

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA NA WYKONYWANIE BADAŃ LABORATORYJNYCH
W POSTĘPOWANIU PROWADZONYM W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**
o wartości poniżej kwot progowych, określonych w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 Ustawy Pzp

1. Zamawiający :

"Uzdrowisko-Rabka" S.A.
34-700 Rabka-Zdrój, ul Orkana 49
tel.018 26 76 020, fax.018 26 76 010
<http://www.uzdrowisko-rabka.pl>
E-mail : uzdrowisko@uzdrowisko-rabka.pl
NIP PL 7350008661 , KRS – 0000068470

2. Tryb udzielenia zamówienia :

Postępowanie przeprowadzone zostanie w trybie przetargu nieograniczonego z zastosowaniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r, z późn. zm, oraz przepisów wykonawczych do tej ustawy.

3.Opis przedmiotu zamówienia /grupa CPV: 85145000 – 7.

Przedmiotem zamówienia są usługi laboratoryjne, świadczone zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, oraz wymaganiami Zamawiającego, z wykorzystaniem jego pomieszczeń laboratorium.
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi formularz asort.-cenowy / zał. nr 3 do SIWZ /, w którym wyspecyfikowano zakres usług laboratoryjnych, z podaniem ich szacunkowej ilości w ciągu roku. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest przejąć lokal laboratorium w siedzibie Zamawiającego na zasadzie najmu /projekt umowy najmu – zał nr 6 do SIWZ /.

4.Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

5.Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

6.Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

7.Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.

8.Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.

9.Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej

10.Termin wykonania zamówienia: sukcesywnie przez 12 miesięcy od daty podpisania umowy.

11.Komplet materiałów przetargowych można również odebrać w siedzibie Zamawiającego / sekretariat /, odpłatność 5 zł.

12.Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust.1 Ustawy Pzp z dnia 29.01.2004r. z późniejszymi zmianami :

- 12.1. Posiadają uprawnieni niezbędne do wykonania działalności lub czynności będących przedmiotem tego postępowania zgodnie z wymaganiami ustawowymi ;
- 12.2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia ;
- 12.3. Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym, oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia ;
- 12.4. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia .

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na mocy art. 24. Ustawy Pzp z dnia 29.01.2004r. z późniejszymi zmianami .

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu i niepodlegania wykluczeniu z postępowania, zostanie dokonana w oparciu o załączone do oferty dokumenty i oświadczenia.

13. Zamawiający ustala następujące szczegółowe warunki wykonania zamówienia :

- 13.1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania badań laboratoryjnych od poniedziałku do piątku w godzinach od godz. 8.00 do godz. 17.00 oraz w soboty od 9.00 do 12.00 .
- 13.2. Wyniki badań mają być dostarczone przez Wykonawcę do godz. 14.00 tego samego dnia , a wyniki badań INR do godz. 11.00 (telefonicznie) oraz potwierdzić do godz. 14.00 pisemnie.
- 13.3. Zamawiający wymaga gotowości wykonywania badań na „cito” przez 6 dni w tygodniu w godzinach określonych jak wyżej i przekazywania informacji o wynikach tych badań telefonicznie natychmiast po wykonaniu badania, oraz niezwłocznie potwierdzić pisemnie./.
- 13.4. Wykonawca zapewni elektroniczne przekazywanie wyników badań, czyli możliwość importu/eksportu plików z wynikami badań w formacie HL7CDA.
- 13.5. Podstawą do wykonania badań jest pisemne zlecenie wystawione przez upoważnionego pracownika Zamawiającego na odpowiednich drukach obowiązujących u Zamawiającego.
- 13.6. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia co najmniej jednego szkolenia dla pracowników medycznych Zamawiającego w zakresie przechowywania i pobierania materiału do badań- cena szkolenia winna być w kalkulowana w wartość zamówienia .
- 13.7. Min. 2 x w czasie trwania umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającego wyniki kontroli wewnętrznej jakości badań dla poszczególnych parametrów i rezultaty kontroli zewnętrznej jakiej podlega laboratorium.
- 13.8. Termin płatności faktury: przelew w terminie 45 do 60 dni, zgodnie z ofertą Wykonawcy /dodatkowe kryterium oceny oferty-termin płatności 3 % /.
- 13.9. Zamawiający wymaga pełnej realizacji zleceń.
- 13.10. Ilości badań podane w formularzu cenowym są szacunkowe i mogą ulec zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego.
- 13.11. Cena badań nie może ulec zmianie do końca obowiązującej umowy.

