**Zarząd Dróg Powiatowych**

**w Lidzbarku Warmińskim**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ) W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO, KTÓREGO PRZEDMIOTEM ZAMÓWIENIA JEST

„**DOSTAWA KOPARKO-ŁADOWARKI“**

**Znak sprawy: ZDP.342.2.2017.JM**

Zatwierdził:

Lidzbark Warmiński,

dnia 17.03.2017 r.

**1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Zarząd Dróg Powiatowych, ul. Wyszyńskiego 20, 11-100 Lidzbark Warmiński, NIP 743-17-47-842, REGON 170921870, tel./fax (089) 767 00 10,[www.zdplw.pl](http://www.zdplw.pl).

Godziny urzędowania:

poniedziałek – piątek od 7:00 do 15:00.

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **ZDP.342.2.2017. JM**

**2. NUMER POSTĘPOWANIA**

Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

**3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem zamówienia jest „Dostawa koparko-ładowarki“ prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, o szacunkowej wartości zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.) zwanej dalej ustawą, zgodnie z art. 10 ust. 1, art. 39 - 46 ustawy oraz przepisów wykonawczych do niej.

3.2. W sprawach nieuregulowanych ustawą stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2016r., poz. 380).

3.3. Niniejsze postępowanie zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 17.03.2017 r. oraz ogłoszone na tablicy informacyjnej w siedzibie Zamawiającego i stronie internetowej.

**4. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA**

Własne środki Zamawiającego.

**5. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

5.1. Przedmiotem zamówienia jest „Dostawa koparko-ładowarki“.

5.2. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:**

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:**

1. rok produkcji koparko-ładowarki – nie starsza niż 2012;
2. przed dostawą wykonany kompletny serwis olejowo-filtrowy;
3. przebieg – nie więcej niż 5250 mth;
4. koparko-ładowarka kołowa spełniająca wymagania pojazdu dopuszczonego do poruszania się po drogach publicznych zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy Prawo o Ruchu Drogowym;
5. silnik wysokoprężny, turbodoładowany TIER 4 bez filtra cząsteczek stałych o mocy znamionowej brutto co najmniej 100 KM i nie większej niż 120 KM;
6. napęd koparko-ładowarki na dwie osie, z możliwością napędu na jedną oś;
7. koła jezdne wszystkie równe w rozmiarze nie mniejszym niż 28 cale, bieżnik opony tzw. jodełka – stan minimum 80%;
8. przednia oś wychylna, przednie i tylne koła skrętne, trzy tryby pracy zawieszenia – przednia oś skrętna, obie osie skrętne, jazda bokiem;
9. skrzynia biegów z funkcją oszczędności paliwa i czasu podczas przejazdów, blokadą zmiennika momentu (przekładnia hydrokinetyczna), z co najmniej 6 biegami w przód i co najmniej 4 biegi w tył zmieniane pod obciążeniem, elektryczny przełącznik zmiany kierunku jazdy;
10. dwa niezależne układy hamowania, hamulec zasadniczy hydrauliczny, mokry, samoregulujący się;
11. układ hydrauliczny zasilany pompą wielotłoczkową o przepływie minimum 125 l/min. i ciśnieniu minimum 250 bar;
12. stabilizatory tylne niezależne, wysuwane hydraulicznie z nowymi padami pod

stabilizatory;

1. błotniki na wszystkich kołach, skrzynka narzędziowa wraz z podstawowymi kluczami, immobiliser;
2. światła drogowe, przednie i tylne reflektory robocze, światło ostrzegawcze migowe;
3. układ przeniesienia napędu (silnik, skrzynia biegów, mosty) wyprodukowane przez

jednego producenta,

1. masa maszyny gotowej do pracy nie większa niż 10 000 kg;
2. kabina spełniająca standardy ROPS/FOPS;
3. fotel kierowcy obrotowy, podgrzewany, regulowany pneumatycznie;
4. lusterka wewnętrzne i zewnętrzne;
5. tylne szyby boczne uchylne;
6. wycieraczki na przedniej i tylnej szybie;
7. ogrzewanie oraz wentylacja;

