

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA NA DOSTAWĘ
ART. SPOŻYWCZYCH W POSTĘPOWANIU PROWADZONYM W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
o wartości poniżej kwot progowych określonych w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8
Ustawy z dnia 29.01.2004 r, Prawo zamówień publicznych (Dz.U Nr 19 poz.177 z póź.zm.)**

1. Zamawiający :

"Uzdrowisko-Rabka" S.A.
ul Orkana 49, 34-700 Rabka-Zdrój
tel.018 26 76 020, fax.018 26 76 010.
www.e-bip.org.pl/uzdrowiskorabka/
E-mail : sekretariat@uzdrowisko-rabka.pl
NIP PL 7350008661, KRS – 0000068470

2. Tryb udzielenia zamówienia :

Postępowanie przeprowadzone zostanie w trybie przetargu nieograniczonego z zastosowaniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 r., poz.2164 z późn. zm.), oraz przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp.

3.Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż i dostawa do magazynów żywnościowych w obiektach Zamawiającego, położonych na terenie Rabki-Zdrój, art. spożywczych :
jabłka CPV 03222321-9, **gruszki** CPV 03222322-6 , **śliwki** CPV 03222334-3 wg zestawienia ilościowo-asortymentowego, zawartego w zał. nr 3/1 i 3/2 do SIWZ.
(gruszki,śliwki,dostawy sezonowe).

4 .Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w zał. nr 3.1., i nr 3.2. do SIWZ.

5.Ilości zamawianego towaru podane w formularzach asortymentowo-cenowych są szacunkowymi i mogą ulec zmianie w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego.

6. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych: na pakiety nr1, i nr 2.

7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

8. Zamawiający nie przewiduje zamówień dodatkowych.

9. Termin wykonania zamówienia : sukcesywnie od 01.09.2018 r., do 31.08.2019 r.

10.Warunki udziału w postępowaniu, oraz sposób dokonywania oceny spełnienia tych warunków :

10.1.O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art.22 ust.1 ustawy Pzp. z dnia 29.01.2004 r. z późniejszymi zmianami.

10.2.O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na mocy art.24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp. z dnia 29.01.2004 r. z późniejszymi zmianami.

9. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu i niepodlegania wykluczeniu z postępowania, zostanie dokonana w oparciu o załączone do oferty oświadczenia i dokumenty.

11. Wykaz oświadczeń i dokumentów, które Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty w celu potwierdzenia spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oraz braku podstaw do wykluczenia :

11.1.aktualne na dzień składania ofert oświadczenia, na załączonych wzorach (**zał. nr 4 i zał.nr 5** w celu wstępnego potwierdzenia, że spełnia warunki udziału w postępowaniu i nie podlega

wykluczeniu. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie, oświadczenia te składa każdy z Wykonawców.

11.2) Wykonawca w celu potwierdzenia, że nie podlega wykluczeniu na mocy art.24 ust 5 pkt 1 Ustawy Pzp. z dnia 29.01.2004 r, złoży na wezwanie aktualny odpis z właściwego rejestru, lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

11.4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

11.5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się tych dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio do miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

11.6. Wykonawcy mogą ubiegać się o zamówienie wspólnie, wg zasad określonych w art.23 Ust.Pzp

12 Dokumenty należy przedłożyć w formie oryginału, lub kserokopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem”, przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy w obrocie gospodarczym. Poświadczenie musi być opatrzone datą, podpisem i pieczętą osoby upoważnionej.

13. Zamawiający ustala następujące szczegółowe warunki wykonania zamówienia:

13.1. Wykonawca będzie dostarczał towar środkami transportu dostosowanymi do przewozu żywności, w zależności od potrzeb (max. 2 x w tygodniu), w dni robocze do 2 obiektów /loco-magazynów/ Zamawiającego położonych na terenie Rabki-Zdrój.

13.2. Dostawa będzie wykonana w ciągu 48 godz. od złożenia zamówienia (tel.fax.email).

13.3. Dostarczany towar będzie w gat. I, i będzie spełniał wszystkie wymogi fito-sanitarne.

13.4. Wykonawca zapewni pełny asortyment wymieniony w formularzu asortymentowo - cenowym.

13.5. Cena będzie miała charakter stały do dnia 15.01.2019 r. W pozostałym czasie, dopuszcza się możliwość negocjacji cen, stosownie do zapisów obowiązującej umowy.

