

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
W POSTĘPOWANIU PROWADZONYM W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO  
O WARTOŚCI PONIŻEJ KWOT PROGOWYCH OKREŚLONYCH W PRZEPISACH WYDANYCH  
NA PODSTAWIE ART.11 UST.8 USTAWY PRAWO ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH**

**1. Zamawiający :**

"Uzdrowisko-Rabka" S.A.  
34-700 Rabka-Zdrój, ul Orkana 49  
tel.018 26 76 020, fax.018 26 76 010.  
www.uzdrowisko-rabka.pl  
e-mail : sekretariat@uzdrowisko-rabka.pl  
jNIP: PL 7350008661, KRS :0000068470, Regon: 491971074

**2.Tryb udzielenia zamówienia :** Postępowanie prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 r., poz.2164 z późn. zm.), **oraz przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie.**  
**Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp.**

**3.Opis przedmiotu zamówienia :**

**CPV 98.31.00.00.-9, CPV 98.31.50.00.- 4 Kompleksowe usługi pralnicze**

**Przedmiotem zamówienia jest świadczenie kompleksowych usług pralniczych, dla „Uzdrowisko-Rabka” S.A., obejmujące : odbiór z obiektów zamawiającego brudnej bielizny, dezynfekcja, pranie, krochmalenie, suszenie , prasowanie , usługi krawieckie , dostarczenie do magazynów zamawiającego posegregowanej zapakowanej w worki foliowe czystej bielizny transportem wykonawcy.**

3.1. Orientacyjna wielkość przedmiotu zamówienia - 48000 kg.,w tym :  
- zadanie nr 1 - ok.18000 kg bielizny szpitalnej.  
- zadanie nr 2 -ok.30000 kg pozostałe.

/ asortyment biały i kolorowy/:

- poszwy, poszewki	- 34000 kg
- prześcieradła, obrusy	- 4000 kg
- serwety	- 700 kg
- firanki	- 500 kg
- zasłony	- 500 kg
- ręczniki frotte	- 2000 kg
- ścierki	- 500 kg
- fartuchy lekarskie, ubrania 2-częściowe	- 300 kg
- koce , narzuty	- 1500 kg
- bielizna dziecięca	- 3000 kg
- dywany,chodniki	- 1000 kg

**Usługi pralnicze /dotyczy zadania nr 1 /, wykonywane będą przez Wykonawcę w pralni, spełniającej wymogi higieniczno-sanitarne do prania bielizny szpitalnej .**

**4.Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych /na zadanie 1 lub 2 /.**

**5.Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych**

**6.Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.**

**7.Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.**

8. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

9. Termin wykonania zamówienia od 01.01.2017 r, do 31.12.2017 r.

10. Komplet materiałów przetargowych można również odebrać osobiście w siedzibie Zamawiającego /sekretariat /- (odpłatność 5 zł.).

11. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu i nie podlegają wykluczeniu.

12. Warunki udziału w postępowaniu:

**Dla zadania nr 1:**

12.2. Świadczone usługi w zakresie prania i dezynfekcji będą spełniały wymogi higieniczne pralni do prania bielizny szpitalnej, określone w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 10 listopada 2006 r. (Dz. U. Nr 213 poz.1568 z późn.zm.). w sprawie wymagań, jakim powinny odpowiadać pod względem fachowym i sanitarnym pomieszczenia i urządzenia zakładu opieki zdrowotnej .

12.3. Wykonawca będzie dysponował samochodami dostosowanymi do transportu bielizny szpitalnej.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu i niepodlegania wykluczeniu z postępowania, zostanie dokonana w oparciu o załączone do oferty dokumenty i oświadczenia.

13. Zamawiający ustala dodatkowe szczegółowe warunki udziału w postępowaniu:

13.1. Wykonawca będzie odbierał brudną bieliznę 2 do 3 razy w tygodniu, od godz. 10.00 do godz.14.00 z magazynów w poszczególnych obiektach Zamawiającego:

Szpital Kardiologiczny, Uzdrowski Szpital „Olszówka”, „Rabczański Zdrój”, „ZPL”, Sanatoria Jagiellonka”, „Świt”, „Leśne Wzgórze”,

13.2. Zwrot całej partii czystej, posegregowanej i zapakowanej zgodnie z obowiązującym przepisami bielizny w ciągu 24, lub 48 godz./**dodatkowe kryterium oceny oferty: 15 lub 5 pkt**/, od godz.10.00 do godz.14.00 do magazynów w poszczególnych obiektach Zamawiającego.

