

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
W POSTĘPOWANIU PROWADZONYM W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
O WARTOŚCI PONIŻEJ KWOT PROGOWYCH OKREŚLONYCH W PRZEPISACH WYDANYCH
NA PODSTAWIE ART.11 UST.8 USTAWY PRAWO ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH**

1. Zamawiający :

"Uzdrowisko-Rabka" S.A.
34-700 Rabka-Zdrój, ul Orkana 49
tel.018 26 76 020, fax.018 26 76 010.
www.uzdrowisko-rabka.pl , e-mail : sekretariat@uzdrowisko-rabka.pl
NIP PL 7350008661 KRS – 0000068470, Regon 491971074

2. Tryb udzielenia zamówienia :

Postępowanie przeprowadzone zostanie w trybie przetargu nieograniczonego z zastosowaniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r z późn.zm .oraz przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp.

3.Opis przedmiotu zamówienia :

CPV 90.51.10.00-2 Wywóz nieczystości stałych z obiektów Spółki „Uzdrowisko-Rabka” w Rabce-Zdroju.

3.1.Orientacyjna ilość nieczystości stałych,w ciągu roku wynosi około 1700,00 m3, w tym odpady segregowane ok. 500,00 m3 –/ poj.1100 l./ Zamawiający nie gwarantuje ilości odpadów, a Wykonawca ma prawo do wynagrodzenia za faktycznie wykonaną usługę.

3.2.W razie wystąpienia istotnych okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, a środki finansowe będą mniejsze niż zakładano przeznaczyć na realizację przedmiotowego zamówienia, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od wykonania pozostałej części umowy.

3.3.Zamawiający, może dokonać zmiany ilości rodzajów odpadów, w ramach wartości podpisanej umowy.

3.4.Wykonawcy przysługiwać będzie jedynie wynagrodzenie należne mu z tytułu faktycznie wykonanej usługi.

4.Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

5.Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

6.Zamawiający nie przewiduje możliwość zamówienia uzupełniającego.

7.Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.

8.Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.

9.Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

10.Termin wykonania zadania: sukcesywnie od 01.01.2018 r,do 31.12.2018 r.

11.Komplet materiałów przetargowych, można również odebrać osobiście w siedzibie zamawiającego (odpłatność 5 zł.).

12. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy :

1.spełniają warunki określone w art.22 ust.1b Ustawy Pzp. z dnia 29.01.2004 r. z późniejszymi zmianami,dotyczące :

- 1.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.
- 1.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej
- 1.3. zdolności technicznej lub zawodowej

2. nie podlegają wykluczeniu na mocy art.24 ust.1, i art.24 ust 5 pkt 1 Ustawy Pzp. z dnia 29.01.2004 r. z późniejszymi zmianami.

12.1. Warunki udziału w postępowaniu, oraz sposób dokonywania oceny spełnienia tych warunków:

- 12.2. Aktualne zaświadczenie, o wpisie do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych, wydane przez Urząd Miasta Rabka na podstawie Ustawy z dnia 13.09.1996 r o utrzymaniu czystości i porządku w gminach /Dz.U.z 2005 r nr 236 poz. 2008 z późn. zm./
- 12.3. Zezwolenie na transport odpadów komunalnych, wydane na podstawie Ustawy z 14 grudnia 2012 r, o odpadach .(Dz.U. z 2013 r. poz. 21 z późn. zm.),
- 12.4. Ocena warunków zostanie dokonana w/g formuły spełnia /nie spełniana, na podstawie złożonych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów wymaganych w SIWZ.