13.6. Warunki płatności : przelew w terminie 30 do 60 dni, /zgodnie z ofertą Wykonawcy/.

13.7. Towar reklamowany będzie wymieniony na pełnowartościowy w ciągu 24/48 godzin, /zgodnie z ofertą Wykonawcy/.

13.8. Wartość minimalnej dostawy: 200 zł do 300 zł, powyżej 300 zł /zgodnie z ofertą Wykonawcy/.

13.9. Zamawiający wymaga pełnej realizacji zamówień.

13.10. Ilości zamawianego towaru, podane w formularzu asortymentowo-cenowym są szacunkowymi i mogą ulec zmianie w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania zmian ilości i asortymentu do w ramach wartości podpisanej umowy.

13.11. Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie należne mu z tytułu faktycznie wykonanych dostaw. W przypadku kiedy rzeczywista wartość sprzedaży będzie mniejsza niż zapisana w umowie do przedmiotowej sprawy, wówczas Wykonawca nie ma prawa żądać od Zamawiającego żadnego odszkodowania czy też dodatkowego wynagrodzenia.

14. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, oraz braku podstaw do wykluczenia:

14.1. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenia, na załączonych wzorach (zał. nr 4 i zał. nr 5) w celu wstępnego potwierdzenia, że spełnia warunki udziału w postępowaniu i nie podlega wykluczeniu. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie, oświadczenia te składa każdy z Wykonawców.

14.2 Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

14.3. Wykonawcy mogą ubiegać się o zamówienie wspólnie, na zasadach określonych w art.23 Ustawy Pzp.

14.4. Wykonawcy w terminie 3-dni od daty zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji określonych w art 86.ust.5. ustawy Pzp. dostarczy Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (druk- zał. nr 6 do SIWZ).

Dokumenty należy przedłożyć w formie oryginału, lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy w obrocie gospodarczym.

14.5. Ocena spełnienia warunków nastąpi w/g formuły spełnia / nie spełnia na podstawie złożonych dokumentów.

14.6. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 14.2. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 14.2 , zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

15. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu i niepodlegania wykluczeniu z postępowania, zostanie dokonana w oparciu o załączone do oferty oświadczenia i dokumenty.

16. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywanie oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

16.1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem (nr faksu 018 26 76 010) lub pocztą elektroniczną na adres e-mail: zakupy@uzdrowisko-rabka.pl

17. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, inne informacje oraz pytania kierowane do Zamawiającego przekazywane z zachowaniem formy pisemnej należy kierować na adres Zamawiającego podany w punkcie 1 niniejszej SIWZ.

18. Każda ze stron, na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu lub pocztą elektroniczną.

19. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Leszek Chorągwicki.
Tel. 018 26 76 020 , tel. 690 801 508

20. WADIUM nie jest wymagane.

21. Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

22. Termin związania z ofertą : 30 dni od upływu terminu do składania ofert.

23. Opis sposobu przygotowania oferty.

- Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
- Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Ustawy.
- Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę
- zaleca się, aby wszystkie kartki oferty były spięte /zszyte/ w sposób stały, ponumerowane oraz podpisane przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy. Przy podpisywaniu oferty przez przedstawiciela Wykonawcy, należy dołączyć umocowanie prawne. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osoby uprawnione.

24. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, powinny być przez Wykonawcę oddzielne zszyte i ponumerowane oraz opisane: informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te będą stanowiły odrębną część oferty nie podlegającą udostępnieniu.

25. Na ofertę składają się następujące wypełnione dokumenty.

- a) formularze ofertowe (załączniki nr 1.1., i nr 1.2. do SIWZ)
- b) formularze asort.-cenowe (załączniki nr 3.1., i nr 3.2. do SIWZ)
- b) oświadczenia (zał.nr 4 , i zał.nr 5).
- d) pełnomocnictwa osób/osoby podpisującej ofertę.