W przypadku wyników odbiegających od normy Wykonawca w trybie pilnym zawiadomi dyżurkę pielęgniarską oddziału, który zlecił badanie (dotyczy następujących badań: morfologia, glukoza, mocznik, kreatynina, INR, jonogram, AspAT, AlAT, D-Dimery, troponiny)

nr wewnętrzne telefonów dyżurek pielęgniarskich:

Szpital Kardiologiczny - Oddział I - 655

Szpital Kardiologiczny - Oddział II - 662

Uzdrowski Szpital dziecięcy "Olszówka" - Oddział 1 - 637

Uzdrowski Szpital dziecięcy "Olszówka" - Oddział 2 - 639

Sanatorium "Jagiellonka" - 732

"Rabczański Zdrój" Medical Spa - 720

- W przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę wadliwego materiału - Wykonawca w trybie pilnym zawiadomi dyżurkę pielęgniarską oddziału, który zlecił badanie.

14. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu i niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy:

- 14.1. W zakresie wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków zapisanych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca przedłoży :
 - 1) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu /art. 22 ust 1 Ustawy Pzp-zał nr 2 do SIWZ
 - 2) Dokument potwierdzający wpis do ewidencji Laboratoriów prowadzony przez Krajową Radę Diagnostów Laboratoryjnych.
 - 3) Kopie raportów z przeglądów aparatów wykonanych przez autoryzowany serwis w okresie ostatnich 12 miesięcy .
 - 4) Zaświadczenie uczestnictwa w zewnętrznym programie kontroli laboratorium, wraz z kopią protokołu kontroli z ostatnich 12 miesięcy.
 - 5) Dokument ubezpieczenia (polisa) lub inny dokument ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, a także za szkody powstałe

na skutek przeniesienia choroby zakaźnej zgodnie z aktualnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami

prawa.

6) Oświadczenie, że Wykonawca będzie posiadać ważne w/w ubezpieczenie przez cały okres świadczenia usługi objętej przedmiotowym zamówieniem.

14.2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy, należy przedłożyć:

1) aktualny odpisu z właściwego rejestru, lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia .

2) informacje Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej, lub oświadczenia /zał. nr 6 do SIWZ /, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach o których mowa w art.24 ust.2 pkt 5 ustawy Pzp.

3.) w przypadku, gdy o udzielenie zamówienia ubiega się wspólnie kilku Wykonawców, oferta winna być złożona zgodnie z instrukcjami SIWZ, oraz z art.23 Ustawy Pzp.

4) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokumenty określone w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. Dz.U.Nr 226 poz.1817 w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.

5) Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

6) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 14.2. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 14.2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

14.3 Dokumenty należy przedłożyć w formie oryginału, lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem /aktualność na dzień składania ofert /, przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy w obrocie gospodarczym.

15. Ocena spełnienia warunków nastąpi w/g formuły spełnia / nie spełnia na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów.

16. Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp. (dalej, zbiorczo, "Korespondencja") Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.

17. Zamawiający dopuszcza składanie korespondencji za pomocą faksu (na numer wskazany w punkcie 1. SIWZ).

18. Korespondencję uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do zamawiającego / w godzinach pracy od poniedziałku do piątku 7:00 do 15:00 / przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie. Każda ze stron na żądanie niezwłocznie potwierdzi fakt otrzymania faksu.

19. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

- Dyr.ds Lecznictwa Monika Chlebek - sprawy przedmiotu zamówienia tel : .604 447 319
 - Leszek Chorągwicki - w sprawach procedury przetargowej tel: 609 801 508.
- pon-pt.w godzinach od 8:00 do 15:00.

20. WADIUM nie jest wymagane.

21. Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

22. Termin związania z ofertą : 30 dni od upływu terminu do składania ofert.

23. Opis sposobu przygotowania oferty.

- 23.1. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ, i przygotować ofertę zgodnie z z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
- 23.2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Ustawy.
- 23.3. Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę. Zaleca się, aby wszystkie kartki oferty były spięte /zszyte/ w sposób stały ponumerowane oraz podpisane przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy. Przy podpisywaniu oferty przez przedstawiciela Wykonawcy, należy dołączyć umocowanie prawne. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osoby uprawnione.
- 23.4. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, powinny być przez Wykonawcę oddzielne zszyte i ponumerowane oraz opisane : informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te będą stanowić odrębną część oferty nie podlegającą udostępnieniu.

