

**Regulamin
korzystania z infrastruktury badawczej
Wyższej Szkoły Humanitas w Sosnowcu**

**Rozdział I.
Postanowienia ogólne**

§1

1. Niniejszy Regulamin korzystania z infrastruktury badawczej, zwany dalej Regulaminem, obowiązuje w Wyższej Szkole Humanitas z siedzibą w Sosnowcu, zwanej dalej Uczelnią.
2. Regulamin został opracowany na podstawie: ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. 2012. 572 z późn. zm.), zwanej dalej p.o.s.w.; ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006 r. nr 90 poz. 631 z późn. zm.), zwanej dalej p.a.p.p.; ustawy z dnia 30 czerwca 2000 r. Prawo własności przemysłowej (Dz. U. z 2013 r. poz. 1410, z późn. zm.), zwanej dalej p.w.p.
3. Sformułowania użyte w niniejszym Regulaminie są rozumiane zgodnie z definicjami zawartymi w p.a.p.p. oraz p.w.p.

**Rozdział II.
Prawa i obowiązki Uczelni oraz jej pracowników lub studentów
w zakresie korzystania z infrastruktury badawczej
do prowadzenia badań naukowych lub prac rozwojowych**

§ 2

1. Przy korzystaniu z infrastruktury badawczej do prowadzenia badań naukowych lub prac rozwojowych przez pracowników lub studentów, zarówno Uczelnia jak i jej pracownicy oraz studenci winni zachować dbałość o poszanowanie praw drugiej strony.
2. Pracownicy mają prawo korzystać z infrastruktury badawczej Uczelni do prowadzenia badań naukowych lub prac rozwojowych według potrzeb - po uzgodnieniu ze swoim przełożonym, zaś studenci w uzgodnieniu z Dziekanem, z uwzględnieniem ogólnie obowiązujących w Uczelni zasad korzystania z danej infrastruktury.

**Rozdział III.
Zasady korzystania
i wysokość opłat za korzystanie z infrastruktury badawczej Uczelni
do prowadzenia badań naukowych lub prac rozwojowych
przez podmioty inne niż wskazane w dziale II**

§ 3

1. Na korzystanie z infrastruktury badawczej Uczelni stanowiącej między innymi środki techniczne i materialne jak np. kserografy, komputery, drukarki, zbiory biblioteczne, itp. przez inne osoby niż określone w dziale II, a także pracownika do przeprowadzenia prac badawczych nie objętych stosunkiem pracy, wymagana jest zgoda Kanclerza Uczelni i zawarcie umowy dotyczącej pokrycia kosztów wykorzystywania infrastruktury Uczelni.
2. Wysokość opłat za korzystanie z infrastruktury badawczej Uczelni określa Kanclerz Uczelni.
3. Jeżeli utwory powstają w trakcie realizacji pracy wykonywanej przez zespół, w którym poza osobami, o których mowa w dziale II, biorą także udział inne osoby lub wyniki

zostaną uzyskane przy pomocy Uczelni, kierownik zespołu odpowiedzialny jest za doprowadzenie do podpisania z tymi osobami umowy zastrzegającej prawa majątkowe do utworu na rzecz Uczelni oraz w przedmiocie, o którym mowa wyżej w ust.1.

4. Przez „wyniki uzyskane przy pomocy Uczelni” rozumie się wyniki finansowane częściowo ze środków Uczelni, a także nie finansowane przez Uczelnię, jeżeli dla ich uzyskania Uczelnia stworzyła warunki organizacyjne, techniczne, materiałowe i inne, bez których nie doszłoby do powstania wyniku.
5. Uczelnia może udzielić osobom innym niż określonym w dziale II odpłatnie prawa do korzystania z infrastruktury badawczej w zamian za część udziałów w prawie do utworu. Strony obowiązane są w każdym przypadku zawrzeć umowę określającą ich prawa i obowiązki, a w przypadku podpisania umowy o współwłasności utworu, określić udział stron w tym prawie.
6. Twórca całości lub części niepracowniczego utworu może w zamian za korzystanie z infrastruktury badawczej przekazać swoje prawo do utworu na rzecz Uczelni do korzystania, przenieść na nią prawo do tego utworu lub zawrzeć umowę o wspólności prawa do utworu.
7. Przy publikowaniu niepracowniczych utworów nie wolno firmować publikacji nazwą ani znakiem firmowym Uczelni, chyba, że Rektor wyrazi na to pisemnie zgodę. Ta sama zasada obowiązuje przy gospodarczym korzystaniu z utworów niepracowniczych.

Rozdział IV. Postanowienia końcowe

§ 4

1. Postanowienia Regulaminu dotyczące twórców utworów mają także odpowiednie zastosowanie do współtwórców. Współtwórcy wyniku obowiązani są do uzgadniania swego stanowiska w sprawach ich dotyczących i wyznaczania pełnomocnika do reprezentowania ich interesów wobec Uczelni.
2. Decyzje w sprawach objętych Regulaminem podejmuje w imieniu Uczelni Kanclerz lub osoba przez niego upoważniona w tym przedmiocie.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa, a w szczególności kodeksu cywilnego oraz przepisów wymienionych w § 1 ust. 2.

§ 5

Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.