę wykonania strony internetowej www.pfp.gda.pl dla Pomorskiego Funduszu Pożyczkowego Sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku”.

Szczegółowych informacji w zakresie realizacji zamówienia udzieli:

Anna Tomaszewska
Specjalista ds. administracyjnych i zamówień
e-mail: atomaszewska@pfp.gda.pl
tel. (58) 302 20 05
tel. kom. 575 950 860

PREZES ZARZĄDU

Aneta Grzębska

.....
(podpis Zamawiającego)

Zał. nr 1 - Specyfikacja - szczegółowe wymagania

Zał. nr 2 – Formularz ofertowy

Zał. nr 3 – Oświadczenie o posiadanej wiedzy i doświadczeniu

* niepotrzebne skreślić