13. Zakres i warunki szczegółowe wykonania usługi :

- 13.1. Wykonawca będzie odbierał odpady komunalne (nieczystości stałe), z obiektów Zamawiającego; „Kardiologia”, „Jagiellonka”, „Świt”, „Olszówka” „ZPL”, „Rabczański Zdrój ” „Leśny Ludek”. Usługa realizowana będzie przy użyciu własnego sprzętu, i na legalne wysypiska śmieci.
- 13.2. Wywóz odpadów z pojemników 1100 l. i z kontenerów KP-7, będzie wykonywany na telefoniczne zgłoszenie Kierownika Administracyjnego obiektu (lub osoby upoważnionej). w ciągu: **24 godz/48 godz. - termin wymagany /d odatkowe kryterium oceny oferty: 15 lub 0 pkt/**,
- 13.3. Wykonawca zobowiązuje się do podstawienia swoich pojemników na śmieci nieodpłatnie /orientacyjne potrzeby: poj. 1100 l –min.7 szt, KP-7 min. 4 szt./.
- 13.4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność prawną za wykonanie usługi zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 13.5. Cena będzie miała charakter stały do końca obowiązującej umowy.
Strony dopuszczają możliwość zmiany wynagrodzenia w części dotyczącej stawki podatku VAT , w zależności jaka stawka VAT będzie obowiązywać w czasie trwania umowy.
- 13.6. Warunki płatności : przelew w terminie **30 dni / 60 dni**, zgodnie z ofertą Wykonawcy **/dodatkowe kryterium oceny oferty-termin płatności 0 lub 10 pkt /**.
- 13.7. Faktury będą wystawiane za wykonane usługi po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego. Dowodem wykonania usługi będzie kwit wywozu, potwierdzony czytelnym podpisem i pieczętą, przez Kierownika Administracyjnego obiektu lub osobę upoważnioną.
- 13.8. Reklamacje dotyczące jakości wykonywanej usługi, będą zgłaszane do Wykonawcy niezwłocznie po ich stwierdzeniu. Wykonawca zobowiązuje się usunięcia przyczyny reklamacji w ciągu **24 godz./ 48 godz. - termin wymagany/dodatkowe kryterium oceny oferty: 15 lub 0 pkt**
- 13.9. Zamawiający wymaga pełnej realizacji zleceń.

14. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu i niepodlegania wykluczeniu, składane na podstawie art. 25a ust. 1:

- 14.1. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (zał. nr 4 do SIWZ)
- 14.2. oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.(zał. nr 5 do SIWZ).
- 14.3. Aktualne zaświadczenie, o wpisie do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych, wydane przez Urząd Miasta Rabka na podstawie Ustawy z dnia 13.09.1996 r o utrzymaniu czystości i porządku w gminach /Dz.U.z 2005r nr 236 poz. 2008 z późn. zm./

14.4 Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

14.5. Wykonawcy mogą ubiegać się o zamówienie wspólnie, na zasadach określonych w art.23 Ustawy Pzp.

14.6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokumenty, o których mowa w § 7.1. Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane.

15. Ocena spełnienia warunków nastąpi w/g formuły spełnia / nie spełnia na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów.

16. Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp. (dalej, zbiorczo, "Korespondencja") Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faxem (nr faks:18 26 76 010), lub pocztą elektroniczną na adres e-mail: sekretariat@uzdrowisko-rabka.pl Każda ze stron na żądanie drugiej strony, niezwłocznie potwierdzi fakt otrzymania korespondencji.

17. Korespondencję przekazywaną z zachowaniem formy pisemnej, należy kierować na adres : "Uzdrowisko-Rabka" S.A. ul Orkana 49, 34-700 Rabka-Zdrój.

18. Korespondencję uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do zamawiającego w godzinach pracy od poniedziałku do piątku 7.00 do 15.00 , przed upływem terminu.

19. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Leszek Chorągwicki , tel. 018 26 76 020, 690 801 508, od poniedziałku do piątku 7.00 do 15.00.

20. WADIUM nie jest wymagane.

21. Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

22. Termin związania z ofertą : 30 dni od upływu terminu do składania ofert.

23. Opis sposobu przygotowania oferty.

23.1. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.

23.2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Ustawy.

23.3. Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.

23.4. Zaleca się, aby wszystkie kartki oferty były spięte /zszyte/ w sposób stały, ponumerowane , oraz podpisane przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy.

23.5. Przy podpisywaniu oferty przez przedstawiciela Wykonawcy, należy dołączyć umocowanie prawne.

23.6. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osobę podpisującą ofertę .

23.7. Informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, powinny być przez Wykonawcę oddzielne zszyte i ponumerowane raz opisane : **informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa**. Informacje te będą stanowić odrębną część oferty nie podlegającą udostępnieniu.