**Osprzęt ładowarkowy koparko-ładowarki :**

1. koparko-ładowarka musi posiadać system z równoległymi siłownikami przechylania łyżki, zapewniającymi samopoziomowanie łyżki ładowarkowej;
2. koparko-ładowarka musi posiadać układ stabilizacji łyżki ładowarkowej;
3. łyżka ładowarkowa dzielona (otwierana), z widłami do palet;
4. pojemność łyżki ładowarki minimum 1,15 m3;
5. wysokość załadunku minimum 3,15 m;
6. udźwig na pełną wysokość w łyżce ładowarkowej minimum 3400 kg;
7. sterowanie układem ładowarkowym za pomocą joysticka;
8. w łyżce ładowarkowej zamiast zębów musi być zamontowane ostrze wymienne;

**Osprzęt koparkowy podsiębierny koparko-ładowarki :**

1. musi posiadać możliwość przesuwu bocznego wysięgnika koparkowego na szerokość minimum 1,0m;
2. łyżka koparkowa o szerokości minimum 0,6 m;
3. łyżka zamienna tzw. skarpowa o szerokości 1,80 m;
4. szybkozłącze koparkowe mechaniczne;
5. ramię koparkowe o zmiennej długości, rozsuwane hydraulicznie (teleskopowe), smarowanie smarem stałym, do którego nie przylegają zabrudzenia;
6. głębokość kopania minimum 5,7 m;
7. wysokość załadunku przy złożonym ramieniu minimum 3,7 m;
8. sterowanie układem koparkowym za pomocą joysticków;

5.3. Kody CPV : 43260000-3, 43250000-0

Termin wykonania przedmiotu zamówienia ustala się – do trzech tygodni ( 21 dni) od dnia podpisania umowy, co będzie podlegało ocenie przez Zamawiającego jako jedno z kryteriów oceny ofert, które zostało szczegółowo określone w pkt XVI SIWZ.

**6. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

**7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

a) nie podlegają wykluczeniu;

b) spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ.

7.2.Warunki udziału w postępowaniu.

7.2.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,

c) zdolności technicznej lub zawodowej

7.3. Określenie warunków udziału w postępowaniu.

7.3.1. Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełnienia warunków, o których mowa w pkt 7.2.1. lit. a)-c) SIWZ. Wykonawca potwierdza spełnienie warunków poprzez złożenie oświadczenia (załącznik Nr 2 do SIWZ).

7.3.2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

7.3.3. W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego warunki udziału w postępowaniu powinien spełniać, co najmniej jeden z Wykonawców lub wszyscy Wykonawcy wspólnie. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia mają obowiązek ustanawiać Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo w szczególności powinno zawierać: jednoznaczne określenie postępowania, do którego się odnosi, precyzować zakres umocowania, wymieniać wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, podpis każdego z Wykonawców. W przypadku braku podpisu na pełnomocnictwie któregoś z Wykonawców, powinno zostać wystawione niezależne pełnomocnictwo indywidualnie dla Pełnomocnika - Lidera (nie jest wymagany podpis Pełnomocnika - Lidera na dokumencie pełnomocnictwa). Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-22 ustawy oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy, natomiast warunki spełnienia udziału w postępowaniu mogą spełniać łącznie.

7.4. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy i podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców.

7.5.W przedmiotowym postępowaniu zostanie zastosowana procedura określona w art. 24aa ustawy. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

7.5.1.Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.

a) Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu odbywa się dwuetapowo.

* **Etap I**

Ocena wstępna, której poddawani są wszyscy Wykonawcy odbędzie się na podstawie informacji zawartych w „Oświadczeniu o spełnianiu warunków udziału i nie podleganiu wykluczeniu z postępowania” zwanego dalej Oświadczeniem. **Zał. nr 2, Zał. nr 3 do** **SIWZ.**

* **Etap II**

Ostateczne potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonane na podstawie dokumentów to potwierdzających. Ocenie na tym etapie podlegać będzie wyłącznie Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą spośród tych, które nie zostaną odrzucone po analizie Oświadczeń.

b) Jeżeli Wykonawca nie złożył Oświadczeń, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania lub złożone Oświadczenie lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

**8.** **WYKLUCZENIE WYKONAWCY**

**8**. **Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:**

8.1 Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;

8.2 Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którą prawomocnie skazano za przestępstwo:

* 1. o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz.U. poz. 553, z późn. zm.5)) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
  2. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
  3. skarbowe,
  4. o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),

8.3 Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 8.2;

8.4 Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty, tych należności;

8.5 Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;

8.6 Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

8.7 Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

8.8 Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

8.9 Wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

8.10 Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);

8.11 Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

8.12 Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

8.13 Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie 8 wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);