24. Na ofertę składają się następujące wypełnione dokumenty:

- 24.1. Formularz oferty /z wykorzystaniem załączonego wzoru/ - załącznik nr 1.
- 24.2. Oświadczenia Wykonawcy/z wykorzystaniem załączonego wzoru/- załącznik nr 2, 2a , 6.
- 24.3. Formularz asortymentowo -cenowy oferty /z wykorzystaniem załączonego wzoru/ - załącznik nr 3 do SIWZ (wszystkie ceny w formularzu powinny być podane w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Podana w ofercie cena winna uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w SIWZ, oraz zawierać wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia.
- 24.4. Oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt.14 SIWZ.

25. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie oznaczonej napisem: "Oferta na usługi laboratoryjne z wykorzystaniem pomieszczeń Zamawiającego, nie otwierać przed dniem 09.05.2016 roku, do godz.8:30" i dodatkowo w kopercie wewnętrznej opisanej nazwą i adresem Wykonawcy.

- 25.1. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.

26. Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert

- 26.1. Oferty należy składać na adres zamawiającego /pkt.1 SIWZ sekretariat/ Termin składania ofert upływa w dniu **09.05.2016** r. o godz. 8:30. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do zamawiającego.
- 26.2. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu **09.05.2016** r., o godz.8:30 w siedzibie Zamawiającego /sala konferencyjna /.

27. Kryteria wyboru oferty:

- 27.1. Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego wg wzoru :

M – maksymalna ilość punktów możliwa do otrzymania dla danej oferty

$M=C(\text{cena})+T(\text{termin płatności})$

$C= (C \text{ min.} : C \text{ oferty} \times 100) \times 97\%$ gdzie :

C= ilość punktów danej oferty.

C min.= cena oferty najtańszej.

C oferty = cena badanej oferty.

T =(ilość punktów jaką otrzymała oferta w kryterium-termin płatności (max 3).


$T= (\text{Termin płatności oferty badanej} / \text{Termin pł. max. z pozostałych ofert}) \times 100 \times 3\%$.

- 27.2. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

- 28. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.**
- 29. Cena nie ulegnie zmianie przez okres związania ofertą.**
- 30. Środki ochrony prawnej**
Wykonawcom, których interes prawny w prowadzonym postępowaniu doznał uszczerbku przysługują środki odwoławcze określone w dziale VI /środki ochrony prawnej / Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r- Prawo zamówień publicznych.
- 31. Ogłoszenie wyników postępowania przetargowego.**
Wyniki postępowania zostaną ogłoszone na stronie internetowej : www.e-bip.org.pl/uzdrowiskorabka i na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego. Ponadto wszyscy uczestnicy postępowania zostaną powiadomieni w formie pisemnej. Zamawiający powiadomi Wykonawcę którego oferta została wybrana o miejscu i terminie podpisania umowy.
- 32. Gwarancja i inne zobowiązania Wykonawcy**
Wykonawca udziela gwarancji na warunkach ogólnych i dodatkowo określonych w SIWZ i w umowie do przedmiotowej sprawy.
- 33. Zasady udostępniania dokumentów (z zastrzeżeniem pkt.23.4 SIWZ)**
- Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po otrzymaniu pisemnego wniosku.
 - Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów.
 - udostępnienie dokumentów może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego
 - kopiowanie odpłatne, cena za 1 stronę 0,50 pln.
- 34. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy Ustawy-Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r, oraz Kodeks Cywilny.**
- 35. Załączniki do SIWZ :**
- Załącznik nr 1 - formularz oferty.
 - Załącznik nr 2,2a,6, - oświadczenia Wykonawcy.
 - Załącznik nr 3 - formularz asortymentowo - cenowy.
 - Załącznik nr 4 - projekt umowy wykonania usługi.
 - Załącznik nr 5 - projekt umowy najmu pomieszczeń laboratorium.

UWAGA : wszelkie dodatkowe informacje dotyczące przedmiotowego postępowania, będą podawane na stronie internetowej zamawiającego: www.e-bip.org.pl/uzdrowiskorabka, w związku z powyższym zainteresowani proszeni są o bieżące śledzenie podawanych informacji.

Rabka-Zdrój, dnia 28.04.2016 r.

p.o. Prezes Zarządu


Anna Żrubek
w imieniu Zamawiającego