13.3. Odbiór i dostawa bielizny odbywać się będzie po każdorazowym pisemnym potwierdzeniu zważonej i policzonej bielizny / dokumentacja zdawczo-odbiorcza/.

13.4. Usługa realizowana będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami

13.5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność prawną za wykonanie usługi zgodnie z obowiązującymi przepisami sanitarno-epidemiologicznymi.

13.6. Cena będzie miała charakter stały do końca obowiązującej umowy. Strony dopuszczają możliwość zmiany wynagrodzenia w części dotyczącej stawki podatku VAT, w zależności jaka stawka VAT będzie obowiązywać w czasie trwania umowy.

13.7. Warunki płatności : przelew w terminie 30 do 60 dni, zgodnie z ofertą Wykonawcy /**dodatkowe kryterium oceny oferty-termin płatności 1 lub 10 pkt** /.

13.8. Faktury będą wystawiane za wykonanie usługi po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego

13.9. Reklamacje dotyczące jakości, ilości i asortymentu będą zgłaszane do Wykonawcy niezwłocznie po ich stwierdzeniu. Wykonawca zobowiązuje się usunięcia przyczyny reklamacji w ciągu **24 godz., lub 48 godz.** /**dodatkowe kryterium oceny oferty: 15 lub 5 pkt**

13.10. Zamawiający wymaga pełnej realizacji zamówień.

13.11. Przewidywane wielkości zamówienia w poszczególnych asortymentach podane w pkt.3.2 SIWZ są szacunkowymi, i mogą ulec zmianie w zależności od bieżących potrzeb. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania zmian ilości i asortymentu w ramach wartości podpisanej umowy.

14. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, oraz braku podstaw do wykluczenia:

14.1. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenia na załączonych wzorach ( zał. nr 4 i zał. nr 5 ) w celu wstępnego potwierdzenia, że spełnia warunki udziału w postępowaniu i nie podlega wykluczeniu, dokument potwierdzający spełnienie warunku zapisanego w pkt 12.2. SIWZ . W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie, oświadczenia te składa każdy z Wykonawców.

14.2 Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

14.3. Wykonawcy mogą ubiegać się o zamówienie wspólnie, na zasadach określonych w art.23 Ustawy Pzp.

14.4. Ocena spełnienia warunków nastąpi w/g formuły spełnia / nie spełnia na podstawie złożonych dokumentów.

**14.5. Wykonawca, którego oferta zastała najwyżej oceniona, w terminie 3-dni od daty zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji określonych w art 86.ust.5. ustawy Pzp. dostarczy Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej ( druk- zał. nr 6 do SIWZ).**

**Dokumenty należy przedłożyć w formie oryginału , lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy w obrocie gospodarczym.**

15. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów opisanych w pkt 14, składa dokumenty, o których mowa w § 4.1. Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r, w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane.

15.1. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu, i niepodlegania wykluczeniu z postępowania nastąpi w/g formuły spełnia / nie spełnia na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów.

16. Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp. (dalej, zbiorczo, "Korespondencja") Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faxem (nr faks: 18 26 76 010), lub pocztą elektroniczną na adres e-mail: sekretariat@uzdrowisko-rabka.pl Każda ze stron na żądanie drugiej strony, niezwłocznie potwierdzi fakt otrzymania korespondencji.

17. Korespondencję przekazywaną z zachowaniem formy pisemnej, należy kierować na adres : "Uzdrowisko-Rabka" S.A. ul Orkana 49, 34-700 Rabka-Zdrój.

18. Korespondencję uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do zamawiającego w godzinach pracy od poniedziałku do piątku 7.00 do 15.00 , przed upływem terminu.

19. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest Leszek Chorągwicki tel. kont: 018 26 76 020, 690 801 508

20. WADIUM nie jest wymagane.

21. Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

22. Termin związania z ofertą : 30 dni od upływu terminu do składania ofert.

### **23. Opis sposobu przygotowania oferty.**

23.1 wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.

23.2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.

23.3 Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę

23.4. zaleca się, aby wszystkie kartki oferty były spięte /zszyte/ w sposób stały, ponumerowane oraz podpisane przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy. Przy podpisywaniu oferty przez przedstawiciela Wykonawcy,

należy dołączyć umocowanie prawne. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osoby uprawnione.