26. Ofertę należy złożyć z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, w zamkniętej kopercie/opakowaniu, oznaczonej danymi Wykonawcy i napisem:

**Przetarg na dostawy owoców
nie otwierać przed dniem 22.08.2018 r, do godz.08:30".**

27. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.

28. Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert.

28.1. Oferty należy składać na adres Zamawiającego /pkt.1 SIWZ/ w sekretariacie. Termin składania ofert upływa 22.08.2018 roku, do godz.08:30. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego.

28.2. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu 22 .08.2018 roku, do godz.08:30 w siedzibie Zamawiającego, /sala konferencyjna /.

29. Kryteria wyboru oferty:

- (C) - cena 60%, łączne wynagrodzenie za realizację zadania.
- (T) - termin płatności 5-10 pkt
- (W) - wartość minimalnej dostawy jednorazowej 10-20 pkt
- (R) - termin załatwienia reklamacji 5-10

29.1. Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego wg wzoru :

M – maksymalna ilość punktów możliwa do otrzymania dla danej oferty

$M = C + T + W + R$, gdzie:

$C = (C \text{ min.} : C \text{ oferty} \times 100) \times 60\%$

C = ilość punktów danej oferty.

C min. = cena oferty najtańszej.

C oferty = cena badanej oferty.

T - termin płatności: 30 dni = 5 pkt, 60 dni = 10 pkt .

W- wartość minimalnej dostawy : 200 zł do 300 zł = 20 pkt, powyżej 300 zł = 10 pkt

R- termin załatwienia reklamacji : do 24 godz. = 10 pkt, 24-48 godz. = 5 pkt

29.2. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

29.3. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.

29.4. nie ulegnie zmianie przez okres związania ofertą.

30. Środki ochrony prawnej.

Wykonawcom, których interes prawny w prowadzonym postępowaniu doznał uszczerbku przysługują środki odwoławcze określone w dziale VI /środki ochrony prawnej / Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r- Prawo zamówień publicznych.

31. Ogłoszenie wyników postępowania przetargowego.

Wyniki postępowania zostaną ogłoszone na stronie internetowej :

www.e-bip.org.pl/uzdrowiskorabka/, i na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego. Ponadto wszyscy uczestnicy postępowania zostaną powiadomieni o wyniku postępowania.

32. Gwarancja i inne zobowiązania wykonawcy.

Wykonawca udziela gwarancji na warunkach ogólnych i dodatkowo określonych w umowie zawartej do przedmiotowej sprawy.

33. Zasady udostępniania dokumentów:

- zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po otrzymaniu pisemnego wniosku.
- zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów.
- udostępnienie dokumentów może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie zamawiającego
- kopiowanie odpłatne , cena za 1 stronę 0,50 zł.

34. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy Ustawy-Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r, oraz Kodeks Cywilnego

35. **KLAUZULA INFORMACYJNA dotycząca ochrony danych osobowych RODO** w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest „Uzdrowisko Rabka” S.A. z siedzibą w Rabce-Zdrój przy ul. Orkana 49.
- inspektorem ochrony danych osobowych w „Uzdrowisko Rabka” S.A. jest Pan Dominik Gacek, tel. 881 937 180, email: officersecure@gmail.com
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **znak sprawy ZP.10.PN.2018 r.** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

36. Następujące załączniki stanowią integralną część SIWZ:

Załączniki nr 1.1. i nr 1.2.: formularze ofert.

Załączniki nr 4, nr 5, nr 6 : oświadczenia Wykonawcy.

Załączniki nr 3.1., 3.2.: formularze asortymentowo-cenowe.

Załącznik nr 2: projekt umowy.

UWAGA : wszelkie dodatkowe informacje dotyczące przedmiotowego postępowania, będą podawane na stronie internetowej zamawiającego: www.e-bip.org.pl/uzdrowiskorabka/
W związku z powyższym, prosimy o bieżące śledzenie podawanych informacji.

Rabka Zdrój 10.08.2018 r.

Członek Zarządu

Anna Grubek

Prezes Zarządu

dr. h. med. Jadwiga Kawwa

w imieniu Zamawiającego