8.14 Wykluczenie wykonawcy następuje:

a) w przypadkach, o których mowa w art.24 ust. 1 pkt. 13 lit. a–c i pkt. 14, gdy osoba, o

której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a–c, jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;

b) w przypadkach, o których mowa: w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d i pkt 14, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d, w ust. 1 pkt 15 i w ust. 5 pkt 5–7 – jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna;

c) w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 18 i 20 lub ust. 5 pkt 2 i 4, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;

d) w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 21, jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

e) w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 22, jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

8.16 Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie pkt. 8.2 i 8.3, 8.5 do 8.9 lub pkt. 8.13, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stan faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

8.17 Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt. 8.16

* 1. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

**9. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY NA POTWIERDZENIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIE PODLEGANIU WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA**

9.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału i nie podleganiu wykluczeniu z postępowania stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu - **Załącznik nr 2 i 3.**

W Oświadczeniach należy wypełnić jedynie te działy i sekcje, które dotyczą warunków udziału i potwierdzają brak podstaw do wykluczenia na podstawie treści ogłoszenia o zamówieniu i niniejszej specyfikacji. Wypełnienie pozostałych, nie wymaganych działów i sekcji nie będzie miało wpływu na ocenę oferty.

9.2 W terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust.5 ustawy Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust. 1 pkt. 23 ustawy PZP - **Załącznik** **nr 4.**

9.3 **Wykaz oświadczeń i dokumentów wymaganych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wskazujących brak podstaw do wykluczenia. Niżej wymienionych dokumentów nie należy dołączać do oferty. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie powiadomiony odrębnym pismem o terminie i miejscu ich dostarczenia:**

9.3.1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający żąda odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy; wystawionego nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.

9.4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 9.3.1. SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

9.4.1. Dokument, o którym mowa w pkt 9.4. SIWZ, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

9.4.2. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt 9.4. SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

9.4.3. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

9.5. Oświadczenia składane przez Wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach lub sytuacji, których polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz przez podwykonawców, składane są w oryginale.

9.6. Pozostałe dokumenty, inne niż oświadczenia, o których mowa wyżej, składane są w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

9.7. Za oryginał uważa się oświadczenie lub dokument złożone w formie pisemnej lub w formie elektronicznej podpisane odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Potwierdzenia za zgodność z oryginałem dokonuje Wykonawca albo podmiot trzeci, albo Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, albo podwykonawca - odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Potwierdzenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej podpisane odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

9.8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

9.9. Brak jakiegokolwiek z wyżej wymienionych dokumentów, lub złożenie dokumentu w niewłaściwej formie (np. niepoświadczone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem odpisy lub kopie) spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania (po dokonaniu czynności przewidzianych w art. 26 ust. 3 ustawy).

9.10. Wszelkie druki, stanowiące załączniki do niniejszej SIWZ są wzorami mającymi ułatwić Wykonawcy złożenie oferty. Dopuszcza się zastosowanie innych druków oświadczeń i wykazów pod warunkiem, że będą one zawierały wszystkie wymagane informacje.

9.11. Ocena spełniania warunków zostanie dokonana w/g. formuły: spełnia /nie spełnia.

9.15. Oświadczenia wskazane w pkt 9.1) SIWZ składane są wraz z ofertą. Dokument określony w pkt 9.2 SIWZ składany jest przez Wykonawcę w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert. Pozostałe dokumenty wymagane będą tylko od Wykonawcy, którego oferta będzie oceniona jako najkorzystniejsza.

# **10. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, Z PODANIEM NUMERU FAKSU.**

10.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w formie pisemnej. Zamawiający dopuszcza wszelkie niżej wymienione formy porozumiewania się z Wykonawcami:

1. środki komunikacji elektronicznej: poczta elektroniczna i fax (forma preferowana);
2. operator pocztowy lub kurier;
3. osobiste doręczenie.

10.2 Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pytania Wykonawców muszą być sformułowane na piśmie, i skierowane na adres: Zarząd Dróg Powiatowych w Lidzbarku Warmińskim ul. Wyszyńskiego 20, 11-100 Lidzbark Warmiński, e-mail: [sekretariat@zdplw.pl](mailto:sekretariat@zdplw.pl).

10.3 Zamawiający udzieli odpowiedzi na pytania Wykonawców pod warunkiem, że wniosek

o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

10.4 Wszelkie informacje o zmianach w niniejszej SIWZ oraz odpowiedzi na pytania zostaną opublikowane na stronie internetowej Zamawiającego [www.zdplw.pl](http://www.zdplw.pl)

10.5 Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.