23.5. informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, powinny być przez Wykonawcę oddzielne zszyte i ponumerowane raz opisane: informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te będą stanowiły odrębną część oferty nie podlegającą udostępnieniu.

**24. Na ofertę składają się następujące wypełnione dokumenty:**

- a). Formularz oferty /z wykorzystaniem załączonego wzoru / - załącznik nr1)1- dla zad.nr 1.  
- załącznik nr 1)2- dla zad.nr 2.
- b) załącznik nr - 3)1- form.asort-cenowy / dla zadania 1 /  
- 3)2- form.asort-cenowy / dla zadania 2 /
- c) oświadczenia (zał.nr 4, zał.nr 5).
- d) pełnomocnictwa osób/osoby podpisującej ofertę.

25.Ofertę należy umieścić w zamkniętych kopertach: zewnętrznej oznaczonej napisem: Przetarg na usługi pralnicze, nie otwierać przed dniem **21.12.2016 r .godz. 08.30,** i wewnętrznej opisanej nazwą i adresem Wykonawcy.

25.1.Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert.  
Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.

**26. Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert**

26.1.Oferty należy składać na adres zamawiającego /pkt.1 SIWZ sekretariat/ Termin składania ofert upływa **21.12.2016 r o godz.08:30.** Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do zamawiającego.

26.2.Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu **21.12.2016 r, o godz.08:30,** w siedzibie Zamawiającego, /sala konferencyjna /.

**27. Kryteria wyboru oferty:**

- (C) - cena 60%, łączne wynagrodzenie za realizację zadania.
- (CZ) - czas załatwienia reklamacji: 15-5 pkt
- (W) - wykonanie usługi prania (zwrot) :15 -5 pkt
- (T) - termin płatności : 1-10 pkt

27.1.Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego wg wzoru :  
M – maksymalna ilość punktów możliwa do otrzymania dla danej oferty  
 $M = C + CZ + W + T$ , gdzie:

$$C = (C \text{ min.} : C \text{ oferty} \times 100) \times 60\%$$

C= ilość punktów danej oferty.

C min.= cena oferty najtańszej.

C oferty = cena badanej oferty.

(CZ) - czas załatwienia reklamacji: 24 godz=15pkt, 48 godz = 5pkt

(W) - wykonanie usługi prania (zwrot)w ciągu 24 godz=15 pkt , w ciągu 48godz= 5 pkt

(T) - termin płatności: 30 dni = 1 pkt, 60 dni = 10 pkt .

uwaga: do obliczenia punktacji przyjęto:1pkt= 1%

**27.2.Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.**

28. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.
29. Cena nie ulegnie zmianie przez okres związania ofertą
30. Środki ochrony prawnej  
Wykonawcom, których interes prawny w prowadzonym postępowaniu doznał uszczerbku przysługują środki odwoławcze określone w dziale VI /środki ochrony prawnej / Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r- Prawo zamówień publicznych.
31. Ogłoszenie wyników postępowania przetargowego.  
Wyniki postępowania zostaną ogłoszone na stronie internetowej : [www.uzdrowisko-rabka.pl](http://www.uzdrowisko-rabka.pl) i na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego. Ponadto wszyscy uczestnicy postępowania zostaną powiadomieni w formie pisemnej.  
Zamawiający powiadomi Wykonawcę którego oferta została wybrana o miejscu i terminie podpisania umowy.
32. Gwarancja i inne zobowiązania wykonawcy  
Wykonawca udziela gwarancji na warunkach ogólnych i dodatkowo określonych w zawartej umowie zawartej do przedmiotowej sprawy.
33. Zasady udostępniania dokumentów.  
- Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty / z zastrzeżeniem pkt 23.5 SIWZ/ po otrzymaniu pisemnego wniosku.  
- Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów.  
- udostępnienie dokumentów może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego
34. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy Ustawy-Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r, oraz Kodeks Cywilny.

35. Załączniki do SIWZ :

- Załączniki nr 1)1 i 1)2 : formularze oferty.  
Załącznik nr 3)1 i 3)2 : formularze asortymentowo-cenowe.  
Załączniki nr 4, 5 : oświadczenia Wykonawcy.  
Załącznik nr 6 : projekt umowy.

Rabka-Zdrój, dnia 13.12.2016 r.

Członek Zarządu

  
Anna Zrubek

-----  
w imieniu Zamawiającego