24. Na ofertę składają się następujące wypełnione dokumenty:

- a) formularz ofertowy zał.nr 1.
- b) załącznik nr 3.- form.asort-cenowy
- c) oświadczenia (zał.nr 4, zał.nr 5).
- d) pełnomocnictwa osób/osoby podpisującej ofertę.
- e) dokumenty określone w pkt 14 SIWZ.

25. Ofertę należy umieścić w zamkniętych kopertach: zewnętrznej oznaczonej napisem: Przetarg na wywóz nieczystości stałych, nie otwierać przed dniem 11.12.2017 r .godz.08:30. i wewnętrznej opisanej nazwą i adresem wykonawcy.

25.1. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem , że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.

26. Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert

- 26.1. Oferty należy składać na adres zamawiającego /pkt.1 SIWZ sekretariat/ Termin składania ofert upływa **11.12.2017 r o godz.08:30**. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do zamawiającego.
- 26.2. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu **11.12.2017 r, o godz. 08:30**, w siedzibie zamawiającego, /sala konferencyjna /.

27. Kryteria wyboru oferty:

- (C) - cena 60%, łączne wynagrodzenie za realizację zadania.
- (Co) - czas odbioru odpadów : 0-15 pkt
- (R) - termin załatwienia reklamacji : 0-15 pkt
- (T) - termin płatności : 0-10 pkt

27.1. Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego wg wzoru :

M – maksymalna ilość punktów możliwa do otrzymania dla danej oferty

$M = C + Co + R + T$, gdzie:

(C) - $(C \text{ min.} : C \text{ badanej oferty} \times 100) \times 60\%$

C= ilość punktów przyznanych danej ofercie.

C min.= cena oferty najtańszej.

(Co) - czas odbioru zgłoszonych do wywozu odpadów w ciągu: 48 godz = 0 pkt, 24 godz=15pkt,

(R) - termin załatwienia reklamacji w ciągu: 48godz = 0 pkt, 24 godz=15 pkt ,

(T) - termin płatności: 30 dni = 0 pkt, 60 dni = 10 pkt .

uwaga: do obliczenia punktacji przyjęto: 1pkt= 1%

27.2. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

28. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.

29. Cena nie ulegnie zmianie przez okres związania ofertą

30. Środki ochrony prawnej

Wykonawcom, których interes prawny w prowadzonym postępowaniu doznał uszczerbku przysługują środki odwoławcze określone w dziale VI /środki ochrony prawnej / Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r- Prawo zamówień publicznych.

31. Ogłoszenie wyników postępowania przetargowego.

Wyniki postępowania zostaną ogłoszone na stronie internetowej : www.uzdrowisko-rabka.pl i na tablicy ogłoszeń w siedzibie zamawiającego. Ponadto wszyscy uczestnicy postępowania zostaną powiadomieni w formie pisemnej.

Zamawiający powiadomi wykonawcę którego oferta została wybrana o miejscu i terminie podpisania umowy.

32. Gwarancja i inne zobowiązania wykonawcy

Wykonawca udziela gwarancji na warunkach ogólnych i dodatkowo określonych w SIWZ, oraz umowie zawartej do przedmiotowej sprawy.

33. Zasady udostępniania dokumentów.

- zamawiający udostępnia wskazane dokumenty/ z zastrzeżeniem pkt 23.7.SIWZ/ po otrzymaniu pisemnego wniosku.
- zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów.
- udostępnienie dokumentów może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego
- nie podlegają udostępnieniu zastrzeżone przez Wykonawców informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

34. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy Ustawy-Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r, oraz Kodeks Cywilny.

35. Załączniki do SIWZ :

- Załącznik nr 1: formularz oferty
- Załącznik nr 2: projekt umowy.
- Załącznik nr 3: formularz asortymentowo-cenowy.
- Załączniki nr 4, 5 , 6 : oświadczenia Wykonawcy

**UWAGA : wszelkie dodatkowe informacje dotyczące przedmiotowego postępowania, będą podawane na stronie internetowej zamawiającego: www.e-bip.org.pl/uzdrowiskorabka.
W związku z powyższym zainteresowani proszeni są o bieżące śledzenie podawanych informacji.**

Rabka-Zdrój, dnia 01.12.2017 r

Członek Zarządu

Anna Żrubek

w imieniu Zamawiającego