10.6 Osoba prowadząca postępowanie po stronie Zamawiającego:

1. **w sprawach merytorycznych i proceduralnych** Dariusz Iskra, Kamila Radek

**11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

11.1 Oferta musi być napisana w języku polskim

11.2 Oferty należy składać w jednym egzemplarzu.

11.3 Formularz ofertowy musi być zgodny w treści z załączonym do SIWZ wzorem stanowiącym **załącznik nr 1**. W przypadku zastosowania przez Wykonawcę własnego formularza ofertowego Zamawiający wymaga, aby zawierał on wszystkie informacje zawarte w formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ. Oferta musi być podpisana w sposób umożliwiający identyfikację osoby podpisującej. Podpis lub podpisy muszą być czytelne lub opatrzone pieczęciami imiennymi.

11.4 W przypadku gdy ofertę podpisuje pełnomocnik, do oferty należy dołączyć **ORYGINAŁ** lub kopię poświadczoną notarialnie pełnomocnictwa udzielonego osobie podpisującej ofertę przez osobę prawnie upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

11.5 Wszystkie wypełnione strony powinny być ponumerowane i zaparafowane. Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności za brak w ofercie stron pozbawionych kolejnych numerów.

11.6 Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu przetargowym tylko jedną ofertę pod rygorem wykluczenia z postępowania.

11.7 Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

11.8 W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta musi spełniać następujące warunki:

1. oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub upoważnionego przedstawiciela / partnera wiodącego.
2. upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela / partnera wiodącego wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów – należy załączyć je do oferty w **ORYGINALE** lub kopii poświadczonej notarialnie.

11.9 Wykonawca pozostanie związany ofertą przez okres 30 dni od upłynięcia terminu otwarcia ofert.

12.1 Oferty powinny być złożone w siedzibie Zamawiającego:

**12. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA .**

**Zarząd Dróg Powiatowych w Lidzbarku Warmińskim ul. Wyszyńskiego 20, 11-100 Lidzbark Warmiński, pokój nr 1**

w terminie **do dnia 27.03.2017 r., do godziny 11.00**

12. 2. Otwarcie ofert nastąpi wsiedzibie Zamawiającego:

**Zarząd Dróg Powiatowych w Lidzbarku Warmińskim ul. Wyszyńskiego 20, 11-100 Lidzbark Warmiński, pokój nr 2**

w **dniu 27.03.2017 r., o godzinie 12.00**

12.3. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.

12.4. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco:

***„*Dostawa koparko-ładowarki“**

**Nr sprawy: ZDP.342.2.2017.JM**

**Nie otwierać przed dniem 27.03.2017 r., godz. 11.15**

**12.3. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty**

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę.
2. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.
3. zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA".
4. w przypadku złożenia kilku zmian kopertę (paczkę) każdej kolejnej zmiany należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr .....”.
5. wycofanie złożonej oferty następuje poprzez **złożenie pisemnego powiadomienia** podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę (paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

13.1. Przez cenę rozumiana jest - zgodnie z. art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. 2014 r., poz. 915 z późn. zm.) oraz w rozumieniu art. 2 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.) - wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę; w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów podlega temu obciążeniu.

13.2. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia.

13.3. Cena podana w formularzu winna obejmować wszystkie koszty i składniki oraz opłaty związane z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia i wymaganiami Zamawiającego przedstawionymi w SIWZ. 13.4. Wykonawca może zaoferować tylko jedną cenę za przedmiot zamówienia.

13.5. Zamawiający żąda określenia ceny oferty w walucie PLN, wyrażonej w cyfrach i słownie, w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.

13.6. Wykonawca ma obowiązek ustalenia prawidłowej stawki podatku od towarów i usług.

13.7. W przypadku jeżeli złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z obowiązującymi przepisami, Zamawiający w celu dokonania oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej ceny podatek od towarów i usług. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

13.8. Cena opisana w ust. 2 jest ceną ryczałtową. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz.U. 2016 poz. 380 t.j.) ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 następująco: „§ 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac. § 2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.”

**14. DZIAŁANIA POPRZEDZAJACE OCENĘ OFERT**

14.1. Niezwłocznie po upływie terminu otwarcia ofert Zamawiający zamieści na swojej stronie : internetowej; [www.zdplw.pl](http://www.zdplw.pl) (zakładka Zamówienia Publiczne) informacje dotyczące:

1. Kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia
2. Nazw (firm) oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
3. Ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności.

