
INFORMACJA O PRZETWARZANIU PANI DANYCH OSOBOWYCH

Niniejszym w wykonaniu dyspozycji treści art. 13 Rozporządzenia Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. 2016.119.1)(dalej: RODO) informujemy Panią/Pana że:

1. **Administratorem** Pani/Pana danych osobowych jest Dom Pomocy Społecznej w Cisewiu (dalej: my, DOM) z siedzibą w Cisewiu 35, 83-440 Karsin. Może się Pani/Pan z nami skontaktować w następujący sposób: przez pocztę **email: dps.cisewie@powiatkościerski.pl**, listownie lub osobiście w naszej siedzibie.

2. Wyzaczyliśmy **Inspektora Ochrony Danych Osobowych**. Jest to osoba, z którą może się Pani/Pan skontaktować we wszystkich sprawach dotyczących ochrony danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych w następujący sposób: przez pocztę e-mail: **iod@dpiscisewie.pl**, listownie (adres powyżej) lub osobiście w naszej siedzibie.

3. Pani/Pana Dane osobowe w zakresie imienia i nazwiska przetwarzane będą w celu odnotowania w rejestrze osób odwiedzających. Prowadzenie rejestru umożliwi sprawowanie nadzoru nad osobami przybywającymi na terenie DOMU w celu zapewnienia bezpieczeństwa Mieszkańcom. Podstawą do przetwarzania Pani/Pana danych jest **art. 6 ust.1 lit. a RODO czyli Pani/Pana dobrowolna zgoda wyrażona poprzez zapisanie swoich danych w rejestrze odwiedzin**

4. W celu zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony mienia na terenie naszej działalności zainstalowaliśmy **system monitoringu wizyjnego**. Czas przechowywania utrzalonych nagrań wynosi 7 dni, po tym okresie dane zostają automatycznie zamazane poprzez nadpisanie. Szczegółowe informacje dostępne są w BIP na naszej stronie internetowej (**www.dpiscisewie.pl**), na tablicy ogłoszeń, Regulaminie pracy, w sekretariacie naszej siedziby.

5. Pani/Pana dane mogą być przekazywane jedynie podmiotom mającym podstawę prawną do ich otrzymania.

6. Administrator w ramach prowadzonego rejestru osób odwiedzających **nie przekazuje** danych osobowych do państwa trzeciego, czyli poza obszar Europejski Obszar Gospodarczy.

7. Będziemy przechowywać Pani/Pana dane osobowe przez okres wynikający z przepisów prawa dotyczących przechowywania i archiwizacji dokumentów (Ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych).

8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne jednak, ze względu na powyższe cele, konieczne. Nie wpisanie Pani/Pana danych w zakresie: imienia i nazwiska uniemożliwi nam realizację powyższych celów.

9. W związku z podaniem danych osobowych, może Pani/Pan złożyć do Administratora wnioski o:

- **dostęp do danych**, czyli o informację o przetwarzanych przez Administratora danych lub ich kopię, na podstawie art. 15 RODO,

- **sprostowanie**, czyli poprawienie danych osobowych, na podstawie art. 16 RODO,

- **ograniczenie przetwarzania** danych osobowych w przypadkach opisanych w art. 18 RODO,

- **usunięcia danych zgodnie z art. 17 RODO**,

- **do odwołania zgody w każdym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem**.

10. Aby skorzystać z powyższych praw, może Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Danych Osobowych (dane kontaktowe w punktach 1 i 2 powyżej).

11. Posiada Pani/Pan również prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych jeżeli uważa Pani/Pan, że przetwarzanie danych narusza przepisy prawa.