14.2 Zamawiający poprawi w ofercie:

1. oczywiste omyłki pisarskie,
2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

**15. WADIUM**

15.1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w kwocie **5 000** zł (pięć tysięcy złotych);

15.2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

15.3. Wadium może być wnoszone w jednej lub w kilku następujących formach, o których mowa

w art. 45 ust. 6 Pzp:

a) pieniądzu,

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

c) gwarancjach bankowych,

d) gwarancjach ubezpieczeniowych,

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

15.4. Z treści gwarancji i poręczeń, o których mowa w pkt 15.3. lit. b) - e) SIWZ (art. 45 ust. 6 pkt 2-5 Pzp) musi wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, zobowiązanie gwaranta do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty określonej w gwarancji:

15.4.1. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

a) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

15.4.2. Jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złoży oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, pełnomocnictw lub nie wyrazi zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy, co spowoduje brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

15.5. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego Nr 14 2030 0045 1110 0000 0239 0030. Kopię polecenia przelewu lub wydruk z przelewu elektronicznego zaleca się złożyć wraz z ofertą.

15.6. Wniesienie wadium w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą wadium (jeżeli wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego nastąpi przed upływem terminu składania ofert).

15.7. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w formach, o których mowa w pkt 15.3. lit. b) - e) SIWZ (art. 45 ust. 6 pkt 2-5 Pzp) Wykonawca składa wraz z ofertą.

15.8. Jeżeli wadium zostanie wniesione w walucie obcej, kwota wadium zostanie przeliczona na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

15.9. Jeżeli wadium zostanie wniesione w formach, o których mowa w pkt 15.3. lit. b) - e) SIWZ (w formach, o których mowa w art. 45 ust. 6 pkt 2 - 5 ustawy) i kwota wadium zostanie w tych formach określona w walucie obcej, kwota wadium zostanie przeliczona na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

15.10. W przypadku wadium wniesionego w pieniądzu oraz z treści gwarancji i poręczeń, o których mowa w art. 45 ust. 6 pkt 2 - 5 ustawy, jeżeli wadium będzie wniesione w tych formach, musi wynikać, że wadium zabezpiecza ofertę wykonawcy złożoną w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „**DOSTAWA KOPARKO-ŁADOWARKI“**

oznaczenie sprawy: ZDO.342.2.2017.JM

15.11. Za zgodą Zamawiającego Wykonawca może dokonać zmiany formy wadium na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 16.3. SIWZ. Zmiana formy wadium musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia oferty kwotą wadium.

16. KRYTERIA WYBORU I SPOSÓB OCENY OFERT.

1. Zamawiający wskazuje na trzy kryteria oceny ofert:

**1)** **CENA (C)- waga 60%**

1. Ceną oferty jest kwota wymieniona w formularzu ofertowym.
2. Punkty dla danej oferty obliczane będą wg wzoru :

najniższa cena brutto z badanych ofert

C = ---------------------------------------------------------- x 60 pkt

cena brutto oferty badanej

Maksymalna ilość punktów, jaką Zamawiający może przyznać w tym kryterium to 60 pkt.

1. **OKRES GWARANCJI (G) – waga 20%**

Minimalny okres gwarancji wynosi 3 miesiące od daty odbioru przedmiotu zamówienia. Wykonawca może zaoferować dłuższy od wymaganego okres gwarancji.

Zamawiający przyzna punkty, według wzoru:

G = G o / G maks x 20 pkt

gdzie:

G o – liczba miesięcy gwarancji oferty ocenianej

G maks - liczba miesięcy gwarancji maksymalnej

1. **TERMIN WYKONANIA (T) – waga 20%**

Maksymalny termin wykonania zadania wynosi do 21 dni od dnia zawarcia umowy. Wykonawca może zaoferować krótszy od wymaganego termin wykonania, jednak nie krótszy niż do 7 dni. Kryterium „termin wykonania” będzie oceniane w oparciu o długość skróconego terminu dostawy liczonego w dniach. Ocena punktowa (T) ofert zostanie dokonana zgodnie ze wzorem:

T= liczba dni skrócenia terminu wykonania badanej oferty / 14 dni (max. liczba dnia skrócenia terminu wykonania) x 20 pkt.

1. Oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów (x) sumarycznie we wszystkich kryteriach obliczonych na podstawie w/w sposobów, zostanie uznana przez Zamawiającego za najkorzystniejszą.

X= C+G+T

1. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, i takim samym terminie gwarancji Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych w zakresie kryterium ceny.
2. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
3. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia w przypadku, gdy Wykonawcy złożą oferty dodatkowe o takiej samej cenie.

18.1. Zamawiający o wyborze najkorzystniejszej oferty powiadomi wszystkich Wykonawców, biorących udział w postępowaniu oraz zamieści informację na stronie internetowej.

**18. FORMALNOSCI JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERT W CELU ZAWARCIA WAŻNEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

18.2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni - jeżeli zostanie ono przesłane w inny sposób.

18.3. Zamawiający wymaga, żeby osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy posiadały ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

18.4. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców występujących wspólnie, Zamawiający może żądać dostarczenia przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

18.5. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

18.6. W przypadku, gdy Wykonawca podczas realizowania zamówienia będzie korzystał z udziału podwykonawców zastosowanie będzie miał art. 36b ust. 1b ustawy.

# **19. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, WZÓR UMOWY.**

19.1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy z zastrzeżeniem wynikającym z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.

19.2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu – pod rygorem nieważności.

**20. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ - Dział VI ustawy PZP.**

20. 1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

20. 2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę Prezesa UZP, o której mowa w art. 154 pkt. 5.

20.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie na czynności:

1. określenia warunków udziału w postępowaniu
2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
3. odrzucenia oferty odwołującego.
4. opisu przedmiotu zamówienia;
5. wyboru oferty najkorzystniejszej,

20.4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne

uzasadniające wniesienie odwołania.

20.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

20.6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą środków komunikacji elektronicznej,

20.7. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.

20.8. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

20.9. Na czynności, o których mowa w pkt 8), nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 PZP.

20.10. Odwołanie wnosi się:

1. w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji (o której mowa w pkt. 7) o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 PZP, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
2. odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

20.11. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 20. 9 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

20.12. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia lub 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

20.13. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.

20.14. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

20.15. W przypadku wniesienia odwołania Zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze, zwanych dalej „orzeczeniem”. Zamawiający może złożyć do Izby wniosek o uchylenie zakazu zawarcia umowy. Izba może uchylić zakaz zawarcia umowy, jeżeli niezawarcie umowy mogłoby spowodować negatywne skutki dla interesu publicznego, w szczególności w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa, przewyższające korzyści związane z koniecznością ochrony wszystkich interesów, w odniesieniu do których zachodzi prawdopodobieństwo doznania uszczerbku w wyniku czynności podjętych przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

20.16. Zamawiający, nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium, wzywa Wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy. Jeżeli odwołanie wniesiono po wyborze oferty najkorzystniejszej, wezwanie kieruje się jedynie do wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą.

20.17. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie

internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.

20.18. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes

w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

20.19. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.

20.20. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględnia opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że Wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba oddala opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.

20.21. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art. 186 ust. 3 PZP, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego.

20.22. Odwołujący oraz Wykonawca wezwany zgodnie pkt. 15 nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności Zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3 PZP.

20.23. Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o sądzie polubownym (arbitrażowym), jeżeli ustawa nie stanowi inaczej.

20.24. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

20.25. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.

20.26. W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.

20.27. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna.

21. 1. Wyniki postępowania ogłoszone zostaną w siedzibie Zamawiającego i na stronie internetowej: [www.zdplw.pl](http://www.zdplw.pl) w zakładce Zamówienia Publiczne.

**21. OGŁOSZENIE WYNIKÓW PRZETARGU.**

21. 2. Uczestnicy postępowania zostaną poinformowani o wynikach za pomocą e-maila lub

Faxu zapisanych w ofercie Wykonawcy.

**22. INNE POSTANOWIENIA SIWZ**

22.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

22.2. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy.

22.3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

22.4. Zamawiający nie określa w opisie przedmiotu zamówienia wymagań określonych w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.

22.5.Zamawiający nie dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających.

22.6. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

22.7. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

Załącznik nr 1 – wzór formularza oferty

**23. ZAŁĄCZNIKI**

Załącznik nr 2 –wzór oświadczenia dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu, Załącznik nr 3 – wzór oświadczenia dotyczącego przesłanek wykluczenia z postępowania,

Załącznik nr 4 –wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej,

Załącznik nr 5 – wzór umowy